



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 10 DE GENER DE 2017

A la Sala de Juntes de la casa consistorial, el dia 10 de gener de 2017 es reuneix la JUNTA DE GOVERN LOCAL, en sessió ordinària, sota la presidència de l'alcalde Sr. XAVIER LLUCH i LLOPART.

Hi concorren els regidors:

- Sr. LLUÍS ORTEGA i REY, 1r Tinent d'Alcalde i regidor d'Ensenyament i Família, de Medi Ambient, de Serveis Municipals i de Gent Gran.
- Sr. JORDI GILI i VAQUERIZO, 2n Tinent d'Alcalde i regidor Via Pública i Parcs i Jardins, i de Seguretat Ciutadana.
- Sr. SEBASTIÀ MOYA i ARENAS, regidor d'Hisenda, de Recursos Humans, de Sanitat i Consum, i de Comunicació, Transparència i Noves Tecnologies.

Excusa la seva assistència el regidor:

- Cap.

De conformitat amb l'article 113.3 del Reial Decret 2568/86 i la resolució d'Alcaldia núm. 35/2015, de 19 de juny, també hi assisteix la Sra. Ma del CARME SIBIL i GALIMANY, regidora de Cultura, Festes, Igualtat i Agermanament i de Joventut i el Sr. FÈLIX TUTUSAUS i GALIMANY, regidor d'Esports i de Promoció Econòmica i Turisme.

Assistits i actuant com a secretària – interventora, la Sra. EVA PUIG PÉREZ.

Oberta la sessió per la presidència a les 20:41 hores, una vegada comprovada per la secretària - interventora l'existència de quòrum que cal per a la sessió ordinària (article 113 Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels Ens Locals), es procedeix a conèixer els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació, si s'escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior.
2. Despatx d'ofici.
3. Proposta de cessió d'ús d'instal·lacions i material municipals.



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

4. Proposta d'aprovació de la baixa del Sr. R. M. M. del servei de teleassistència en la modalitat bàsica de Diputació de Barcelona i servidor Televida.
5. Donar compte de la comunicació prèvia municipal exp. núm. 26/2016.
6. Comunicació prèvia no classificada. Expedient ACT-2016/02, activitat ambiental: habitatge d'ús turístic.
7. Proposta d'aprovació de complements retributius per a dos treballadors municipals.
8. Proposta d'aprovació, si s'escau, de la relació de factures núm. 01/2017.
9. Precs i preguntes.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

L'Alcalde declara oberta la sessió i s'inicia l'examen dels assumptes inclosos a l'Ordre del Dia.

PRIMER.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Es proposa l'aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió celebrada el dia 27 de desembre de 2016, i donat que no es formula cap observació per part dels presents, el President la declara aprovada per unanimitat.

SEGON.- DESPATX D'OFICI.

Es dona compte a tots els membres d'aquest òrgan de la correspondència rebuda darrerament.

TERCER.- PROPOSTA DE CESSIÓ D'ÚS D'INSTAL·LACIONS I MATERIAL MUNICIPALS.

La proposta que es presenta a la consideració de la Junta de Govern és la següent:

“Vistes les sol·licituds presentades demanant la cessió d'ús d'instal·lacions municipals per a l'organització de festes, activitats i celebracions de tot tipus que s'hi especifiquen, amb la documentació afegida que hi consta.



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

Vistes les facultats de la Junta de Govern Local d'acord amb la Resolució d'Alcaldia 35/2015, de 19 de juny, de delegació de competències en la Junta de Govern Local, es proposa l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Autoritzar la cessió d'ús de les instal·lacions municipals que es relacionen a l'annex d'aquest acord.

Segon.- Liquidar les taxes corresponents per a les esmentades cessions, de conformitat amb el que preveu l'ordenança fiscal núm. 22, reguladora dels preus públics.

Tercer.- Notificar el present acord als interessats i al Departament de Secretaria i Intervenció, als efectes adients.

