



Ajuntament  
de **Font-rubí**

**ACTA NÚM. 2023/1 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE  
L'AJUNTAMENT DE FONT-RUBÍ CELEBRADA EL DIA 31 DE GENER DE 2023**

**IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ**

**Núm.:** 01/2023

**Caràcter:** Ordinària

**Convocatòria:** Primera

**Data:** 31 de gener de 2023

**Hora d'inici de la sessió:** 20:06

**Hora d'acabament de la sessió:** 20:26

**Lloc:** Sala de sessions de la Casa Consistorial de Font-rubí

**ASSISTENTS:**

**Alcalde-President**

Sr. Xavier Lluch i Llopart, alcalde

**Regidors:**

**Grup Municipal de Junts per Catalunya Font-rubí:**

Sr. Sebastià Moya i Arenas;

Sra. Sònia Guimerà Vilardell;

Sr. Fèlix Tutusaus i Galimany;

Sra. Ma. del Carme Sibil i Galimany;

Sr. Lluís Ortega Rey.

**Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-AM:**

Sr. Josep Maria Sala i Santacana;

Sr. Martí Càlix i Tarrida, s'incorpora en el punt novè de l'ordre del dia.

**Regidors no assistents, que han excusat la seva presència:**

Sra. Joana Faura i Bonell.

**Secretària-Interventora accidental:**

Sra. Ma. Roser Lluch Llopart.

**ORDRE DEL DIA:**

1. Aprovació, si s'escau, de l'esborrany de les actes de les sessions anteriors.
2. Donar compte de les Resolucions d'Alcaldia (de la núm. 246 a la núm. 299 del 2022).
3. Donar compte de les actes de la Junta de Govern Local.
4. Proposta d'aprovació del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i l'Ajuntament de Font-rubí per a la prestació de suport en matèria de joventut 2023, exp. 2022\_10958.
5. Proposta d'aprovació de l'acta de delimitació entre els termes de Sant Quintí de Mediona i de Font-rubí, exp. 2022\_10453.
6. Proposta d'aprovació de l'increment de les retribucions del personal de l'Ajuntament de Font-rubí per a l'exercici 2023, exp. 2023\_51.



Ajuntament  
de **Font-rubí**

7. Proposta d'aprovació de la pròrroga del contracte del servei d'assessorament a la intervenció municipal en matèria econòmica, comptable i financera, exp. 2023\_80.
8. Proposta d'aprovació de l'adhesió de l'Ajuntament de Font-rubí a l'Agenda Digital dels municipis de Catalunya impulsada pel Consorci Localret, exp. 2022\_10914.
9. Proposta d'aprovació de l'Avanç de la Modificació puntual de les Normes Subsidiàries de Planejament de Font-rubí, associada al Pla Especial de catàleg de masies, cases rurals i altres construccions del municipi de Font-rubí; i avanç del Pla Especial de catàleg de masies i cases rurals i altres construccions en sòl no urbanitzable del municipi de Font-rubí, exp. 2022\_10760 i 2022\_10761.
10. Precs i preguntes.

El Sr. Alcalde obre la sessió, dóna la benvinguda als regidors i al públic que segueix la sessió per youtube. Oberta la sessió i un cop comprovada per la secretària accidental l'existència del quòrum que cal perquè pugui ser iniciada (article 90 Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels Ens Locals), es procedeix a conèixer dels següents assumptes inclosos en l'ordre del dia:

#### **PUNT PRIMER.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ESBORRANY DE LES ACTES DE LES SESSIONS PLENÀRIES ANTERIORS.**

Les actes que se sotmeten a l'aprovació del Ple de la Corporació són la de data 29 de novembre de 2022 i la de data 13 de desembre de 2022. L'Alcalde pregunta a la resta de membres del consistori si volen fer algun aclariment o alguna esmena al contingut de les actes.

I no sortint cap objecció, l'Alcalde sotmet les actes a votació.

**Subjecte les actes a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 7 (set) vots a favor provinents: 6 (sis) vots del Grup Municipal de Junts per Catalunya Font-rubí i 1 (un) vot del Grup Municipal d'ERC-AM, cap abstenció i cap vot en contra. Per tant, l'acta s'aprova per unanimitat dels regidors assistents.**

#### **PUNT SEGON.- DONAR COMPTE DELS DECRETS DE L'ALCALDIA (DEL NÚM. 246 AI NÚM. 299 DEL 2022).**

El Sr. Alcalde pregunta a la resta dels membres de la Corporació si volen comentar alguna qüestió dels decrets que van des del número 246 al número 299 de l'any 2022, dels quals es dóna compte en aquest punt, amb el següent detall:

246/2022	Contractació temporal d'una persona mitjançant un contracte de formació per a l'obtenció de la pràctica professional, exp. 2022_10812.
247/2022	Convocatòria i ordre del dia de la Junta de Govern Local de data 8 de novembre de 2022, exp. 2022_10752.
248/2022	Aprovació de la relació de factures núm. 20/2022, exp. 2022_10819.
249/2022	Aprovació de la liquidació dels ingressos procedents del preu públic de la Fira Vinòleum 2022, exp. 2022_10818.
250/2022	Aprovació del padró de la taxa per la prestació del servei d'escola bressol i del seu càrrec, novembre de 2022, exp. 2022_10839.
251/2022	Aprovació de les despeses derivades de l'assistència de regidors a òrgans col·legiats, octubre



Ajuntament  
de **Font-rubí**

	de 2022, exp. 2022_10821.
252/2022	Autorització i disposició de despesa, exp. 30/2022 i 2022_10833.
253/2022	Canvi de nom del titular del contracte de subministrament d'aigua del comptador de l'immoble situat al c/ Les Casetes d'en Raspall núm. 26 del municipi de Font-rubí, exp. 2022_10830.
254/2022	Incoació d'expedient per a la imposició d'ordre d'execució de tancat de bassa agrícola, exp. 2022_10790.
255/2022	Imposició d'ordre de restauració exp. núm. 2022_10298 de protecció de la legalitat urbanística infringida.
256/2022	Imposició de ordre de restauració de l'expedient núm. 2022_10359 de protecció de la legalitat urbanística infringida.
257/2022	Convocatòria i ordre del dia de la Junta de Govern Local de data 22 de novembre de 2022, exp. 2022_10841.
258/2022	Aprovació de la despesa que comporten les liquidacions de la taxa pel subministrament d'aigua dels edificis i instal·lacions municipals del 3r. trimestre de 2022, exp. 2022_10867.
259/2022	Aprovació de la relació de factures núm. 21/2022, exp. 2022_10873.
260/2022	Conformitat a la sol·licitud de pròrroga d'un any de la comissió de serveis concedida a la Sra. Gobartt per ocupar el lloc de treball de secretaria de l'Ajuntament de Tiana, exp. 2022_10814.
261/2022	Contractació temporal d'un administratiu per a la substitució d'una treballadora en situació de baixa per incapacitat temporal, exp. 2022_10864.
262/2022	Autorització i disposició de despesa núm. 31/2022, exp. 2022_10876.
263/2022	Aprovació de les nòmines dels endarreriments corresponents dels mesos de gener a octubre de 2022, de les nòmines del mes de novembre de 2022 i de la liquidació de la seguretat social dels treballadors municipals i càrrecs electes, exp. 2022_10865.
264/2022	Aprovació de convocatòria i ordre del dia de la sessió ordinària del Ple del 29 de novembre del 2022, exp. 2022_10753.
265/2022	Aprovació de la relació de factures núm. 22/2022, exp. 2022_10886.
266/2022	Inici de l'expedient d'aprovació del Pressupost General de la Corporació per a l'exercici 2023, exp. 2022_10682.
267/2022	Autorització i disposició de despesa núm. 32/2022, exp. 2022_10901.
268/2022	Canvi de nom del titular del contracte de subministrament d'aigua del comptador de l'immoble situat al c/ de la Noguera núm. 29 del barri de Can Castellví, del municipi de Font-rubí, exp. 2022_10889.
269/2022	Canvi de nom del titular del contracte de subministrament d'aigua del comptador de l'immoble anomenat Cal Xic Marlès, situat al barri de Mas Moió núm. 10 del municipi de Font-rubí, exp. 2022_10903.
270/2022	Canvi de nom del titular del contracte de subministrament d'aigua del comptador de l'immoble anomenat Cal Jaume Canti, situat al barri de Montjuïc núm. 20 del municipi de Font-rubí, exp. 2022_10904.
271/2022	Aprovació del padró de la taxa per la prestació del servei d'escola bressol i del seu càrrec, desembre de 2022, exp. 2022_10934.
272/2022	Aprovació de convocatòria i ordre del dia de la sessió extraordinària del Ple del 13 de desembre del 2022, exp. 2022_10915.
273/2022	Autorització i disposició de despesa núm. 33/2022, exp. 2022_10922.
274/2022	Convocatòria i ordre del dia de la Junta de Govern Local de data 13 de desembre de 2022, exp. 2022_10895.
275/2022	Aprovació de la relació de factures núm. 23/2022, exp. 2022_10935.
276/2022	Aprovació de la despesa d'una liquidació de la Diputació de Barcelona en concepte de copagament del programa servei local de teleassistència, període de setembre a desembre de 2022, exp. 2022_10343.
277/2022	Aprovació de la despesa de dues liquidacions del Departament de Salut en referència a la inspecció d'aigües municipals, exercici 2022, exp. 2022_10902.
278/2022	Aprovació de la despesa d'una liquidació de la taxa per inserció d'anunci en el DOGC, exp. 2022_10949.
279/2022	Aprovació de les despeses derivades de l'assistència de regidors a òrgans col·legiats, novembre de 2022, exp. 2022_10942.
280/2022	Aprovació de les nòmines de la paga extraordinària del mes de desembre de 2022, exp. 2022_10906.
281/2022	Aprovació del padró de la taxa per la prestació del servei de teleassistència i del seu càrrec, segon semestre 2022, exp. 2022_10962.
282/2022	Esmena d'errada del decret d'Alcaldia núm. 271/2022, exp. 2022_10934.
283/2022	Aprovació de les transferències de crèdit, expedient de modificació de crèdits núm. 06/2022,



