



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDEÈS

## ACTA DEL PLE ORDINARI DEL 30 D'OCTUBRE DE 2018

### IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

**Núm.:** 07/2018

**Caràcter:** Ordinària

**Convocatòria:** Primera

**Data:** 30 d'octubre de 2018

**Hora d'inici de la sessió:** 20,05

**Hora d'acabament de la sessió:** 21,17

**Lloc:** Sala de sessions de la Casa Consistorial de Font-rubí

### ASSISTENTS:

#### Alcalde-President

Sr. Xavier Lluch i Llopart, alcalde

#### Regidors:

##### Grup Municipal CIU

Sr. Lluís Ortega i Rey, 1r. tinent d'alcalde.

Sr. Jordi Gili i Vaquerizo, 2n. tinent d'alcalde.

Sra. Ma. del Carme Sibil i Galimany.

Sr. Sebastià Moya i Arenas.

Sr. Fèlix Tutusaus i Galimany.

##### Grup Municipal d'ERC-AM

Sr. Josep Maria Sala i Santacana.

Sr. Martí Càlix i Tarrida.

Sra. Joana Faura i Bonell.

#### Regidors no assistents, que han excusat la seva presència:

Sr. Fèlix Tutusaus i Galimany, però s'incorpora en el punt 8è de l'ordre del dia.

#### Secretària-Interventora:

Sra. Eva Puig Pérez.

### ORDRE DEL DIA:

1. Aprovació, si s'escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària anterior.
2. Donar compte de les Resolucions d'Alcaldia (de la núm. 52 a la núm. 82 del 2018).
3. Donar compte de les actes de la Junta de Govern Local.



4. Donar compte de la Resolució de l'Alcaldia núm. 85/2018, d'aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 04/2018, en la modalitat de generació de crèdits.
5. Proposta d'aprovació del conveni de col·laboració entre la Universitat de Barcelona – Grup de Recerca SERP (Seminari d'Estudis i Recerques Històriques) i l'Ajuntament de Font-rubí (Alt Penedès) per a la recerca arqueològica a la Cova de la Guineu.
6. Proposta d'aprovació de la modificació i actualització dels Estatuts de la Mancomunitat Penedès-Garraf.
7. Proposta d'aprovació inicial de la modificació del Pla Especial Urbanístic de a 1a. fase del Catàleg de masies i Cases Rurals del municipi de Font-rubí.
8. Proposta d'aprovació definitiva de l'alteració de la qualificació jurídica desafectació d'un tram del camí de Cal Muntanyès en el sector La Serra i d'inici dels tràmits previs a l'expedient de permuta.
9. Proposta d'aprovació provisional de la modificació de les ordenances fiscals del municipi de Font-rubí per a l'exercici 2019 i següents.
10. Precs i preguntes.

El Sr. Alcalde obre la sessió, dona la benvinguda als regidors assistents i excusa l'assistència del regidor Sr. Fèlix Tutusaus, el qual ha avisat que potser podrà arribar a la sessió plenària més tard.

Oberta la sessió i un cop comprovada per la secretària l'existència del quòrum que cal perquè pugui ser iniciada (article 90 Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels Ens Locals), es procedeix a conèixer dels següents assumptes inclosos en l'ordre del dia:

#### **PUNT PRIMER.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ PLENÀRIA ANTERIOR.**

L'acta que es sotmet a l'aprovació del Ple de la Corporació és la de data 2 d'octubre de 2018. L'Alcalde pregunta a la resta de membres del consistori si volen fer algun aclariment o alguna esmena més al contingut de l'acta.

I no sortint cap objecció, l'Alcalde sotmet l'acta a votació.