ANNEX

<i>Peticionari</i>	<i>Activitat</i>	<i>Dia</i>	<i>Instal·lacions /Material</i>	<i>Taxa</i>
<i>C. R. A.</i>	<i>Festa particular</i>	<i>01/01/2017</i>	<i>Cal Cintet</i>	<i>110,00 €</i>
<i>C. S. L.</i>	<i>Festa particular</i>	<i>08/01/2017</i>	<i>Local Can Castellví</i>	<i>40,00 €</i>
<i>J. G. C.</i>	<i>Festa particular</i>	<i>14/01/2017</i>	<i>3 taules</i>	<i>9,00 €</i>

Xavier Lluch Llopart
Alcalde-president
Font-rubí, 9 de gener de 2017"

I sotmesa la proposta a votació, la mateixa és aprovada per unanimitat.

QUART.- PROPOSTA D'APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA BAIXA DEL SR. R. M. M. DEL SERVEI DE TELEASSISTÈNCIA EN LA MODALITAT BÀSICA DE DIPUTACIÓ DE BARCELONA I SERVIDOR TELEVIDA.

La proposta presentada és la que tot seguit es transcriu literalment:

"En data 22 de desembre de 2016 i NRE 1107 el Sr. R. M. M. ha sol·licitat en aquesta Corporació la baixa del servei de teleassistència de què disposava, atès el canvi de residència.



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

*Vist l'informe emès per la Treballadora Social de l'Ajuntament de Font-rubí, de data 17 de d'octubre de 2016, en el qual informa que cal procedir a la baixa del servei de teleassistència en la modalitat Bàsica de Diputació de Barcelona i servidor Televida. Vistes les facultats de la Junta de Govern Local d'acord amb la Resolució d'Alcaldia 35/2015, de 19 de juny de delegació de competències en la Junta de Govern, es proposa l'adopció del següent **ACORD**:*

Primer.- Donar de baixa al Sr. R. M. M. del servei de teleassistència en la modalitat Bàsica de Diputació de Barcelona i servidor Televida, d'acord amb l'informe emès per la Treballadora Social de l'Ajuntament de Font-rubí, de data 17 d'octubre de 2016.

Segon.- Donar trasllat d'aquest acord als serveis econòmics de la Corporació i a la Treballadora Social, als efectes oportuns.

*L'alcalde - president
Xavier Lluch i Llopart
Font-rubí, 2 de gener de 2017"*

I sotmesa la proposta a votació, la mateixa és aprovada per unanimitat.

CINQUÈ.- DONAR COMPTE DE LA COMUNICACIÓ PRÈVIA MUNICIPAL EXP. NÚM. 26/2016.

La proposta presentada davant la Junta de Govern és la es transcriu literalment:

"Vista la sol·licitud de comunicació prèvia presentada pel Sr. J. M. S., en data 1 de desembre de 2016 i amb núm. de RE 1062, per tal realitzar les obres consistents en la construcció d'una barbacoa a la part posterior de la casa situada al Passeig de Font-rubí núm. 10 de Can Rovireta, al barri de Guardiola de Font-rubí al municipi de Font-rubí i segons referència cadastral 6960206CF8866S0001UB.

*Vist l'informe de data 9 de gener de 2017 de l'arquitecta municipal **FAVORABLE** a l'assabentat de la comunicació prèvia sol·licitada, donat que s'ajusta a allò establert en les vigents Normes Subsidiàries de planejament, aprovades definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona, en sessió celebrada en data 18 d'octubre de 2000, i demés normativa d'aplicació.*

Vist allò que disposa el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el TRLUC, el Decret 179/1995, pel qual s'aprova el ROAS i les Normes Subsidiàries de



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

Planejament vigents al municipi, aprovades definitivament per la Comissió d'urbanisme de Barcelona, en sessió celebrada en data 18 d'octubre de 2000.