Ajuntament  
de **Font-rubí**

	exp. 2022_10980.
284/2022	Canvi de nom del titular del contracte de subministrament d'aigua del comptador de l'immoble situat al c/ Els Pujols núm. 11 del municipi de Font-rubí, exp. 2022_10941.
285/2022	Aprovació del padró del preu públic per la prestació de diversos cursos i del seu càrrec, exercici 2022, exp. 2022_10983.
286/2022	Convocatòria i ordre del dia de la Junta de Govern Local de data 27 de desembre de 2022, exp. 2022_10981.
287/2022	Elevació a definitiu l'acord plenari d'aprovació provisional de la modificació de les ordenances fiscals per a l'exercici 2023 i següents, exp. 2022_10610.
288/2022	Autorització i disposició de despesa núm. 34/2022, exp. 2022_10985.
289/2022	Aprovació de la relació de factures núm. 24/2022, exp. 2022_10987.
290/2022	Aprovació de les nòmines del mes de desembre de 2022 i de la liquidació de la seguretat social dels treballadors municipals i càrrecs electes, exp. 2022_10906.
291/2022	Aprovació de la modificació de la relació de factures núm. 24/2022, exp. 2022_10987.
292/2022	Baixa del contracte de subministrament d'aigua i retirada del comptador, de l'immoble Cal Roc núm. 38, situat al barri de Santa Maria del municipi de Font-rubí, exp. 2022_10912.
293/2022	Canvi d'ús del subministrament d'aigua de l'habitatge Cal Roc núm. 38, situat al barri de Santa Maria del municipi de Font-rubí, exp. 2022_10912.
294/2022	Aprovació de la despesa de dues liquidacions de la taxa per inserció d'anunci en el DOGC, exp. 2022_11004.
295/2022	Aprovació de diverses despeses del personal municipal i càrrecs electes, de juliol a desembre de 2022, exp. 2022_10984.
296/2022	Canvi de nom del titular del contracte de subministrament d'aigua del comptador de l'immoble situat al barri de l'Alzinar núm. 76 del municipi de Font-rubí, exp. 2022_11001.
297/2022	Aprovació de les despeses derivades de l'assistència de regidors a òrgans col·legiats, desembre de 2022, exp. 2022_11005.
298/2022	Revocació del decret 185/2022, de canvi de nom del titular del contracte de subministrament d'aigua del comptador de l'habitatge situat al carrer de Les Garrigues núm. 1 del barri de Can Castellví del municipi de Font-rubí, exp. 2022_10525.
299/2022	Aprovació de la relació de factures núm. 25/2022, exp. 2022_11009.

No es planteja cap qüestió relacionada amb els decrets de l'Alcaldia de referència per part dels regidors presents.

**El Ple municipal es dona per assabentat.**

### **PUNT TERCER.- DONAR COMPTE DE LES ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.**

La Secretària procedeix a donar compte de les següents actes de la Junta de Govern Local de la Corporació:

- Actes de data 8 i 22 de novembre de 2022;
- Actes de data 13 i 27 de desembre de 2022.

No es produeixen deliberacions ni es planteja cap pregunta per part dels diferents grups polítics sobre les actes d'aquests mesos.

**El Ple municipal es dona per assabentat.**

### **PUNT QUART.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDEÈS I L'AJUNTAMENT DE FONT-RUBÍ PER A LA PRESTACIÓ DE SUPORT EN MATÈRIA DE JOVENTUT 2023, EXP. 2022\_10958.**

La proposta presentada és la següent:



Ajuntament  
de **Font-rubí**

“Atès que el Consell Comarcal de l'Alt Penedès té entre les seves finalitats la de desenvolupar les directrius del Protocol d'Intervenció Estratègica Comarcal de Joventut PIECJ i el Pla Nacional de Joventut de Catalunya.

Atès que l'any 2001 el Consell Comarcal de l'Alt Penedès va posar en marxa el projecte anomenat “Dinamo”, de suport al Desenvolupament de Polítiques Locals de Joventut.

Atès que el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i l'Ajuntament de Font-rubí volen seguir promovent la col·laboració, coordinació i treball conjunt en matèria de joventut per tal d'optimitzar els recursos per aconseguir uns millors resultats globals.

Vista la proposta de conveni presentada pel Servei de Joventut del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, que tot seguit es transcriu:

**“CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER A LA PRESTACIÓ DE SUPORT EN MATÈRIA DE JOVENTUT ALS AJUNTAMENTS DE L'ALT PENEDEÈS 2023**

*D'una banda, el Vicepresident primer, Sr. Albert Tort i Pugibet, el qual actua en nom i representació del **CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDEÈS** (en endavant Consell Comarcal), facultat per acord de la Junta de Govern de 6 d'octubre de 2022.*

*D'altra banda, l'alcalde, l'Il·lm. Sr. Xavier Lluch i Llopart, el qual actua en nom i representació de **L'AJUNTAMENT DE FONT-RUBÍ** (Alt Penedès) (en endavant Ajuntament) en ús de les facultats de representació conferides per l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*

*I, el senyor Xavier Rodado Honorato, secretari del Consell Comarcal, i la senyora Maria Roser Lluch Llopart, secretària de l'Ajuntament, per tal de donar fe de la signatura del present conveni, en l'exercici de la funció prevista a l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en consonància a l'article 3 del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.*

*Ambdós es reconeixen en plena capacitat per subscriure el present conveni marc de col·laboració i*

**EXPOSEN**

- I. *Que el Consell Comarcal té entre les seves finalitats la de desenvolupar les directrius del Pla Comarcal de Joventut 2019-2023 i el Pla Nacional de Joventut de Catalunya, en el marc de la Llei de Joventut, per la qual cosa ve donant suport a l'acció municipal i al desplegament dels plans locals de joventut com a instruments de planificació estratègica.*

*Des de l'any 2001 el Consell Comarcal va posar en marxa el projecte anomenat “Dinamo”, de suport al Desenvolupament de Polítiques Locals de Joventut, que ha estat revisat i reelaborat al gener de 2004, al juliol de 2005, a l'octubre de 2007, al setembre de 2011, 2015, 2017, 2018 i 2022 que ha consistit en:*

- *Possibilitar que actualment molts municipis tinguin la seva pròpia Regidoria de Joventut, amb línies d'actuació específiques adreçades a les persones joves.*
- *Oferir els serveis consistents en un conjunt d'actuacions dirigides a informar i orientar a les persones joves dins del programa de gestió i dinamització juvenil.*
- *Promoure l'emancipació de les persones joves (amb un seguit de propostes sobre salut, habitatge, ocupació i informació).*

- II. *Que el Consell Comarcal creu del tot imprescindible seguir promovent la col·laboració, coordinació i treball conjunt amb tots els ajuntaments de la comarca en matèria de joventut per tal d'optimitzar els recursos per aconseguir uns millors resultats globals, afavorint així unes intervencions més eficients, tot fent efectius els principis de proximitat al ciutadà, i afavorir l'equilibri territorial de la comarca.*

- III. *Que la Llei 33/2010, d'1 d'octubre, de polítiques de joventut estableix, entre les seves prioritats, la*



## Ajuntament de **Font-rubí**

*d'afavorir les oportunitats d'emancipació dels joves, per la qual cosa, aquest Consell Comarcal, a través del seu Servei de Joventut, ha de vetllar perquè en els municipis del seu àmbit territorial es duguin a terme, amb nivells de qualitat homogenis, els serveis i les activitats complementàries en matèria de joventut dels ajuntaments.*

- IV. *Que aquest Consell Comarcal, a través del seu Servei de Joventut, vol potenciar el servei d'informació i orientació per a joves, a la vegada que continuarà atenent a les persones joves amb totes les necessitats individuals i col·lectives que comporta la condició de ser jove. El repte es basa en oferir a les persones joves els serveis d'informació, i orientar-los, en base a l'ús de la informació com a camí al coneixement i com a protagonistes del procés, en la presa de decisions i que se'ls puguin facilitar experiències constructives en el seu procés d'emancipació.*
- V. *Que la Llei 33/2010, d'1 d'octubre, de polítiques de joventut estableix que els municipis poden dur a terme les actuacions complementàries en matèria de joventut següents:*
  - a) *Elaborar plans locals en matèria de polítiques de joventut, amb l'assessorament, si ho requereixen, de l'Agència Catalana de la Joventut.*
  - b) *Detectar i estudiar les necessitats en matèria de joventut dins llur àmbit territorial.*
  - c) *Promoure l'emancipació de les persones joves en llur àmbit territorial i d'acord amb llur marc competencial.*
  - d) *Afavorir la participació juvenil en la vida política, social, econòmica, educativa i cultural de llur municipi.*
  - e) *Afavorir i promoure l'associacionisme juvenil i la creació de consells locals de joventut en l'àmbit territorial del municipi.*
  - f) *Crear i gestionar els serveis necessaris per a l'execució de les polítiques de joventut dins el municipi.*
  - g) *Gestionar les polítiques de joventut com a conseqüència de convenis i d'altres instruments de col·laboració que, amb aquesta finalitat, subscriuguin amb la Generalitat.*
- VI. *Que des de l'any 2001 que el Consell Comarcal va posar en marxa el projecte de suport al Desenvolupament de Polítiques Locals de Joventut, anomenat Dinamo, es pretén fer efectiu el principi de més proximitat al ciutadà, i afavorir l'equilibri territorial de la comarca, així com el desplegament territorial comarcal: el Pla Comarcal de Joventut 2019-2023, com a instrument de planificació estratègica.*
- VII. *Que es fa necessari actualitzar les relacions en matèria de joventut amb els ajuntaments interessats, regulades mitjançant convenis de col·laboració per al desenvolupament de les seves polítiques locals de joventut i, de conformitat amb tot l'exposat.*
- ///III. *Que es creu del tot imprescindible promoure la col·laboració, coordinació i treball conjunt de tots els ajuntaments de la comarca en matèria de joventut per tal de rentabilitzar els recursos i aconseguir uns millors resultats globals, afavorint unes intervencions més eficients i eficaces.*
- IX. *Que el Consell Comarcal té com a finalitat donar suport a l'acció municipal i al desplegament dels plans locals de joventut com a instruments de planificació estratègica.*
- X. *Que aquest conveni es dotarà amb els recursos provinents dels pressupostos de totes les parts implicades, sense perjudici de les actuacions finançades per altres administracions i/o amb la col·laboració de la iniciativa social.*
- XI. *Que l'ajuntament està interessat en el desenvolupament de les seves polítiques locals de joventut mitjançant el suport del Servei de Joventut del Consell Comarcal que es regula mitjançant el present conveni.*
- XII. *Que amb la signatura d'aquest conveni s'entenen extingits els anteriors convenis signats.*

*Atesos els expositius anteriors, i per tal de formalitzar aquest document, les parts signatàries convenen en signar-lo d'acord amb els termes següents:*

### PACTES

#### Primer.- Objecte

*El present conveni té per objecte regular la col·laboració de les parts signatàries en relació a l'assistència i cooperació que ha de prestar el Consell Comarcal, als ajuntaments de la comarca per a prestar suport en matèria de joventut, per a desenvolupar i enriquir les actuacions en matèria de joventut en l'àmbit de la planificació estratègica del Pla Comarcal de Joventut i del Pla Local de Joventut.*





## Ajuntament de **Font-rubí**

*Les actuacions es concreten:*

- a) *Programes comarcals de joventut compartits (Annex I)*  
*Per tal donar suport als ajuntaments de la comarca a l'hora de desenvolupar i enriquir les seves actuacions, en matèria de joventut, i també de potenciar l'eficiència i l'eficàcia en el desenvolupament de programes i serveis compartits, d'interès comarcal, que resulten difícils d'abordar a nivell municipal.*
- b) *Professionals Comarcals Compartits/ides (Annex II)*  
*Per tal de facilitar als ajuntaments la creació, manteniment i ampliació de l'estructura professional que faci possible l'existència del servei municipal de joventut, similar o l'ampliació, millora o creació de línies de treball específiques o especialitzades adreçades a la creació d'oportunitats de les persones joves. Aquesta modalitat inclou la modalitat de programes comarcals compartits que desenvoluparà el tècnic/a o dinamitzador/a de joventut compartida.*