**Subjecte l'acta a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 8 (vuit) vots a favor provinents: 5 (cinc) vots del Grup Municipal de CIU i 3 (tres) vots del Grup Municipal d'ERC-AM. Per tant, l'acta s'aprova per unanimitat.**



## **PUNT SEGON.- DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS D'ALCALDIA (DE LA NÚM. 52 A LA NÚM. 82 DEL 2018).**

El Sr. Alcalde pregunta a la resta dels membres de la Corporació si volen comentar alguna qüestió de les resolucions que van des de la número 52 a la número 82 de l'any 2018, de les quals es dona compte en aquest punt, el detall de les quals és el següent:

52/2018	De convocatòria i ordre del dia de la Junta de Govern Local de data 10 de juliol de 2018.
53/2018	De canvi de nom del titular del contracte de subministrament d'aigua del carrer Rieux Volvestre, núm. 29, del nucli de Can Rovireta, del municipi de Font-rubí.
54/2018	D'establiment del preu de la neteja de parcel·les no edificades
55/2018	De convocatòria i ordre del dia de la Junta de Govern Local de data 24 de juliol de 2018.
56/2018	D'aprovació de les nòmines del mes de juliol de 2018.
57/2018	D'aprovació de convocatòria i ordre del dia de la sessió ordinària del Ple del 31 de juliol de 2018.
58/2018	De canvi de nom del titular del contracte de subministrament d'aigua de la masia Cal Descregut del barri Grabuac i la Fanga, núm. 43, del municipi de Font-rubí.
59/2018	De canvi de nom del titular del contracte de subministrament d'aigua del barri de Sabanell núm. 32, del municipi de Font-rubí.
60/2018	De canvi de nom del titular del contracte de subministrament d'aigua de la masia Cal Pau Moreno del barri de Montjuïc núm. 8, del municipi de Font-rubí.
61/2018	De canvi de nom del titular del contracte de subministrament d'aigua de la masia Cal Jep Gras del barri la Massana núm. 21, del municipi de Font-rubí.
62/2018	De canvi de nom del titular del contracte de subministrament d'aigua del barri La Masia núm. 14, del municipi de Torrelavit.
63/2018	D'incoació d'expedient de baixa d'ofici per inscripció indeguda d'una persona del padró municipal d'habitants.
64/2018	De canvi de nom del titular del contracte de subministrament d'aigua de la masia Ca l'Escalló del barri La Massana núm. 9, del municipi de Font-rubí.
65/2018	De convocatòria i ordre del dia de la Junta de Govern Local de data 14 d'agost de 2018.
66/2018	D'aprovació i homologació de la revisió del Pla d'Autoprotecció de la pista poliesportiva.
67/2018	D'aprovació de les nòmines del mes d'agost de 2018.
68/2018	D'incoació d'expedient de baixa d'ofici per inscripció indeguda d'unes persones del padró municipal d'habitants.
69/2018	D'incoació d'expedient de baixa d'ofici per inscripció indeguda d'una persona del padró municipal d'habitants.
70/2018	De convocatòria i ordre del dia de la Junta de Govern Local de data 4 de setembre de 2018.
71/2018	De canvi de nom del titular del contracte de subministrament d'aigua de la masia La Fassina del barri Semisó i la Font, núm. 18, del municipi de Font-rubí.
72/2018	De canvi de nom del titular del contracte de subministrament d'aigua de la masia Ca l'Agustí del barri Font-rubí de Baix núm. 19, del municipi de Font-rubí.
73/2018	De canvi de nom del titular del contracte de subministrament d'aigua de la masia Cal Serrador barri Santa Maria núm. 12, del municipi de Font-rubí.
74/2018	De canvi de nom del titular del contracte de subministrament d'aigua de la masia Cal Julià del barri Font-rubí de Baix núm. 7, del municipi de Font-rubí.
75/2018	D'inici de l'expedient de reintegrament de la subvenció concedida a una entitat.