D'acord amb el que disposa la Resolució de l'Alcaldia núm. 35/2015, de 19 de juny, de delegació de competències en la Junta de Govern, es proposa l'adopció dels següents
ACORDS:

Primer.- *Donar-se per assabentada de la comunicació prèvia núm. 26/2016, presentada pel Sr. J. M. S., per tal de realitzar les obres consistents en la construcció d'una barbacoa a la part posterior de la casa situada al Passeig de Font-rubí núm. 10 de Can Rovireta, al barri de Guardiola de Font-rubí al municipi de Font-rubí.*

OBSERVACIONS:

- *Caldrà que la barbacoa disposi d'un sistema de doble mataguspira.*
- *Amb el benentès que l'empresa constructora o industrial que ha de realitzar les obres tindrà de prendre totes les mesures de prevenció i seguretat necessàries per la realització de les esmentades tasques. I tindrà de donar compliment a allò establert en el Real Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.*
- *I caldrà que la runa o restes que resultin de les obres és portarà a abocador autoritzat i controlat. Una vegada finalitzades les obres, caldrà aportar el certificat acreditatiu de la gestió dels residus referent a la quantitat i tipus de residus lliurats.*

Segon.- *Liquidar els següents tributs:*

PRESSUPOST ESTIMATIU: 572,00 €

PRESSUPOST DE REFERÈNCIA: 572,00 €

IMPOST CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES (2,6%): 14,87 €.

TAXA LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES (0,6% amb un mínim de 50€): 50,00 € - 5,00€ (bonificació d'un 10% d'acord amb l'ordenança municipal (art.6.2)) = 45,00€.

PLACA: 0 €

IMPORT CORRESPONENT IMPOST, TAXA I PLACA: 59,87 €

AVAL DE GARANTIA DE L'OBRA DELS SERVEIS (2% en sòl urbà): 120,00 €

Tercer.- *Notificar el present acord a la part interessada.*

Xavier Lluch i Llopart

Alcalde-president

Font-rubí, 9 de gener de 2017"



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

I sotmesa la proposta a votació, la mateixa és aprovada per unanimitat.

SISÈ.- COMUNICACIÓ PRÈVIA NO CLASSIFICADA, EXPEDIENT ACT-2016/02, ACTIVITAT AMBIENTAL: HABITATGE D'ÚS TURÍSTIC.

La proposta presentada davant la Junta de Govern Local és la del tenor literal següent:

***“EXPEDIENT ACT-2016/02. COMUNICACIÓ PRÈVIA NO CLASSIFICADA. ACTIVITAT AMBIENTAL: HABITATGE D'ÚS TURÍSTIC. INTERESSAT: J. B. M. EMPLAÇAMENT: BARRI GRABUAC, NÚM. 35 – LA CASETA (08736) FONT-RUBÍ.*”**

Antecedents de fet

- 1. El dia 21 de novembre de 2016, amb registre entrada núm. 1038, el Sr. J. B. M. presenta una comunicació prèvia d'activitats ambientals no classificades, per a l'exercici d'una activitat d'habitatge d'ús turístic i situada al barri Grabuac núm. 35 i anomenada “La Caseta” al municipi de Font-rubí. Juntament amb la sol·licitud presenta la documentació corresponent.*
- 2. El dia 19 de desembre de 2016, l'enginyer municipal emet informe de suficiència favorable a la comunicació prèvia.*

Fonaments de dret

- 1. La present activitat no està inclosa en els annexes de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.*
- 2. Per tant, l'activitat es pot considerar com a innòcua, i es troba sotmesa al règim de comunicació prèvia, d'acord amb l'establert al Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i d'acord amb l'ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i les instal·lacions, aprovada per l'Ajuntament de Font-rubí.*
- 3. L'activitat de referència no es troba en els establiments sotmesos al control preventiu de l'administració de la Generalitat, d'acord amb l'annex 1 de la Llei 3/2010. Per tant, la verificació de les condicions de seguretat en cas d'incendi correspon inicialment a l'administració municipal.*
- 4. Les comunicacions prèvies estan sotmeses al pagament d'una taxa, d'acord amb l'Ordenança Fiscal núm. 8 reguladora de la taxa per la prestació dels serveis*



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable, així com els controls posteriors a l'inici de les activitats. La taxa per a les comunicacions d'obertura o posada en funcionament establiments o activitats regulades per normativa sectorial, ascendeix a 280,00 euros.