*El Consell Comarcal, en base als principis de proximitat a la ciutadania, participació i eficàcia, ofereix als ajuntaments aquestes dues vies com a instrument de suport en matèria de joventut, de caràcter flexible i compatibles entre elles, que tenen l'objectiu de donar cabuda a les diferents necessitats municipals.*

*Segon.- Finalitat*

*La finalitat és establir polítiques de joventut a la comarca, estables, coherents, eficaces i realistes, en el marc de la Llei 33/2010, d'1 d'octubre, de Polítiques de joventut i les directrius del Pla Nacional de Joventut, a l'efecte de generar i posar de manifest oportunitats per l'emancipació i desenvolupament personal de la població jove i per afavorir unes intervencions públiques més eficaces i de la màxima qualitat en l'àmbit dels serveis a la joventut.*

*Tercer.- Règim econòmic*

1. *L'AJUNTAMENT abonarà en els mesos de març i juny, el 50% del cost total del conveni, en cadascun dels pagaments.*
2. *Aquest conveni es dotarà amb recursos dels pressupostos d'ambdues administracions, sense perjudici de les actuacions finançades per altres administracions i/o amb la col·laboració de la iniciativa social.*

*Als efectes que sigui tingut en compte en les funcions de fiscalització que exerceix la Intervenció de l'Ajuntament, i a petició d'aquest, el Consell Comarcal, un cop prestat el servei, i sempre que es requereixi a aquell a efectuar els pagaments que conformen les obligacions econòmiques que el conveni contempla al seu càrrec, expedirà certificat acreditatiu de l'efectiva i completa prestació del que és el seu objecte.*

*Quart.- Tria d'una opció i cost*

*L'ajuntament tria l'opció segons els annexes que s'acompanyen i que es concreta en:*

- *Professionals Comarcals Compartits/des (Annex II)*  
*El cost que li correspon sufragar segons l'annex escollit es concreta en: 11.128,00€ anuals (any 2023).*

*Cinquè.- Compromisos a assumir per les parts*

*El Consell Comarcal es compromet a:*

- *Prestar orientació tècnica específica a l'ajuntament pel desenvolupament de les polítiques de joventut municipals.*
- *Valorar les necessitats formatives dels tècnics locals de joventut i a donar-hi una resposta adient en funció de les seves possibilitats per cada anualitat.*
- *Revisar anualment les vies de suport als municipis en matèria de joventut per tal d'adaptar-les a les circumstàncies econòmiques i legals, així com a les necessitats de les persones joves (conegudes per nous estudis, processos participatius o anàlisis i informes tècnics i aportacions dels professionals de la comarca o d'altres àmbits) i a les necessitats dels ajuntaments. Aquesta adaptació es farà en la mesura que siguin possibles tècnica i econòmicament.*
- *Crear i adaptar LES VIES DE SUPORT ALS MUNICIPIS EN MATÈRIA DE JOVENTUT, així com facilitar i establir el desenvolupament municipal dels programes, serveis i professionals comarcals compartits.*
- *Facilitar el treball en xarxa entre els diferents municipis.*



## Ajuntament de **Font-rubí**

- Fer-se càrrec de la diferència econòmica entre els costos reals dels programes, serveis i personal necessaris per al desenvolupament d'aquest conveni i el cost que s'estableix per cada ajuntament.
- Garantir les eines per recollir dades referents als resultats obtinguts a nivell municipal atenent a l'execució de les activitats, serveis i programes del present conveni, a nivell municipal i produir una memòria d'avaluació.
- Facilitar a l'ajuntament la personalització de la publicitat quan així es consideri adient

L'Ajuntament es compromet a:

- Autoritzar la cessió dels espais municipals necessaris.
- Assumir el cost d'aquests serveis i del personal per al desenvolupament d'aquests en funció del nombre d'habitants del municipi, per tal d'afavorir l'equilibri territorial i la cohesió social de la comarca.
- Satisfer el pagament en dues parts del 50% del total, una durant el mes de març i, l'altra, el mes de juny de cada any, tal i com s'estableixen a l'article tercer d'aquest conveni.
- Facilitar totes les gestions i dades necessàries per al desenvolupament òptim del present conveni. És responsabilitat de l'Ajuntament facilitar el desenvolupament dels serveis compartits.
- En aquest sentit el Consell Comarcal declina tota responsabilitat si l'ajuntament no fa ús dels serveis oferts en el present conveni o no possibilita al Servei Comarcal de Joventut allò necessari i establert a les diferents condicions d'execució dels programes, serveis i activitats del conveni.
- Garantir la recollida de dades referents als resultats de les activitats i serveis derivats del present conveni portats a terme al seu municipi per tal de possibilitar l'avaluació i seguiment de l'execució dels serveis compartits al municipi i a la comarca amb la finalitat de corregir, millorar i adaptar els continguts del present conveni.
- Presentar al Consell Comarcal el Pla Local de Joventut o document similar i comunicar una relació del projectes adreçats a joves que es presentin a altres institucions per l'obtenció de suport econòmic o tècnic, per tal de facilitar i adaptar millor el suport i assessorament que el Consell Comarcal adreça a l'ajuntament. Amb tota la informació es constituirà un fons tècnic documental de bones pràctiques i experiències municipals per afavorir el coneixement tècnic dels professionals de la comarca.
- Cedir un joc de claus dels espais municipals on es prestin els serveis el personal de l'empresa adjudicatària. En aquest sentit, l'empresa haurà de disposar de còpies de les claus dels diferents equipaments municipals, prèvia autorització per part dels diferents ajuntaments, per tal de garantir l'accés als equipaments en cas de baixa i/o substitució, així com vetllar per la recuperació de les claus quan alguna de les persones deixi de prestar el servei. Les claus es podran guardar al Servei Comarcal de Joventut per tal de facilitar-ne la recollida en cas de baixa i/o substitució.

Ambdues administracions es comprometen a:

- Compartir les demandes i les necessitats de la població juvenil per determinar quines podrien tenir una millor resposta amb un treball coordinat, amb l'objectiu que les demandes municipals compartides entre més d'un municipi puguin rebre solucions a nivell comarcal.
- Compartir els programes, professionals, projectes i els serveis que es considerin necessaris per tal de millorar les polítiques locals de joventut i la política comarcal de joventut i el cost econòmic de determinats projectes que pel seu cost i/o la seva complexitat siguin difícils de desenvolupar per una sola administració local.
- Potenciar la marca "DINAMO" i el seu respectiu logotip com a marca de referència pels joves en les activitats i serveis que es facin en coordinació, en tot el material divulgatiu que s'editi en aquest marc, i en les convocatòries públiques i invitacions referents a les activitats.
- Fer constar expressament, en un lloc visible i preferent, els seus respectius logotips: el del Servei Comarcal de Joventut del Consell Comarcal de l'Alt Penedès i el de l'ajuntament. Sempre que ambdues parts ho considerin oportú, els logotips oficials, podran ser substituïts pel nom de les entitats en format de text.

Sisè.- Vigència

La relació que s'estableix en virtut d'aquest conveni s'inicia amb efectes de l'1 de gener de 2023 i tindrà una durada fins al 31 de desembre de 2023.

A l'efecte de garantir la qualitat del servei i el compliment del contracte amb l'empresa adjudicatària, evitant contínues modificacions contractuals, s'estableix que els fluxos d'altres i baixes dels ajuntaments només es produiran en períodes determinats, com són el mes de juny i desembre de cada any.





## Ajuntament de **Font-rubí**

*Per la qual cosa, les adhesions i les denúncies al present conveni es duran a terme per períodes semestrals.*

*Setè.- Comissió de seguiment i avaluació*

*Es constituirà una taula tècnica comarcal de joventut, formada per la persona responsable tècnica del Servei Comarcal de Joventut i pel personal tècnics o altres agents professionals de joventut locals.*

*Aquesta comissió es reunirà, com a mínim, un cop al mes, amb la finalitat de revisar programar i avaluar les accions previstes. Les reunions es convocaran el primer dijous de cada mes.*

*També es constituirà una taula política comarcal de joventut, que es convocarà des del Consell Comarcal que es reunirà anualment, i que es trobarà integrada pels membres següents:*

- *El/la conseller/a de Joventut del Consell Comarcal.*
- *Els regidors i les regidores de Joventut dels ajuntaments en conveni (podran assistir acompanyats dels seus tècnics).*
- *El/la responsable tècnic/a del Servei Comarcal de Joventut o un/a altre/a tècnic/a.*
- *Un/a administratiu/iva del Consell Comarcal que exercirà les funcions de secretari/ària.*

*La taula política comarcal de joventut es reunirà amb la missió d'avaluar i millorar els programes i serveis que ofereix el present conveni.*

*Vuitè.- Naturalesa, Jurisdicció, resolució de controvèrsies i responsabilitats*

*Aquest conveni té naturalesa administrativa, quedant fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de Contractes del Sector Públic, regint-se per a la seva interpretació i desenvolupament, per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu.*

*La resolució de les controvèrsies que poguessin plantejar-se sobre la interpretació i execució d'aquest conveni, hauran de solucionar-se per mutu acord de les parts expressat en el si de la Comissió de seguiment i avaluació.*

*Les qüestions derivades de l'aplicació i interpretació d'aquest conveni que no poguessin ser resoltes per la Comissió de seguiment i avaluació, restaran sotmeses a la jurisdicció contenciós administrativa.*

*La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni correspon a l'ens executor material de les actuacions.*

*Novè.- Protecció dades personals*

*Les parts tracten les dades de caràcter personal d'acord amb la Llei Orgànica de Protecció de dades personals i garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD) 3/2018 i Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu, i en aquest sentit, es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades pels responsables del seu seguiment.*

*El Consell Comarcal és responsable del tractament de dades personals, per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès.*

*El Consell Comarcal ha adoptat les mesures necessàries d'índole tècnica i organitzativa que garanteixen la seguretat de les dades personals i eviten la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, ja provinquin de l'acció humana o del medi físic o natural. En tot cas, ha implantat mecanismes per garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament, restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic, verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament i pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.*

*El Consell Comarcal facilitarà, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme.*



## Ajuntament de **Font-rubí**

*El Consell Comarcal es compromet a facilitar a la persona interessada un mitjà senzill i gratuït per a manifestar i exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, portabilitat de dades i ha de resoldre, dins del termini establert, les sol·licituds d'exercici dels drets.*

*El Consell Comarcal garanteix que les persones autoritzades per tractar dades personals s'han compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i guardar estricta secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés en virtut d'aquest conveni, i que tenen la formació necessària en matèria de protecció de dades personals.*