76/2018	De canvi de nom del titular del contracte de subministrament d'aigua de la masia Cal Pipes del barri de l'Avellà núm. 35, del municipi de Font-rubí.
77/2018	De convocatòria i ordre del dia de la Junta de Govern Local de data 18 de setembre de 2018.
78/2018	De canvi de nom del titular del contracte de subministrament d'aigua del carrer La Carrerada núm. 8, del nucli de Can Rovireta, del municipi de Font-rubí.
79/2018	De canvi de nom del titular del contracte de subministrament d'aigua de la Masia Cal Pere Xic del barri de l'Alzinar núm. 46, del municipi de Font-rubí.
80/2018	D'aprovació de les nòmines del mes de setembre de 2018.
81/2018	D'aprovació de convocatòria i ordre del dia de la sessió extraordinària del Ple del 2 d'octubre de 2018.
82/2018	De convocatòria i ordre del dia de la Junta de Govern Local de data 2 d'octubre de 2018.

No es planteja cap qüestió relacionada amb les resolucions de l'Alcaldia de referència per part dels regidors presents.

**El Ple municipal es dona per assabentat.**

### **PUNT TERCER.- DONAR COMPTE DE LES ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.**

La Secretària procedeix a donar compte de les següents actes celebrades per la Junta de Govern Local de la Corporació:

- Actes de la JGL de data 10 i 24 de juliol de 2018;
- Acta de la JGL de data 14 d'agost de 2018;
- Actes de la JGL de data 4 i 18 de setembre de 2018.

No es produeixen deliberacions ni es planteja cap pregunta per part dels diferents grups polítics sobre les actes d'aquests mesos.

**El Ple municipal es dona per assabentat.**

### **PUNT QUART.- DONAR COMPTE DE LA RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA NÚM. 85/2018, D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 04/2018, EN LA MODALITAT DE GENERACIÓ DE CRÈDIT.**

L'Alcaldia, en data 15 d'octubre de 2018, va dictar la Resolució núm. 85/2018 que tot seguit es transcriu:

***“D'aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 04/2018, en la modalitat de generació de crèdit.***



Vist l'expedient tramitat per a l'aprovació de la modificació de crèdits núm. 04/2018, en la modalitat de generació de crèdits, en el qual consta l'informe favorable de la secretària-interventora.

En l'exercici de les atribucions que em confereixen les Bases d'Execució del vigent Pressupost en relació amb els articles 181 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i 9.2.d), 43 i 44 del Reial decret 500/1990 de 20 d'abril, que desenvolupa el Capítol Primer del Títol Sisè, de la Llei 39/1988, de 28 de Desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en Matèria de Pressupostos,

### **HE RESOLT:**

**PRIMER.-** Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. 04/2018, del Pressupost vigent en la modalitat de generació de crèdit, d'acord al següent detall:

#### **Suplement en aplicacions de despeses**

<b>APLICACIÓ</b>	<b>DESCRIPCIÓ</b>	<b>CRÈDITS INICIALS</b>	<b>MODIFICACIONS DE CRÈDIT</b>	<b>CRÈDITS FINALS</b>
342.21007	Manteniment instal·lacions escolars i esportives	1.500,00 €	15.000,00 €	16.500,00 €
330.21201	Manteniment centre recreatiu	1.000,00 €	33.740,00 €	34.740,00 €
337.21202	Manteniment piscines i vestidors	3.000,00 €	14.808,00 €	17.808,00 €
454.60901	Nova pavimentació de dos camins	55.000,00 €	1.325,00 €	56.325,00 €
<b>TOTAL</b>		<b>60.500,00 €</b>	<b>64.873,00 €</b>	<b>125.373,00 €</b>

L'esmentada generació es finançarà amb càrrec als següents nous i majors drets reconeguts:

#### **Alta/Suplement en concepte d'ingressos**

<b>APLICACIÓ</b>	<b>DESCRIPCIÓ</b>	<b>Euros</b>
46101	Transferències corrents Diputació de Barcelona, Programa complementari reforma i millora d'equipaments locals	63.548,00 €
75080	Transferències de capital Generalitat de Catalunya, increment subvenció inversions en camins públics locals	1.325,00 €
	<b>TOTAL INGRESSOS</b>	<b>64.873,00 €</b>