*Per tot l'exposat, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 97 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis, sobre les comunicacions prèvies i amb la Resolució d'Alcaldia 35/2015, de 19 de juny, de delegació de competències, la Junta de Govern Local adopta els següents **ACORDS:***

Primer.- *DONAR-SE PER ASSABENTAT de l'inici de l'activitat d'habitatge d'ús turístic, expedient núm. ACT-2016/02, del Sr. J. B. M., subjecta al Règim de Comunicació prèvia –activitat no classificada- i ubicada al barri Grabuac núm. 35 i anomenada “La Caseta” d'aquest municipi, amb efectes del dia 21 de novembre de 2016.*

Segon.- *S'exercirà l'activitat abans esmentada, de conformitat amb els termes i condicions que es desprenen de la documentació aportada pel propi interessat junt amb l'escrit de comunicació, sens perjudici del dret de propietat i de tercers. Qualsevol canvi substancial o ampliació o modificació de l'activitat invalidaran el present acord.*

Condicions:

- *Tenen la consideració d'habitatges d'ús turístic aquells que són cedits pel seu propietari, directament o indirectament, tercers, de forma reiterada i a canvi de contraprestació econòmica, per a una estada de temporada, en condicions d'immediata disponibilitat i amb les característiques que estableix el Decret 159/2012, de 20 de novembre.*
- *Els habitatges d'ús turístic se cedeixen sencers, i no se'n permet la cessió per estances.*
- *Es considera estada de temporada tota ocupació de l'habitatge per un període de temps continu igual o inferior a 31 dies, i es considera cessió reiterada quan l'habitatge es cedeix dues o més vegades dins del període d'un any.*
- *Els habitatges d'ús turístic han de disposar de la cèdula d'habilitat i complir en tot moment les condicions tècniques i de qualitat exigibles als habitatges. Els habitatges no poden ser ocupats amb més places que les indicades a la cèdula.*



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

- *Els habitatges han d'estar suficientment moblats i dotats dels aparells i estris necessaris per a la seva ocupació immediata, amb la finalitat de prestar un servei d'allotjament correcte en relació amb la totalitat de places que disposin, tot en perfecte estat d'higiene.*
- *El propietari o propietària de l'habitatge, o la persona gestora en qui delegui, ha de facilitar a persones usuàries i veïns el telèfon per atendre i resoldre de manera immediata consultes i incidències relatives a l'activitat d'habitatge d'ús turístic.*
- *El propietari o propietària o la persona gestora en qui delegui, ha de garantir un servei d'assistència i manteniment de l'habitatge.*
- *La condició d'habitatge d'ús turístic impedeix al propietari o propietària al·legar-ne la condició de domicili als efectes d'impedir-hi l'actuació inspectora de les autoritats competents.*
- *Els habitatges d'ús turístic s'inscriuen en el Registre de Turisme de Catalunya. A aquests efectes, els ajuntaments trameten a l'Administració de la Generalitat de Catalunya les altes, baixes i modificacions de dades dels habitatges d'ús turístic situats en el seu terme municipal a través de la xarxa de les administracions públiques catalanes.*
- *Tots els habitatges d'ús turístic han de disposar de fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia de l'òrgan competent en matèria de consum de l'Administració de la Generalitat. Aquests fulls han d'estar a l'abast de les persones usuàries en un lloc adequat dins de l'habitatge turístic.*
- *L'activitat es desenvoluparà estrictament en la superfície assenyalada en la comunicació presentada. Qualsevol modificació en les dades o en l'habitatge s'haurà de comunicar a l'ajuntament.*
- *L'habitatge estarà inscrit en el Registre de Turisme de Catalunya, i es disposarà de les autoritzacions i inscripcions que sigui necessari obtenir davant els organismes i entitats corresponents.*
- *Les aigües residuals produïdes es gestionaran correctament, complint l'establert per la normativa que sigui d'aplicació. Caldrà disposar dels justificants que acreditin el correcte manteniment de les instal·lacions de depuració de les aigües i que les aigües residuals es gestionen correctament.*