*El Consell Comarcal portarà per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades.*

*El Consell Comarcal podrà facilitar les dades personals a terceres administracions, entitats i persones per el compliment estricte de les obligacions legals a les que el Consell Comarcal de l'Alt Penedès està subjecte per raó de la seva activitat. Igualment, podrà facilitar les dades personals a tercers, si hi ha una Llei, reglament o normativa que l'obligui.*

*El Consell Comarcal s'obliga a notificar la violació de la seguretat de les dades a l'autoritat de control competent sense dilació indeguda i, de ser possible, a més tardar 72 hores després de que hagi tingut constància d'ella, a menys que sigui improbable que la violació de la seguretat constitueixi un risc per els drets i llibertats de les persones físiques. Si la notificació a l'autoritat de control no té lloc en el termini de 72 hores, tindrà d'anar acompanyada de la indicació dels motius de la dilació.*

*D'acord amb el que estableixen els articles de la legislació vigent de Protecció de Dades de Caràcter Personal, el responsable del tractament de dades personals es compromet a realitzar una auditoria de les mesures organitzatives i tècniques adoptades.*

*El Consell Comarcal ha designat un delegat de protecció de dades amb qui es pot comunicar a la següent adreça carrer d'Hermenegild Clascar, 1-3 08720 Vilafranca del Penedès Tel. 938 900 000 [dpd@ccapenedes.cat](mailto:dpd@ccapenedes.cat).*

### *Desè.- Modificacions*

*Les modificacions del conveni que es puguin produir, seran acordades pels òrgans competents de cada entitat signant, i comunicades recíprocament per a la seva efectivitat.*

### *Onzè.- Causes d'extinció i resolució*

*Són causes d'extinció del conveni les següents:*

- 1. Compliment del termini.*
- 2. La no realització del seu objecte.*
- 3. L'incompliment de les obligacions que se'n deriven.*
- 4. L'avinença de les parts signatàries.*
- 5. La impossibilitat de fer front a les obligacions que demanen del conveni.*
- 6. Les altres que legalment procedeixin.*

### *Dotzè.- Publicitat*

*De conformitat amb el que estableix l'article 8 b) i f) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern (BOE núm. 295 de 10.12.2013) i l'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (DOGC núm. 6780 de 31.12.2014), el Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en relació amb aquest conveni, farà pública la informació relativa a les parts signants, l'objecte, la vigència, les obligacions que hi assumeixen, incloent-hi les econòmiques, i qualsevol modificació que es realitzi.*

### *Tretzè.- Jurisdicció*

*Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment del conveni seran resoltes per acord de les parts i a falta d'aquest es podran sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa.*

*I en prova de conformitat, les parts signen el present document electrònic a un sol efecte.*



Ajuntament  
de **Font-rubí**

## ANNEX I

### **1. PROGRAMES COMARCALS DE JOVENTUT COMPARTITS**

*Aquests programes són els que actualment recull el Pla Comarcal de Joventut 2019-2023, en el marc del Pla Nacional de Joventut de Catalunya i el marc de la Llei de Polítiques de Joventut.*

*Els programes i projectes s'aniran actualitzant a través de les línies que s'estableixin a la Taula política comarcal de joventut a nivell de línies estratègiques i a partir de la Taula tècnica comarcal de joventut a nivell de serveis, programes i projectes mancomunats d'interès comarcal en matèria de joventut.*

*Els projectes/programes comarcals de joventut compartits a executar són els següents:*

- 1.1. Derivació de joves i seguiment tècnic dels projectes del Servei de Desenvolupament i Ocupació comarcal.
- 1.2. Derivació de joves i seguiment tècnic de la Borsa d'habitatge de lloguer de l'Alt Penedès.
- 1.3. Protocols d'informació i serveis d'orientació comarcal per afavorir l'emancipació de les persones joves, en els àmbits següents: educatiu, laboral, drogodependències, habitatge, salut, adolescència en risc i violència masclista.
- 1.4. Assessoria acadèmica comarcal.
- 1.5. Suport als instituts d'educació secundària: xerrades i coordinació amb els PIDCE.
- 1.6. Pla comarcal de drogues.
- 1.7. Catàleg de Suport als instituts de l' Alt Penedès.
- 1.8. Punt mòbil de salut a les Festes Majors.
- 1.9. Projecte comarcal d'activitats formatives.
- 1.10. Projecte Catàleg d'activitats.
- 1.11. Portal [www.treballateca.com](http://www.treballateca.com)
- 1.12. Portal [www.dinamo.cat](http://www.dinamo.cat), xarxes socials (facebook, twitter...).Aplicabilitat en mòbils.
- 1.13. Xarxa d'equipaments juvenils comarcals.
- 1.14. Promoció de campanya de violències de gènere. T' han maleducat.
- 1.15. Promoció de campanya de violències masclistes en espais d'oci.
- 1.16. Xarxa d'aules d'estudi comarcals.
- 1.17. Taula política comarcal de joventut.
- 1.18. Col·laboració en el Pla Salut, Escola i Comunitat de l' Alt Penedès.
- 1.19. Taula tècnica comarcal de joventut.
- 1.20. Oficina Jove de l'Alt Penedès.
- 1.21. Assessoria de mobilitat internacional.
- 1.22. Programa Forma't 2023.
- 1.23. Projectes de Benestar Emocional.

*Cada Oficina Jove coordina els serveis d'informació i assessorament juvenil del seu territori i és d'abast comarcal o, excepcionalment, supramunicipal en les ciutats majors de 50.000 habitants. Estan conveniades amb la Direcció General de Joventut i les administracions locals (Consells Comarcals i Ajuntaments), i tenen, entre altres funcions, la missió de difondre convocatòries d'ajuts, tràmits i recursos per trobar feina, cercar habitatge i resoldre els dubtes en salut.*

*L'objectiu final de les oficines és que el jovent pugui trobar en una finestreta única la informació que necessita per resoldre tot el que necessita.*

*Es preveu la creació d'una Oficina Jove d'abast comarcal a l'Alt Penedès, coordinada pel Servei Comarcal de Joventut, i amb accions descentralitzades als ajuntaments de la comarca.*

### **1. COST DELS PROGRAMES COMARCALS COMPARTITS DE JOVENTUT (PACTE BÀSIC)**

1.1. Per municipis AMB personal propi de joventut. COST:

Municipis fins a 550 habitants: 832 € anuals  
Municipis de 551 a 2.000 habitants: 1.248 € anuals  
Municipis de 2.001 a 4.000 habitants: 1.768 € anuals  
Municipis de 4.001 a 9.000 habitants: 2.288 € anuals  
Municipis de 9.001 a 15.000 habitants: 2.808 € anuals  
Municipis de 15.001 habitants en endavant: cost a determinar



1.2. Per municipis SENSE personal propi de joventut <sup>1</sup>. COST:

Municipis fins a 550 habitants: 416 € anuals  
Municipis de 551 a a 2.000 habitants: 676€ anuals  
Municipis de 2.001 a 4.000 habitants: 936 € anuals  
Municipis de 4.001 a 9.000 habitants: 1.248 € anuals  
Municipis de 9.001 a 15.000 habitants: 1.508 € anuals  
Municipis de 15.001 habitants en endavant: cost a determinar

<sup>1</sup> Es garantirà la col·laboració comarcal amb el projecte Fòrmula jove i que el punt mòbil de salut vagi a tots els municipis de la comarca, a banda d'altres projectes comarcals.

**ANNEX II**

**1. PROFESSIONALS COMARCALS COMPARTITS**

1.1. Proposta d'organització/horaris

La proposta per als nous convenis 2023 ofereix, com al 2022, diferents opcions organitzatives:

2 municipis a 12h/setmana + 1 municipi a 6h/setmana = 30h/setmana  
1 municipi a 12h/setmana + 3 municipis 6 h/setmana= 30h/setmana  
5 municipis a 6 h/setmana= 30h/setmana

Els municipis amb una dedicació de 12h/setmana poden tenir la possibilitat de ser portats entre dues tècniques compartides (6h/setmana cada tècnic/a). Aquesta opció pot ser molt útil a l'hora de donar suport a la incorporació de nou personal al projecte o alhora d'atendre municipis amb nuclis més dispersos. Proposta d'horari: de 15 a 20h. La proposta inclou una hora cada tarda de gestió interna/coordinacions/medi obert, entre les 15 i les 16h. També inclou l'obertura al públic dels equipaments 4 hores cada tarda, entre les 16 i les 20h.

Exemple d'horari tècnic/a compartit/da:

MUNICIPI 1 (5h) 1h Gestió interna Medi obert	MUNICIPI 2 (5h) 1h Gestió interna Medi obert	MUNICIPI 1 (5h) 1h Gestió interna Medi obert	MUNICIPI 2 (5h) 1h Gestió interna Medi obert	MUNICIPI 3 (5h) 1h Gestió interna Medi obert
4h Atenció directa	4h Atenció directa	4h Atenció directa	4h Atenció directa	4h Atenció directa

MUNICIPI 1: 12 hores/setmana  
MUNICIPI 2: 12 hores/setmana  
MUNICIPI 3: 6 hores/setmana

**RESUM DISTRIBUCIÓ HORÀRIA SEGONS PROFESSIONAL COMPARTIT**

1. TÈCNIC/A COMPARTIT/IDA 12 h/setmana: 8 h d'atenció directa, 2 h gestió interna/medi obert al municipi, 2 h per a reunions de coordinació municipal i/o comarcal o bossa d'hores extres.
2. DINAMITZADOR/A COMPARTIT/IDA: Es realitzarà una distribució flexible i adaptada a les necessitats del Servei Municipal.
3. DINAMITZADOR/A COMPARTIT/IDA FESTIUS: Es realitzarà una distribució flexible i adaptada a les necessitats del Servei Municipal en horari festiu.
4. INFORMADOR/A COMPARTIT/IDA: Es realitzarà una distribució flexible i adaptada a les necessitats del Servei Municipal.
5. DINAMITZADOR/A D'AULES D'ESTUDI COMPARTIT/IDA: Amb una dedicació de 3 h/setmana dedicades a l'atenció al públic i coordinacions amb el professional tècnic o dinamitzador/a de joventut al que dona suport. El seu horari està comprès d'octubre a juny.

1.2. Categories i funcions dels/les professionals compartits/ides <sup>1</sup>



## Ajuntament de **Font-rubí**

*Amb aquesta proposta s'adeqüen les funcions que desenvolupa el personal compartit amb la categoria laboral per la que es contracta aquest personal.*

### *DINAMITZADOR/A D'AULES D'ESTUDI (mínim: 3 hores/setmana)*

- Horari setmanal.
- Obrir i tancar l'equipament.
- Vetllar pel bon funcionament de l'activitat.

### *INFORMADOR/A JUVENIL (mínim: 3 hores/setmana)*

- Derivar als joves a aquells serveis/recursos que siguin necessaris.
- Registre de consultes.
- Activar els protocols d'actuació: càpsules d'emancipació en habitatge, salut, treball, educació, mobilitat nacional i internacional.
- Fer carnets.
- Difusió del servei i de temes d'interès juvenil.
- Gestionar el servei d'autoconsulta.