#### **Justificació:**

Per procedir a la generació de crèdit serà requisit indispensable el reconeixement del dret o l'existència formal del compromís ferm d'aportació en el cas d'aportacions o



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

*compromisos fermos d'aportació, de persones físiques o jurídiques per finançar, juntament amb l'entitat local, despeses que per la seva naturalesa estiguin compresos en les finalitats o objectius d'aquests. En el present expedient es disposa de dues resolucions, la primera de la Diputació de Barcelona i la segona de la Direcció General d'Administració local de la Generalitat de Catalunya, on es comunica que l'Ajuntament de Font-rubí és beneficiari de dues subvencions.*

**SEGON.-** *Donar trasllat a Ple de la Corporació de la present resolució en la primera sessió ordinària que aquest celebri, de conformitat amb l'establert a l'article 42 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre."*

No es produeixen deliberacions ni es planteja cap pregunta per part dels diferents grups polítics sobre la referida resolució.

**El Ple municipal es dona per assabentat.**

**PUNT CINQUÈ.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA – GRUP DE RECERCA SERP (SEMINARI D'ESTUDIS I RECERQUES PREHISTÒRIQUES) I L'AJUNTAMENT DE FONT-RUBÍ (ALT PENEDÈS) PER A LA RECERCA ARQUEOLÒGICA A LA COVA DE LA GUINEU.**

La proposta presentada és la següent:

*"Atès que per l'Alcaldia es va ordenar la incoació d'expedient d'un Conveni de col·laboració entre el Ajuntament de Font-Rubí i el Grup de Recerca SERP (Seminari d'Estudis i Recerques Prehistòriques) de la Universitat de Barcelona, per a la recerca arqueològica a la Cova de la Guineu del municipi de Font-rubí.*

*Resultant que es considera d'interès municipal la subscripció del referit Conveni.*

*Vist l'informe de la Secretaria- intervenció de data 24 d'octubre de 2018.*

*Atès que l'article 86.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, permet a les Entitats Locals celebrar acords, pactes, convenis o contractes amb persones tant de Dret Públic com a Privat, sempre que no siguin contraris a l'Ordenament Jurídic, ni versin sobre matèries no susceptibles de transacció, i tinguin per objecte satisfer l'interès públic que tenen encomanat, amb l'abast, efectes i règim jurídic específic que, si escau, prevegi la disposició que ho reguli.*

*Atès que s'ha redactat el corresponent Conveni de Col·laboració, el contingut del qual és del següent tenor literal:*



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA –  
GRUP DE RECERCA SERP (SEMINARI D'ESTUDIS I RECERQUES PREHISTÒRIQUES) I  
L'AJUNTAMENT DE FONT-RUBÍ (Alt Penedès)  
PER A LA RECERCA ARQUEOLÒGICA A LA COVA DE LA GUINEU**

### **REUNITS**

*D'una banda, el Senyor J. E. G., Rector magnífic de la Universitat de Barcelona, segons nomenament pel Decret 329/2016, de 13 de desembre (DOGC núm. 7267, de 15 de desembre), com a representant d'aquesta institució en virtut de les competències que preveu l'Estatut de la Universitat de Barcelona aprovat pel Decret 246/2003, de 8 d'Octubre (DOGC núm. 3993, de 22 d'Octubre).*

*I de l'altra, el Sr. Xavier Lluch i Llopart, alcalde-president de l'Ajuntament de Font-rubí, segons acord de Ple de data 13 de juny de 2015, actuant en nom i representació d'aquest organisme, amb CIF P-0808400-F, amb domicili a la plaça de l'ajuntament, núm. 1 de Guardiola de Font-rubí, al municipi de Font-rubí (08736), assistit per la Secretària-interventora de la Corporació, Sra. Eva Puig Pérez, segons l'article 3 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març.*

*Totes les parts, en l'exercici de les funcions que els han estat legalment atribuïdes, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària,*