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

- La instal·lació elèctrica estarà degudament protegida i complirà el vigent Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió, així com les Instruccions Tècniques que li siguin d'aplicació. Caldrà disposar dels justificants que acreditin el correcte manteniment de la instal·lació elèctrica.

- Les instal·lacions hauran de ser instal·lades, utilitzades i mantingudes de manera que no comprometin la seguretat de les persones, dels béns o del medi. Concretament, es complirà l'establert a la Llei 12/2008 de seguretat industrial, i la resta de normativa que sigui d'aplicació.

- Els habitatges d'ús turístic han d'exhibir en un lloc visible i fàcilment copsable per a les persones usuàries:

- a) El rètol informatiu de la disponibilitat dels fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia.
- b) El número de telèfon d'atenció per atendre les possibles consultes i/o incidències.
- c) Número de registre d'entrada a l'ajuntament de la comunicació prèvia d'inici.
- d) El número d'inscripció en el Registre de Turisme de Catalunya.

- La propietat o persona gestora ha de remetre a la Direcció General de la Policia la informació relativa a l'estada de les persones que s'hi allotgen, d'acord amb la normativa de seguretat ciutadana aplicable. Veure Ordre IRP/418/2010, de 5 d'agost, sobre l'obligació de registre i comunicació a la Direcció General de la Policia de les persones que s'allotgen als establiments d'hostatge ubicats a Catalunya.

Tercer.- Aprovar la liquidació definitiva de la taxa d'activitats comunicades, que ascendeix a 280,00 euros, d'acord amb l'Ordenança Fiscal núm. 8, reguladora de la Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable i pels controls posteriors a l'inici de les activitats.

Quart.- Notificar el present acord a l'interessat.

Xavier Lluch i Llopart,
Alcalde-president
Font-rubí, 3 de gener de 2017"

I sotmesa la proposta a votació, la mateixa és aprovada per unanimitat.



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

SETÈ.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE COMPLEMENTS RETRIBUTIUS PER A DOS TREBALLADORS MUNICIPALS.

La proposta que es sotmet a la consideració de la Junta de Govern és la que tot seguit es transcriu:

“Vista la Resolució de l’Alcaldia núm. 63/2015, de data 2 d’octubre de 2015, per la qual es va establir que la secretària-interventora de la Corporació, atès el canvi normatiu produït per la Llei 18/2015, de 9 de juliol, publicada en el BOE de 10/7/2015 i pel Reial Decret Llei 10/2015, d’11 de setembre, publicat al BOE de 12 de setembre de 2015, també assumeixi de forma transitòria les funcions de tresoreria i recaptació de l’Ajuntament de Font-rubí amb efectes des del dia 13 de setembre de 2015.

Vist que, a partir del mes d’octubre de 2016, s’ha posat en funcionament el nou local de joves de Font-rubí, i que es pretén que el tècnic de cultura de l’Ajuntament desenvolupi les tasques de direcció i coordinació d’aquest nou espai de joventut.

Vist que, per acord del Ple de la corporació de data 27 de desembre de 2016, es va aprovar inicialment el Pressupost de l’Ajuntament i la plantilla de personal per a l’exercici 2017.

Atès que aquest Ajuntament no disposa d’una relació de llocs de treball aprovada, de conformitat amb el que estableix el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s’aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals, l’assignació d’atribucions als llocs de treball, en defecte d’organigrama, les podrà fer l’Alcalde.