### *DINAMITZADOR/A (mínim: 3 hores/setmana)*

- Horari setmanal.
- Gestionar activitats del catàleg.
- Recollir demandes d'intervenció.
- Donar suport a la regidoria o a algun grup en temes de logística.
- Planificar, executar i avaluar activitats.
- Establir una xarxa de treball amb la resta d'agents del territori.
- Treball en medi obert.
- Coordinació amb les entitats del municipi.
- Redactar un pla de dinamització local.
- Coordinació política amb el regidor/a de joventut.
- Coordinació tècnica comarcal.
- Gestionar, coordinar i dinamitzar els serveis que ofereix el Servei Jove (ex. Aules d'estudi).

### *DINAMITZADOR/A FESTIUS (mínim: 3 hores/setmana)*

- Horari festius
- Gestionar activitats del catàleg.
- Recollir demandes d'intervenció.
- Donar suport a la regidoria o a algun grup en temes de logística.
- Planificar, executar i avaluar activitats.
- Establir una xarxa de treball amb la resta d'agents del territori.
- Treball en medi obert.
- Coordinació amb les entitats del municipi.
- Redactar un pla de dinamització local.
- Coordinació política amb el regidor/a de joventut.
- Coordinació tècnica comarcal.
- Gestionar, coordinar i dinamitzar els serveis que ofereix el Servei Jove (ex. Aules d'estudi).

### *TÈCNIC/A DE JOVENTUT (mínim: 12 hores/setmana) <sup>2</sup>*

- Horari setmanal.
- Redactar el pla local de joventut.
- Definir, planificar i desenvolupar les polítiques de joventut locals.
- Gestionar les subvencions (Diputació i Generalitat).
- Gestionar el pressupost

## **2. COSTOS CONVENI DE PROFESSIONALS COMARCALS COMPARTITS/DES DE JOVENTUT**

*2.1. Tècnic/a de joventut (inclou els continguts del conveni de programes comarcals compartits sense cap cost)*

*12 h/setmana. COST: 11.440 €/any consistent en cobrir les despeses del personal tècnic compartit. També hi poden haver dedicacions de tècnic/a compartit/ida de joventut de 18, 24, 30 i 36 hores setmanals amb un cost proporcional a la dedicació de la jornada.*



Ajuntament  
de **Font-rubí**

6 h/setmana. COST: 5.720 €/any<sup>3</sup>

- 2.2. *Dinamitzador/a de joventut (inclou els continguts del conveni de programes comarcals compartits sense cap cost. Aquests estaran adaptats a les tasques pròpies de dinamització juvenil)*  
6 h/setmana. COST: 5.564 €/any. També hi poden haver dedicacions de dinamitzador/a compartit/ida de joventut de 3, 12, 18, 24, 30 i 36 hores setmanals amb un cost proporcional a la dedicació de la jornada.
- 2.3. *Dinamitzador/a de joventut festius. (inclou els continguts del conveni de programes comarcals compartits sense cap cost. Aquests estaran adaptats a les tasques pròpies de dinamització juvenil)*  
3 h/setmana. COST: 2.782 €/any. També hi poden haver dedicacions de dinamitzador/a compartit/ida de joventut de 6, 12, 18, 24, 30 i 36 hores setmanals amb un cost proporcional a la dedicació de la jornada.
- 2.4. *Informador/a de joventut<sup>4</sup> (inclou els continguts del conveni de programes comarcals compartits sense cap cost. Aquests estaran adaptats a les tasques pròpies d'informació juvenil)*  
3 h/setmana. COST: 2.712 €/any. També hi poden haver dedicacions d'informador/a compartit/ida de joventut un cost proporcional a la dedicació de la jornada.
- 2.5. *Dinamitzador d'aules d'estudi<sup>5</sup>*  
3 h/setmana. COST: 2.288 €/any. També hi poden haver dedicacions de Dinamitzador d'aules d'estudi compartit/ida de joventut un cost proporcional a la dedicació de la jornada. Octubre-Juny.

---

Les funcions superiors (ex. Tècnic/a joventut) inclouen totes les funcions de categoria inferior (dinamitzador/a, informador/a, etc.)

<sup>1</sup> Les funcions es troben adaptades a la Resolució TRE/335/2009, de 12 de gener, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball per al sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya.

<sup>2</sup> EXCEPTE els municipis de menys de 1.000 habitants i municipis que ja disposin d' un/a referent juvenil que podran disposar d'un/a tècnic/a de joventut compartit/ que possibilitarà la contractació de 6h/setmana amb un cost de 5.500 euros/anuals. Les jornades laborals es poden ampliar a 18, 24, 30 i 36 hores setmanals respectivament amb un cost econòmic proporcional a la dedicació que desitgi l'Ajuntament.

<sup>3</sup> NOMÉS per municipis de menys de 1.000 habitants i municipis que ja disposin d' un/a referent juvenil.

<sup>4</sup> Es recomana NOMÉS per municipis que ja disposin de dinamitzador/a o tècnic/a de joventut.

<sup>5</sup> Es recomana NOMÉS per municipis que ja disposin de dinamitzador/a o tècnic/a de joventut.”

*Vist el que preveuen els articles 47.2.h), 55 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local; els articles 61 a 71 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, l'article 191 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i els articles del 303 al 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, sobre la cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre administracions públiques i l'aprovació dels corresponents convenis interadministratius.*

*Vist l'informe jurídic emès per la Tècnica d'Administració General i l'informe de fiscalització prèvia limitada emès per la secretària interventora accidental, que consten a l'expedient.*

*Per tot això, de conformitat amb l'article 22.2.p) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local, es proposa al Ple l'adopció del següents **ACORDS**:*

**Primer.-** *Aprovar el Conveni entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i l'Ajuntament de Font-rubí de col·laboració per a la prestació de suport en matèria de joventut als ajuntaments de l'Alt Penedès 2023.*





Ajuntament  
de **Font-rubí**

**Segon.-** *Facultar a l'Alcalde per a la signatura del Conveni.*

**Tercer.-** *Autoritzar i disposar la despesa per import de 11.128,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 326-25006.*

**Quart.-** *Reconèixer l'obligació del crèdit corresponent a la despesa aprovada de les aplicacions indicades del vigent pressupost i ordenar i realitzar el pagament al Consell Comarcal de l'Alt Penedès.*

**Cinquè.-** *Notificar el present acord al Consell Comarcal de l'Alt Penedès i trametre la documentació que sigui necessària per a la correcta execució d'aquest conveni.*

**Sisè.-** *Donar trasllat als Serveis Econòmics de la Corporació.*

**Setè.-** *Notificar el present acord a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, així com trametre-li una còpia del conveni signat, de conformitat amb el que es disposa a l'article 309 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals."*

La secretària interventora llegeix els acords.

L'Alcalde informa que és el mateix conveni que ja s'havia acordat en anys anteriors; que es tracta del projecte DINAMO, en el qual hi ha tècnics de joventut compartits que tenen com a objectiu dinamitzar el casal de joves de diversos municipis de la comarca. Afegeix que es pretén que aquest tècnic dinamitzi el casal de joves, que treballi amb el jovent del poble, i informa que aquest conveni no comporta un canvi de tècnic.

El Sr. Sala manifesta que ha revisat l'expedient i que veu correcta la proposta de conveni.

Atès que no es produeixen més deliberacions, l'Alcalde sotmet la proposta a votació.

**Subjecte la proposta a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 7 (set) vots a favor provinents: 6 (sis) vots del Grup Municipal de Junts per Catalunya Font-rubí i 1 (un) vot del Grup Municipal d'ERC-AM, cap abstenció i cap vot en contra. Per tant, la proposta s'aprova per unanimitat dels regidors assistents.**

**PUNT CINQUÈ.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'ACTA DE DELIMITACIÓ ENTRE ELS TERMES DE SANT QUINTÍ DE MEDIONA I DE FONT-RUBÍ, EXP. 2022\_10453.**

La proposta que se sotmet a consideració del ple és la que es transcriu a continuació:

*"Vist el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que disposa en el seu article 28 que el Govern de la Generalitat ha d'impulsar l'elaboració del mapa municipal de Catalunya, sota la responsabilitat de la Comissió de Delimitació Territorial de Catalunya.*

*Vist que, per Resolució de la Direcció General d'Administració Local, de 6 de juliol de 2022, es va iniciar l'expedient de delimitació, entre d'altres, del municipi de Font-rubí i el de Sant Quintí de Mediona, d'acord amb allò establert en l'art. 28.1 del Decret 244/2007, de 6 de novembre, pel qual es regula la constitució i demarcació territorial dels municipis, de les entitats municipals descentralitzades i de les mancomunitats de Catalunya, modificat pel Decret 209/2015, de 22 de setembre.*



Ajuntament  
de **Font-rubí**

*La Direcció General d'Administració Local també va notificar a l'Ajuntament de Font-rubí, en data 15 de juliol de 2022 i NRE 1616, la data d'inici de les operacions de delimitació per al dia 25 d'octubre de 2022, a les 10:00 hores, a la seu de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona.*

*El Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 9 d'agost de 2022, va incoar expedient de delimitació entre el terme municipal de Font-rubí i el terme municipal de Sant Quintí de Mediona, atesa la resolució de la Direcció General d'Administració Local per la qual s'inicien expedients de delimitació de termes municipals, en el marc de l'elaboració del Mapa municipal de Catalunya, de data 6 de juliol de 2022; va acordar comunicar als propietaris de les finques afectades del municipi per la present delimitació la data d'inici de les operacions de delimitació; i va designar els representants d'aquest Ajuntament per a la seva assistència a les operacions de delimitació.*

*En data 12 d'agost de 2022 l'Ajuntament de Font-rubí va trametre escrits de comunicació de la data i lloc fixats de les operacions de delimitació entre els dos termes municipals a tots els propietaris de finques afectades, i es va procedir a la publicació d'edictes l'edicte de la data d'inici de les operacions de delimitació, per a general coneixement, a l'e-tauler de la Corporació, des del dia 30 de setembre de 2022, de conformitat amb el certificat de la secretària interventora accidental de data 17 d'octubre de 2022, que consta a l'expedient.*

*En data 25 d'octubre, 29 de novembre i 13 de desembre de 2022 es van realitzar les operacions de delimitació entre els termes municipals de Sant Quintí de Mediona Martí Sarroca i Font-rubí, aixecant-se la corresponent acta.*

*Vist el que disposa l'article 33.4 del Decret 244/2007, de 6 de novembre, pel qual es regula la constitució i la demarcació territorial dels municipis, de les entitats municipals descentralitzades i de les mancomunitats de Catalunya, segons el qual l'acta corresponent a les operacions de delimitació, amb els documents complementaris, s'ha d'aprovar pel ple dels ajuntaments afectats amb el quòrum de la majoria absoluta del nombre legal dels seus membres en el termini màxim de tres mesos comptadors a partir de la data de les operacions de delimitació.*

*Vistos els articles 27 a 38 del Decret 244/2007, de 6 de novembre, pel qual es regula la constitució i la demarcació territorial dels municipis, de les entitats municipals descentralitzades i de les mancomunitats de Catalunya, i l'article 22.2 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i realitzada la tramitació legalment establerta, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents **acords**:*

*Primer.- Aprovar l'acta de les operacions de delimitació entre els termes municipals de Sant Quintí de Mediona i de Font-rubí, de data 13 de desembre de 2022, signada pels respectius representants municipals i de la Generalitat de Catalunya.*

*Segon.- Notificar el present acord a la Direcció General d'Administració Local del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya i a l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona."*

La secretària interventora llegeix els acords.