### **MANIFESTEN**

*Que el projecte de recerca Transicions culturals durant el Pleistocè superior i l'Holocè al litoral – prelitoral central de Catalunya (Projecte de Recerca arqueològica quadriennal per al període 2018-2021) del Grup de Recerca Consolidat (2017SGR-11), del Seminari d'Estudis Recerques Prehistòriques (SERP) de la Universitat de Barcelona (d'ara en endavant SERP – UB) iniciat per la Universitat de Barcelona l'any 2018 té previst la seva continuació i renovació en posteriors convocatòries.*

*Que la Universitat de Barcelona, com a administració pública que té encarregat el servei públic d'educació superior mitjançant la recerca, la docència i l'estudi, té atribuïda, entre altres, la funció de fomentar la recerca, el desenvolupament científic i la innovació tecnològica, per a la qual cosa, en determinades ocasions ha de col·laborar amb altres entitats.*

*Que és voluntat de l'Ajuntament de Font-rubí seguir col·laborant en la recerca esmentada, tal i com ve fent anualment des de l'any 2006.*

*I és per això que ambdues parts s'obliguen a la concertació dels següents*

### **ACORDS**

#### **PRIMER. Objecte del conveni**

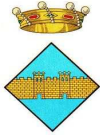
*El present conveni té per objecte la col·laboració entre la Universitat de Barcelona i l'Ajuntament de Font-rubí, que tenen voluntat de dur a terme investigacions arqueològiques al terme municipal de Font-rubí dins el programa de recerca del SERP de la UB.*

#### **SEGON. Especificacions de l'objecte**

*El treball d'investigació consisteix en excavar i estudiar els jaciments prehistòrics de Font-rubí, tant els proposats en aquest conveni com els que puguin sorgir fruit d'aquesta recerca.*

*El SERP-UB es farà càrrec de l'elaboració de l'estudi científic, ja que compta amb els mitjans tècnics i humans necessaris per portar-lo a terme sota la direcció del catedràtic de Prehistòria, J. M. F. P., de la secció de Prehistòria i Arqueologia del departament d'Història i Arqueologia de la Facultat de Geografia i Història.*





### **TERCER. Obligacions de les parts**

- 1.- La direcció de l'excavació arqueològica a la "Cova de la Guineu" correspon als investigadors de la UB, X. O. i J. I. M., i als investigadors A. C. i M. P. (d'ara endavant equip investigador), sota la supervisió científica del catedràtic J. M. F. P. A més, la Universitat de Barcelona es compromet a aportar el professorat especialitzat i els investigadors necessaris per a la seva col·laboració i participació en aquest projecte, amb la corresponent autorització de l'equip investigador.
- 2.- A l'efecte de qualsevol comunicació relativa a aquest acord, l'investigador responsable per part de la Universitat de Barcelona serà el director del SERP-UB, Dr. J. M. F. P. o l'equip investigador. Per part de l'Ajuntament de Font-rubí serà el Sr. Xavier Lluch i Llopart, regidor de patrimoni de l'ens.
- 3.- La Universitat de Barcelona, mitjançant el SERP, serà la responsable d'obtenir tots els permisos legals per dur a terme les excavacions arqueològiques.
- 4.- La Universitat de Barcelona, mitjançant el SERP-UB, és la responsable de dur a terme els estudis científics que es desprenen de les intervencions arqueològiques a la Cova de la Guineu.
- 5.- La Universitat de Barcelona, mitjançant el SERP-UB, es compromet a entregar en el termini legal que marca el Servei d'Arqueologia els informes i memòries (on consten els inventaris del material) corresponents a les intervencions arqueològiques. Així mateix el SERP-UB es compromet a lliurar una còpia de l'exemplar del/a mateix/a a l'Ajuntament de Font-rubí.
- 6.- L'Ajuntament de Font-rubí facilitarà al màxim els permisos que siguin de la seva competència. L'Ajuntament autoritzarà la intervenció arqueològica a la "Cova de la Guineu" mentre en sigui propietari i en els altres jaciments en què sigui titular dels terrenys.
- 7.- L'Ajuntament de Font-rubí té l'obligació, segons l'article 21 de la Llei del Patrimoni Històric Català, de conservar, mantenir i preservar els jaciments arqueològics.
- 8.- Amb el present conveni l'Ajuntament autoritza, com a autoritat municipal, les intervencions arqueològiques a l'equip investigador mentre durin els treballs de recerca i durant la durada del present conveni.
- 9.- Les primeres intervencions arqueològiques tindran lloc a la zona ara coneguda com a la Cova de la Guineu on els treballs arqueològics ja es van iniciar el 1983.
- 10.- L'Ajuntament tractarà de facilitar, en la mesura que pugui, infraestructura municipal per col·laborar amb aquesta investigació.
- 11.- Pel que fa a les imatges corporatives de les institucions, els logotips d'ambdues apareixeran en tot el material imprès i en tota la documentació que faci referència als resultats d'aquest conveni.
- 12.- L'equip investigador es compromet a agrair i citar la col·laboració de l'Ajuntament de Font-rubí i la regidoria de patrimoni en els articles científics i publicacions que derivin de les intervencions arqueològiques.
- 13.- El SERP-UB lliurarà, tal i com s'esmenta en el punt 5 del Pacte tercer, una còpia de la memòria i/o informe. En la memòria, que es realitza de manera bianual, tal i com estableix la legislació vigent del Servei d'Arqueologia, consta un inventari de camp del material recuperat en el jaciment de la Cova de la Guineu.