Per això, aquesta Alcaldia, conjuntament amb la Regidoria de Recursos Humans, consideren necessari assignar un nou complement retributiu a les persones que ocupen els llocs de treball de secretaria-intervenció i tècnic de cultura, atesa la major responsabilitat que recau sobre ells pels nous càrrecs concedits, els quals el cobraran només durant el termini de temps que duguin a terme aquestes noves responsabilitats.

Vista la normativa d’aplicació, en especial, el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s’aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals; la Llei 7/2007, de 12 d’abril, de l’Estatut Bàsic de l’Empleat Públic; el Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d’abril, pel qual s’aprova el Text refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local.



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

*Per tot això, vist l'article 21.1. g) i h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 53. 1. h) i i) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, però ateses les facultats de la Junta de Govern Local d'acord amb la Resolució d'Alcaldia 35/2015, de 19 de juny, de delegació de competències en la Junta de Govern Local, es proposa l'adopció dels següents **ACORDS**:*

PRIMER.- *Nomenar al Sr. F. G. S., tècnic de cultura, com a director tècnic del casal de joves de Font-rubí*

SEGON.- *Assignar al Sr. G. un nou complement retributiu: complement de direcció del local de joves, per import de 100,00 euros/bruts/mensuals, amb efectes 1 de gener de 2017, i fins a la data en què deixi d'exercir la direcció d'aquest espai municipal, no essent un complement consolidable ni tindrà naturalesa d'un dret adquirit.*

TERCER.- *Assignar a la Sra. E. P. P., secretària-interventora de la Corporació, un nou complement retributiu: complement específic de tresoreria, per import de 150,00 euros/bruts/mensuals, amb efectes 1 de gener de 2017, i fins a la data en què deixi d'exercir de tresorera, no essent un complement consolidable ni tindrà naturalesa d'un dret adquirit.*

QUART.- *Comunicar aquest acords als interessats.*

CINQUÈ.- *Donar trasllat dels presents acords a la Regidoria de Recursos Humans, al servei de personal i als serveis econòmics, als efectes oportuns.*

*Xavier Lluch i llopart,
Alcalde-President
Font-rubí, 5 de gener de 2017"*

I sotmesa la proposta a votació, la mateixa és aprovada per unanimitat.

VUITÈ.- PROPOSTA D'APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 01/2017.

La proposta presentada és del següent tenor literal:

"Vista la relació de factures núm. 01/2017, de data 10 de gener de 2017, preparada pel servei d'Intervenció d'aquesta Corporació, per un import total de 13.641,33 euros (tretze mil sis-cents quaranta-un euros amb trenta-tres cèntims).



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

Atès l'informe d'intervenció de data 9 de gener de 2017.

*Ateses les facultats que confereix la vigent legislació de règim local, així com les bases d'execució del vigent pressupost i vist allò que disposa la Resolució de l'Alcaldia núm. 35/2015, de 19 de juny de 2015, de delegació de competències, la Junta de Govern Local adopta els següents **ACORDS**:*

Primer.- *Aprovar la relació de factures núm. 01/2017, de data 10 de gener de 2017, preparada pel servei d'Intervenció d'aquesta Corporació, per un import total de 13.641,33 euros (tretze mil sis-cents quaranta-un euros amb trenta-tres cèntims).*

Segon.- *Autoritzar, disposar (quan aquestes fases de la despesa no s'hagin aprovat anteriorment) i reconèixer les obligacions del crèdit corresponent a les despeses aprovades de les partides indicades a la relació de factures del vigent pressupost i ordenar i realitzar el pagament als creditors corresponents.*

*Sebastià Moya i Arenas,
Regidor d'Hisenda
Font-rubí, 9 de gener de 2017"*

I sotmesa la proposta a votació, la mateixa és aprovada per unanimitat.

NOVÈ.- PRECS I PREGUNTES.

Obert el torn de precs i preguntes, no se'n formula cap.

No havent més assumptes de que tractar, l'alcalde-president aixeca la sessió quan són les 21:24 hores, de la que estenc aquesta acta, del contingut de la qual, com a Secretària, dono fe en el lloc i data indicats a l'encapçalament.