L'Alcalde explica que es tracta d'una actualització de la delimitació dels termes municipals veïns amb el municipi de Font-rubí, concretament, en aquest cas és el municipi de Sant Quintí de Mediona. També afegix que es van dur a terme dues reunions presencials, una



Ajuntament  
de **Font-rubí**

de telemàtica, no hi va haver cap problema d'entesa amb l'ajuntament veí, tot i que només es van trobar dues fites, i que es van seguir les directrius del representant de la Generalitat de Catalunya.

Atès que no es produeixen deliberacions, l'Alcalde sotmet la proposta a votació.

**Subjecte la proposta a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 7 (set) vots a favor provinents: 6 (sis) vots del Grup Municipal de Junts per Catalunya Font-rubí i 1 (un) vot del Grup Municipal d'ERC-AM, cap abstenció i cap vot en contra. Per tant, la proposta s'aprova per unanimitat dels regidors assistents.**

### **PUNT SISÈ.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'INCREMENT DE LES RETRIBUCIONS DEL PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE FONT-RUBÍ PER A L'EXERCICI 2023, EXP. 2023\_51.**

La proposta que es presenta és la següent:

*“D'acord amb l'article 19.dos de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, en el seu paràgraf primer, estableix que les retribucions dels empleats al servei del sector públic no podran experimentar un increment global superior al 2,5% respecte a les vigents a 31 de desembre de 2022, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de la comparació, tant pel que fa als efectius de personal com a la seva antiguitat. En el paràgraf segon es preveu que s'aplicaran, si s'escau, uns altres increments en funció de l'evolució de l'Índex de Preus al Consum Harmonitzat i del Producte Interior Brut.*

*La referida normativa determina l'import del sou i triennis, en funció dels diferents grups i subgrups de classificació professional, així com les pagues extraordinàries, a percebre a l'exercici de l'any 2023 pel personal funcionari. Aquestes imports estan incrementats en un 2,5% respecte dels imports corresponents pels mateixos conceptes per a l'exercici 2022. Aquests increments, junt amb el del complement de destí i l'específic (si així ho decideix l'òrgan plenari), seran amb efectes des de l'1 de gener de 2023.*

*Però, a més, pel que fa al personal laboral, per a determinar l'increment aplicable a l'exercici 2023, l'article 19.quatre de dita llei preveu que es podrà incrementar en el percentatge màxim del 2,5%, havent de determinar l'òrgan plenari, amb la conformitat dels treballadors, l'esmentat increment i la possibilitat d'aplicar-lo amb caràcter retroactiu.*

*L'esmentat article 19 té el caràcter de bàsic i es dicta a l'empara dels articles 149.1.13ª i 156.1 de la Constitució espanyola, conforme s'estableix a l'apartat onzè del citat article 19 de la Llei pressupostària per a l'exercici 2023, consideració que fa d'obligat compliment per a aquesta Administració les previsions contingudes al mateix.*

*Atès que l'Ajuntament de Font-rubí no disposa de representant dels treballadors, ni de mesa de negociació; però atès que és voluntat del govern municipal que tot el personal de la Corporació, funcionari i laboral, vegi incrementades les seves retribucions en un 2,5% en tots els elements de l'estructura retributiva (sous base, complements de tot tipus, productivitat, antiguitat,...). I, per a més transparència i negociació amb el personal municipal, des de la Regidoria de Recursos Humans s'ha presentat als treballadors*



Ajuntament  
de **Font-rubí**

*municipals la present proposta d'increment de retribucions, la qual gaudeix de conformitat de la part social al no haver-se produït cap desacord.*

*Vist que en el Pressupost de la Corporació per a l'exercici 2023 ja està previst, en les diferents partides del capítol 1 de despeses, l'increment del 2,5% de les retribucions del personal municipal i vist l'informe de fiscalització prèvia limitada sobre la despesa que comporta aquest increment salarial.*

*Finalment, cal tenir en compte que el Ple de la Corporació, en sessió de data 30 de novembre de 2021, va aprovar la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Font-rubí, i que el Ple de la Corporació, en sessió de data 22 de març de 2022, va aprovar la modificació de la Relació de Llocs de treball de l'Ajuntament de Font-rubí, que afectava només a la dedicació horària del lloc de treball Tècnic/a superior en dret, codi SSGG02, règim jurídic funcionari, categoria Tècnic/a d'Administració General. Atesa la situació al lloc de treball de secretaria intervenció, la funcionària interina que està ocupant el lloc de treball de tècnic/a d'administració general està duent a terme tasques de l'àrea de serveis econòmics, funcions que no li corresponen pel lloc de treball que ocupa. És per això que, atesa la competència plenària sobre els complements específics, cal assignar-li un complement específic a la Sra. P. mentre realitzi tasques en l'àmbit de serveis econòmics i d'intervenció, per import de 210,00 euros bruts mensuals, 2.940,00 euros bruts anuals, amb efectes 1 de gener de 2023.*

*En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, vist l'informe de fiscalització, en ús de les atribucions atorgades al Ple de la Corporació per l'article 22.2, apartats e) i i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i demás normativa concordant i d'aplicació, proposo al Ple de la Corporació l'adopció dels següents **ACORDS**:*

**Primer.-** APROVAR, amb efectes de l'1 de gener de 2023, un increment del 2,5% de les retribucions bàsiques i de tots els complements (destí, específic, productivitat i específic de tresoreria) del personal funcionari de l'Ajuntament de Font-rubí, d'acord amb el que preveu la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023.

**Segon.-** APROVAR, amb efectes de l'1 de gener de 2023, un increment del 2,5% de les retribucions bàsiques i de tots els complements (millora voluntària, antiguitat, productivitat,...) del personal laboral de l'Ajuntament de Font-rubí, d'acord amb el que estableix la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023.

**Tercer.-** MANTENIR les quanties de les assignacions i règim econòmic dels membres electes de la Corporació.

**Quart.-** APROVAR, amb efectes de l'1 de de gener de 2023, el complement específic per a la realització de tasques en l'àrea de serveis econòmics – intervenció de la tècnica d'administració general Sra. E. P. P., per import de 210,00 euros bruts mensuals, 2.940,00 euros bruts anuals.

**Cinquè.-** FACULTAR al regidor de Recursos Humans per a la realització de les gestions i actuacions que siguin necessàries per a l'execució del present acord.



Ajuntament  
de **Font-rubí**

**Sisè.-** *AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa que comporten aquests acords, per import de 20.055,60 euros, amb càrrec a les diferents aplicacions pressupostàries del Capítol 1 del Pressupost de l'exercici 2023.*

**Setè.-** *DONAR TRASLLAT d'aquests acords al serveis econòmics de la Corporació per al seu compliment.*”

La Secretària interventora llegeix els acords i l'Alcalde cedeix la paraula al Primer Tinent d'Alcalde i regidor de RRHH.

El Sr. Moya comenta que es tracta d'aplicar als treballadors municipals l'increment que es va aprovar en els pressupostos generals de l'estat del 2,5%, amb caràcter retroactiu des del gener del 2023.

L'Alcalde concreta que l'increment que es proposa del 2,5% és el màxim que permet la llei, que es podria aplicar un percentatge inferior, però que consideren que és el correcte.

Atès que no es produeixen deliberacions, l'Alcalde sotmet la proposta a votació.

**Subjecte la proposta a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 7 (set) vots a favor provinents: 6 (sis) vots del Grup Municipal de Junts per Catalunya Font-rubí i 1 (un) vot del Grup Municipal d'ERC-AM, cap abstenció i cap vot en contra. Per tant, la proposta s'aprova per unanimitat dels regidors assistents.**

#### **PUNT SETÈ.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT A LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL EN MATÈRIA ECONÒMICA, COMPTABLE I FINANCERA, EXP. 2023\_80.**

La proposta que es sotmet a la consideració d'aquest òrgan és el que tot seguit es transcriu:

*“El contracte del servei d'assessorament a la intervenció municipal en matèria econòmica, comptable i financera va ser adjudicat pel Ple de la Corporació en sessió de data 2 de març de 2021 a l'empresa FORNELL CONSULTORS, S.L.P., per import de 18.000,00 euros i 3.780,00 euros d'IVA. El contracte administratiu va ser signat per ambdues parts en data 15 de març de 2021.*

*El termini d'execució del contracte és de dues anualitats, a comptar des de la data de signatura del contracte. Amb la possibilitat de pròrroga de 3 anualitats, prorrogables any a any, és a dir, fins a un màxim de cinc anualitats. La pròrroga, tal com preveuen els Plecs (apartat D del Quadre de característiques del PCAP), el pacte quart del contracte, i d'acord amb les previsions de l'article 29.2 LCSP, s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a la contractista, amb un preavis mínim de 2 mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte. En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.*

*Vist l'informe de la responsable del contracte i interventora accidental de la Corporació, de data 18 de gener de 2023, on es proposa la pròrroga del contracte del servei d'assessorament a la intervenció municipal en matèria econòmica, comptable i financera per un primer termini d'un any.*

*Vist l'informe de la secretària interventora accidental, de data 19 de gener de 2023, sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir en relació amb la pròrroga del contracte.*





Ajuntament  
de **Font-rubí**

*Vist l'informe de fiscalització prèvia limitada de la despesa que suposa la pròrroga del contracte, emès en data 23 de gener de 2023.*

*Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, es proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents acords:*

**PRIMER.-** *Aprovar la pròrroga del contracte del servei d'assessorament a la intervenció municipal en matèria econòmica, comptable i financera pel termini d'un any, de conformitat amb allò que s'ha fixat en el Plec de Clàusules Administratives que regeix el contracte (apartat D del Quadre de característiques) i el pacte quart del contracte administratiu signat en data 15 de març de 2021.*

**SEGON.-** *Aprovar i disposar la despesa per import de 9.000,00 euros i 1.890,00 euros d'IVA, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 920.22604.*

**TERCER.-** *Donar compte de la present resolució a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.*

**QUART.-** *Notificar al contractista l'aprovació de la pròrroga, amb indicació dels recursos pertinents."*

La Secretària interventora llegeix els acords.

L'Alcalde explica que es tracta de l'empresa que presta els serveis d'assessorament a la intervenció, la qual va guanyar el concurs per un contracte de 2 anys, prorrogables per 3 anys més, tot i que any a any. Per tant, el que es fa és que, com l'ajuntament està content amb els seus serveis, es prorroga per un any més el contracte.

Atès que no es produeixen deliberacions, l'Alcalde sotmet la proposta a votació.

**Subjecte la proposta a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 7 (set) vots a favor provinents: 6 (sis) vots del Grup Municipal de Junts per Catalunya Font-rubí i 1 (un) vot del Grup Municipal d'ERC-AM, cap abstenció i cap vot en contra. Per tant, la proposta s'aprova per unanimitat dels regidors assistents.**

**PUNT VUITÈ.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE FONT-RUBÍ A L'AGENDA DIGITAL DELS MUNICIPIS DE CATALUNYA IMPULSADA PEL CONSORCI LOCALRET, EXP. 2022\_10914.**

La proposta presentada és la següent:

*"Donat que la governança de la transició cap a la digitalització i la sostenibilitat de les administracions públiques i els municipis és tot un repte en l'actualitat on operen processos de transformació de gran complexitat. Per avançar en aquesta transformació, mitjançant resolució de l'Assemblea General del Consorci Localret de data 12 de novembre de 2022, s'apròva l'Agenda digital dels municipis de Catalunya.*





Ajuntament  
de **Font-rubí**

*Atès que aquesta Agenda s'emmarca en l'estratègia del municipi digital impulsada pel Consorci Localret en el mandat 2019-2023, consorci que té per missió acompanyar els ajuntaments en la transformació digital dels seus pobles i ciutats, i que està compostat per 880 dels 947 municipis de Catalunya, les quatre diputacions, l'Àrea Metropolitana de Barcelona i vint-i-dos consells comarcals.*

*Donat que l'estratègia del municipi digital persegueix la transformació digital dels municipis de Catalunya de manera sistematitzada i conjunta. Per al seu desplegament, l'any 2020 es va aprovar un pla estratègic on es van definir tot un seguit d'objectius estratègics i línies d'acció amb la finalitat d'aportar més valor públic als ajuntaments catalans. La componen tres elements complementaris: el metamodel de municipi digital, el nou servei d'acompanyament basat en el metamodel, i l'Agenda digital dels municipis de Catalunya.*

*Atès que, en aquest marc, l'Agenda digital dels municipis de Catalunya és el tercer element, i el resultat d'un procés d'anàlisi, reflexió i debat, amb la pretensió de definir la "caixa d'eines" que pot facilitar la definició d'estratègies per construir el futur digital dels municipis a mitjà i llarg termini, que s'ha formulat sobre la base de literatura acadèmica, agendes, plans i programes de la UE i d'altres nivells d'administració territorial, i també sobre la base dels aprenentatges compartits derivats dels projectes i iniciatives considerades d'èxit en aquesta matèria en l'àmbit municipal, i amb la participació activa dels municipis de Catalunya.*

*Per tant, aquesta agenda sorgeix de la voluntat de construir consensos i compartir objectius comuns per facilitar el desplegament més compassat dels municipis digitals catalans.*

*Atès que, en concret, aquesta agenda té com a objectiu articular la transformació digital dels municipis de Catalunya per fer front als reptes de present i futur, per assolir majors cotes de qualitat en els serveis oferts, eficiència en la gestió dels recursos públics, i satisfacció de la ciutadania i les empreses en la seva relació amb l'administració. És a dir, aportar orientacions per promoure que, des de l'àmbit local, s'articulin agendes compartides per a la transició digital dels municipis, de forma sostenible, que contribueixin a desenvolupar respostes innovadores més eficaces per als reptes del territori i a assolir els ambiciosos objectius que en el marc digital s'han marcat les diferents instàncies de govern per a la pròxima dècada. Podem parlar, per tant, d'una triple funció de l'Agenda:*

- Ser un instrument promotor i facilitador per a la concreció d'estratègies, plans, i projectes de transformació digital. Amb l'objectiu de contextualitzar i oferir un conjunt de propostes conceptuals, substantives i operatives expressades per mitjà d'eixos estratègics, d'objectius i d'accions concretes a executar. Aspira, per tant, a promoure i facilitar la concreció d'estratègies, plans, i projectes de transformació, a formular alternatives, i ser un instrument per a la presa de decisions en els diferents marcs organitzatius o estructurals de les administracions catalanes.*
- Servir d'agenda digital tipus, relacionada amb el metamodel del municipi digital, per proporcionar als ajuntaments una visió holística dels elements que intervenen en la transformació digital, i per tant, dotar-los d'un enfocament complert i integrador dels factors i de les peces que han d'explorar, per avançar en la transformació digital dels seus municipis.*
- Servir d'espai de trobada, coordinació i prioritització dels reptes i necessitats dels municipis per a la digitalització global dels pobles i ciutats del país.*



Ajuntament  
de **Font-rubí**

*Atès que, en aquest marc, per avançar i facilitar el desplegament dels objectius i de les accions establertes en aquesta Agenda com a model de la transformació digital de l'Ajuntament, cal que s'adoptin tot un seguit d'acords per a la seva adopció, així com per establir un model de governança per al seu desplegament.*

*Per tot l'exposat, es proposen al Ple municipal els següents ACORDS:*

**PRIMER.**- *Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Font-rubí a l'Agenda digital dels municipis de Catalunya, aprovada per Assemblea General de Localret el dia 12 de novembre de 2022.*

**SEGON.**- *Nomenar com a electe el regidor de Comunicació, Transparència i Polítiques Digitals, el Sr. **Sebastià Moya Arenas**, i com a persona treballadora de l'ajuntament, a la Sra. **Cristina Roig Solà**, com a persones de referència per al desenvolupament de l'Agenda.*

**TERCER.**- *Notificar aquest acord al Consorci Localret."*

La Secretària interventora llegeix els acords i l'Alcalde dóna la paraula al Sr. Moya. El regidor de Polítiques Digitals explica que, en l'última assemblea de Localret, es va aprovar un dels punts del pla estratègic de la companyia. Aquest consistia en què l'ajuntament, conjuntament amb altres municipis, sigui un instrument facilitador i promotor per a la concreció d'estratègies i projectes de transformació digital. Continua explicant que aquesta agenda digital sobretot tracta temes de rellevància actual com la sobirania digital, l'apoderament de la ciutadania, vetllar per reduir la bretxa digital, liderar i fomentar la innovació digital, la connectivitat i infraestructures digitals a tot el municipi i, per descomptat, fer un nou canvi en la governança.

Atès que no es produeixen més deliberacions, l'Alcalde sotmet la proposta a votació.

**Subjecte la proposta a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 7 (set) vots a favor provinents: 6 (sis) vots del Grup Municipal de Junts per Catalunya Font-rubí i 1 (un) vots del Grup Municipal d'ERC-AM, cap abstenció i cap vot en contra. Per tant, la proposta s'aprova per unanimitat dels regidors assistents.**

**PUNT NOVÈ.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'AVANÇ DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DE LES NORMES SUBSIDIÀRIES DE PLANEJAMENT DE FONT-RUBÍ, ASSOCIADA AL PLA ESPECIAL DE CATÀLEG DE MASIES, CASES RURALS I ALTRES CONSTRUCCIONS DEL MUNICIPI DE FONT-RUBÍ; I AVANÇ DEL PLA ESPECIAL DE CATÀLEG DE MASIES I CASES RURALS I ALTRES CONSTRUCCIONS EN SÒL NO URBANITZABLE DEL MUNICIPI DE FONT-RUBÍ, EXP. 2022\_10760 I 2022\_10761.**

La proposta presentada davant del plenari és la següent:

*"Les Normes Subsidiàries de Planejament del municipi de Font-rubí van ser aprovades definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona en data 18 d'octubre de 2000 i acordada la seva publicació a efectes d'executivitat en data 13 de desembre de 2000. Posteriorment, el Text refós de les Normes Subsidiàries del municipi de Font-rubí va ser aprovat definitivament el 22 de desembre de 2005 i publicat en data 18 de juliol de 2006.*



Ajuntament  
de **Font-rubí**

*Vist que l'any 2014 es va aprovar definitivament la 1ª fase del catàleg de masies i cases rurals del municipi de Font-rubí, que té per objecte les masies i cases rurals, aquelles construccions considerades prioritàries, amb reconegut interès en dur a terme activitats econòmiques complementàries o bé que calia regular algun ús diferent a l'habitatge, i deixar oberta la possibilitat a què posteriorment es poguessin anar afegint totes aquelles altres que en el futur es consideri necessari incloure. Aquesta primera fase catalogava 23 elements comportant a la resta de masies i cases rurals, en cas d'intervenció en l'element, l'obligació de promoure una modificació del Pla especial urbanístic 1ª fase del catàleg de masies i cases rurals (en endavant PEM).*

*Vist que, l'any 2018 i posteriorment el 2020, es van tramitar dues modificacions del Pla Especial urbanístic de la 1a fase del catàleg de masies i cases rurals del municipi de Font-Rubí, amb la finalitat que dues masies més entressin a fer part del Pla Especial.*

*Atès que l'Ajuntament de Font-rubí, amb el suport econòmic i tècnic de la Diputació de Barcelona, promou el nou Pla especial del catàleg de masies, cases rurals i altres construccions del municipi de Font-rubí i, paral·lelament, la Modificació de les Normes Subsidiàries de Planejament de Font-rubí per incloure paràmetres d'aquest tipus de construccions en sòl no urbanitzable permesos per la normativa urbanística vigent.*

*Vist que, en data 2 d'agost de 2021, la Diputació de Barcelona va adjudicar a Eduard Fenoy i Associats, S.L.P. la redacció d'aquests treballs mitjançant el Decret amb número de registre 8890.*

*Vist que, des del dia 1 de març de 2022 a l'1 d'abril de 2022, ambdós inclosos, i a través del portal web municipal <https://www.font-rubi.cat>, es va realitzar anunci de consulta pública de la Modificació puntual de les Normes Subsidiàries de Planejament de Font-rubí associada al Pla especial de catàleg de masies, cases rurals i altres construccions del municipi de Font-rubí, per tal que la ciutadania i les organitzacions més representatives potencialment afectades per l'esmentada modificació puntual que així ho considerin, poguessin fer arribar les seves opinions i aportacions.*

*Vist que, segons certificat emès per la Secretària-Interventora municipal en data 18 d'octubre de 2022, durant l'esmentat termini d'exposició al públic i tràmit d'audiència als ajuntaments no es va presentar cap opinió o aportació.*

*Vist que, en data 7 de novembre de 2022 i amb número de registre d'entrada E-2022-2641, per mitjà d'eacat, la GERÈNCIA DE SERVEIS D'HABITATGE, URBANISME I ESPAIS NATURALS, DE L'ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I ESPAIS NATURALS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, ha presentat a l'Ajuntament els següents documents per a la seva tramitació i aprovació:*

*– DOCUMENT AMBIENTAL ESTRATÈGIC – Modificació puntual de les Normes Subsidiàries associada al PEM del municipi de Font-rubí – AVANÇ – Octubre 2022, redactat per SERPA Enginyeria i Consultoria Ambiental, SL i signat per l'Enginyer de camins, canals i ports Josep Aleix Comas i Herrera.*

*- DOCUMENT MODIFICACIÓ PUNTUAL DE LES NORMES SUBSIDIÀRIES ASSOCIADA AL PEM DEL MUNICIPI DE FONT-RUBÍ – AVANÇ – Octubre 2022, redactat per EFA ARQUITECTES, SLP i signat per l'arquitecte Eduard Fenoy Palomas.*



Ajuntament  
de **Font-rubí**

- *DOCUMENT INICIAL ESTRATÈGIC – Pla especial de catàleg de masies, cases rurals i altres construccions en sòl no urbanitzable del municipi de Font-rubí – AVANÇ – Octubre 2022, redactat per SERPA Enginyeria i Consultoria Ambiental, SL i signat per l'Enginyer de camins, canals i ports Josep Aleix Comas i Herrera.*

- *DOCUMENT PLA ESPECIAL DE CATÀLEG DE MASIES, CASES RURALS I ALTRES CONSTRUCCIONS EN SÒL NO URBANITZABLE – AVANÇ – Octubre 2022, redactat per EFA ARQUITECTES, SLP i signat per l'arquitecte Eduard Fenoy Palomas.*

- *DOCUMENT PLA ESPECIAL DE CATÀLEG DE MASIES, CASES RURALS I ALTRES CONSTRUCCIONS EN SÒL NO URBANITZABLE – FITXES – VOLUM I – AVANÇ – Octubre 2022, redactat per EFA ARQUITECTES, SLP i signat per l'arquitecte Eduard Fenoy Palomas.*

- *DOCUMENT PLA ESPECIAL DE CATÀLEG DE MASIES, CASES RURALS I ALTRES CONSTRUCCIONS EN SÒL NO URBANITZABLE – FITXES – VOLUM II – AVANÇ – Octubre 2022, redactat per EFA ARQUITECTES, SLP i signat per l'arquitecte Eduard Fenoy Palomas.*

*Vist que, en data 16 de gener de 2023, s'ha emès informe favorable de l'arquitecta municipal en relació a la tramitació de l'esmentada documentació i a la seva aprovació, amb caràcter d'avanç.*

*Vist que, en data 17 de gener de 2023, s'ha emès informe favorable per part del tècnic d'administració general en relació a la legislació aplicable i el procediment a seguir per a la modificació de les Normes Subsidiàries de Planejament.*

*Vist el document d'avanç de la Modificació puntual de les Normes Subsidiàries de Planejament de Font-rubí associada al PEM del municipi i el seu document ambiental estratègic, que té per objecte adaptar, revisar i adequar a la legislació urbanística vigent les determinacions normatives que defineixen les NNSS pel que fa a la regulació dels usos admesos i les intervencions en les masies i cases rurals emplaçades en el sòl no urbanitzable del municipi, i que ha de permetre fer compatible la intervenció en les masies i cases rurals incloses en un catàleg, amb les determinacions pròpies d'un pla especial.*

*Vist el document d'avanç Pla Especial de Catàleg de masies, cases rurals i altres construccions en sòl no urbanitzable de Font-rubí, el seu document inicial estratègic i els seus annexes, que té per objecte realitzar l'anàlisi i diagnòstic del sòl no urbanitzable, dels seus habitatges i d'altres construccions del sòl no urbanitzable del municipi, amb algun valor, realitzant l'inventari amb fitxa individualitzada i elaborant una proposta d'elements a catalogar, que ha de servir per la redacció del nou Pla Especial de Catàleg de masies, cases rurals i altres construccions en sòl no urbanitzable de Font-rubí, que servirà per identificar totes les edificacions que són susceptibles de reconstrucció o rehabilitació i per regular normativament les condicions d'ordenació, edificació i restauració i d'ús, d'acord amb la legislació urbanística.*

*Vist l'article 85 i concordants del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme; la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental; els articles 92, 93 i 94 del 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei*



Ajuntament  
de **Font-rubí**

*d'urbanisme; i la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.*

*Per tot això, i de conformitat amb allò que estableixen els articles 22.2.c) i 47.2.II) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 52.2.c) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, es proposa al Ple Municipal l'adopció dels següents ACORDS:*

**PRIMER.** APROVAR els documents d'Avanç de planejament que s'exposen a continuació:

– DOCUMENT AMBIENTAL ESTRATÈGIC – Modificació puntual de les Normes Subsidiàries associada al PEM del municipi de Font-rubí – AVANÇ – Octubre 2022, redactat per SERPA Enginyeria i Consultoria Ambiental, SL i signat per l'Enginyer de camins, canals i ports Josep Aleix Comas i Herrera.

- DOCUMENT MODIFICACIÓ PUNTUAL DE LES NORMES SUBSIDIÀRIES ASSOCIADA AL PEM DEL MUNICIPI DE FONT-RUBÍ – AVANÇ – Octubre 2022, redactat per EFA ARQUITECTES, SLP i signat per l'arquitecte Eduard Fenoy Palomas.

- DOCUMENT INICIAL ESTRATÈGIC – Pla especial de catàleg de masies, cases rurals i altres construccions en sòl no urbanitzable del municipi de Font-rubí – AVANÇ – Octubre 2022, redactat per SERPA Enginyeria i Consultoria Ambiental, SL i signat per l'Enginyer de camins, canals i ports Josep Aleix Comas i Herrera.

- DOCUMENT PLA ESPECIAL DE CATÀLEG DE MASIES, CASES RURALS I ALTRES CONSTRUCCIONS EN SÒL NO URBANITZABLE – AVANÇ – Octubre 2022, redactat per EFA ARQUITECTES, SLP i signat per l'arquitecte Eduard Fenoy Palomas.

- DOCUMENT PLA ESPECIAL DE CATÀLEG DE MASIES, CASES RURALS I ALTRES CONSTRUCCIONS EN SÒL NO URBANITZABLE – FITXES – VOLUM I – AVANÇ – Octubre 2022, redactat per EFA ARQUITECTES, SLP i signat per l'arquitecte Eduard Fenoy Palomas.

- DOCUMENT PLA ESPECIAL DE CATÀLEG DE MASIES, CASES RURALS I ALTRES CONSTRUCCIONS EN SÒL NO URBANITZABLE – FITXES – VOLUM II – AVANÇ – Octubre 2022, redactat per EFA ARQUITECTES, SLP i signat per l'arquitecte Eduard Fenoy Palomas.

**SEGON.-** *Sotmetre els documents referits a informació pública, per mitjà d'anunci a l'e-tauler d'aquesta Corporació així com al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, durant un termini de trenta (30) dies hàbils als efectes que totes les persones interessades puguin presentar al·legacions i/o suggeriments que considerin oportuns.*

**TERCER.-** *Traslladar els documents a la a l'Oficina Tècnica d'Acció i Avaluació Ambiental (OTAA) a l'efecte de sotmetre'ls al tràmit d'Avaluació Ambiental Estratègica ordinària d'acord amb l'establert a l'apartat 6.b. segon de la Disposició addicional vuitena de la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica de la Llei 21/02013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental."*





Ajuntament  
de **Font-rubí**

La secretària llegeix de forma resumida els acords.

L'Alcalde informa que aquest projecte no és nou, sinó que va començar quan l'ajuntament va demanar un ajut tècnic a la Diputació de Barcelona per elaborar el catàleg de masies complet per al municipi; que la Diputació va atorgar a Font-rubí l'esmentat ajut mitjançant la contractació d'una empresa externa.

En aquest punt de la sessió s'incorpora el regidor Sr. Càlix.

L'Alcalde continua explicant que el document ja està fet, que molta gent del municipi ja sap que han anat tècnics a prendre mides de les masies, i ara el que correspon fer és aprovar l'avanç del projecte i de la modificació de normes, posteriorment continuarà la seva tramitació amb l'aprovació inicial, al·legacions,...

L'Alcalde seguidament manifesta que és un projecte molt important per al municipi de Font-rubí, perquè hi ha moltes masies i cases disseminades i facilitarà les futures llicències i usos; que es tracta de dos documents: un avanç del catàleg i un avanç de la modificació de les NNSS per implementar nous usos en aquestes masies.

El Sr. Sala pregunta si el document ambiental estratègic, inclòs en els documents a aprovar, és per a algun tipus de masia o quin tipus d'aplicació té.

L'Alcalde respon que és un document de tot el projecte o catàleg. La llei requereix aquest document en el cas de qualsevol modificació substancial urbanística.

Atès que no es produeixen més deliberacions, l'Alcalde sotmet la proposta a votació.

**Subjecte la moció a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 8 (vuit) vots a favor provinents: 6 (sis) vots del Grup Municipal de Junts per Catalunya Font-rubí i 2 (dos) vots del Grup Municipal d'ERC-AM, cap abstenció i cap vot en contra. Per tant, la moció s'aprova per unanimitat.**

## **PUNT DESÈ.- PRECS I PREGUNTES.**

A continuació, el Sr. Alcalde cedeix la paraula al grup d'ERC-AM perquè formuli els seus precs i/o preguntes.

1) El Sr. Sala pregunta, en primer lloc, si hi ha alguna novetat respecte l'habitatge de la gent gran.

L'Alcalde respon que sí hi ha hagut novetats, que la setmana passada es va reunir amb l'empresa constructora, que aquesta ha canviat el cap d'obra per si es podien llimar diferències amb la direcció de l'obra, que se li va comunicar a dita empresa que l'Ajuntament no es podia moure de la seva posició, que sempre ha estat de compliment de la legalitat, i especialment del decret de revisió de preus que ha estat aprovat en aquest context econòmic, i que l'Ajuntament també és conscient de les dificultats econòmiques en el sector de la construcció degudes a l'increment de preu dels materials. Finalment l'Alcalde informa que sembla que l'empresa estaria disposada a continuar les obres, que avui mateix s'havia celebrat una reunió tècnica entre el nou cap d'obra i la direcció facultativa de l'obra; i que espera que ben aviat tornin a continuar les obres.

2) El Sr. Sala té una segona qüestió, respecte l'edifici de la Cooperativa, i és si s'ha fet alguna intervenció més, a part de les explicades anteriorment respecte les obres dels lavabos.

L'Alcalde contesta que sí, que s'han fet obres també a la part alta de l'edifici en qüestió: s'ha fet nova l'habitació de dalt que era un magatzem on desar tot tipus d'eines i també s'ha fet la





Ajuntament  
de **Font-rubí**

renovació total de l'espai on es canvien la gent de les orquestres. Finalment l'Alcalde reconeix que les obres han durat massa temps però cal tenir en compte el context econòmic que afecta a les empreses de la construcció i s'ha intentat minimitzar les afectacions a les activitats del municipi.

---

I sense haver-hi més assumptes per tractar, l'Alcalde aixeca la sessió, a Font-rubí, a la data i lloc a dalt consignats, quan són les 20:26 hores.