### **QUART. Acords econòmics**





### **Per part de l'Ajuntament de Font-rubí**

1.- Per subvencionar els treballs realitzats per l'equip investigador de la Universitat de Barcelona, l'Ajuntament de Font-rubí s'obliga a aportar la quantitat anual de 800,00-€ per les excavacions, amb càrrec a l'aplicació 336.21010 del pressupost vigent. Aquest import serà ingressat al compte corrent de la Universitat de Barcelona núm. ES19 0182-6035-41-0201608081.

2.- Aquesta quantitat serà destinada exclusiva i íntegrament a les despeses derivades de l'excavació, estudi i difusió de les restes del jaciment de la Cova de la Guineu de Font-rubí. L'Ajuntament de Font-rubí es compromet (a partir de l'any vinent) a abonar aquesta quantitat de forma anual, i amb una antelació de tres mesos a l'inici de les campanyes d'excavació, fins a l'extinció del present conveni a l'any 2020.

3.- La realització d'altres excavacions arqueològiques al municipi, proposades en el projecte esmentat, així com d'altres activitats que se'n derivin, no s'inclouen en aquesta quantitat.

4.- L'Ajuntament es farà càrrec, tal i com indica el punt 2 de l'article 21 de la Llei del Patrimoni Català de conservar tots els béns integrats en el patrimoni cultural. L'Ajuntament tractarà en la mesura de les seves possibilitats, de cercar nous recursos econòmics a altres administracions públiques i privades per tal de millorar la qualitat de les intervencions: Diputació, Generalitat, Consell Comarcal, empreses privades, etc...

### **Per part del SERP-UB**

1.- La Universitat de Barcelona gestionarà les analítiques i estudis derivats dels treballs de laboratori sobre els materials arqueològics procedents de l'excavació a la Cova de la Guineu (arqueofaunístic, sedimentològic, fitòlits, pol·línics, arqueobotànics i d'altres que es puguin derivar)

2.- La Universitat de Barcelona, mitjançant el SERP – UB, es fa càrrec de les despeses provinents dels informes i memòries de les excavacions de la Cova de la Guineu que cada campanya d'intervenció s'han de presentar al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

3.- La Unitat Orgànica que gestionarà econòmicament el projecte, per part de la Universitat de Barcelona, és l'oficina de recerca de la Facultat de Geografia i Història.

4.- La Universitat de Barcelona, mitjançant el SERP – UB, haurà de justificar el destí d'aquesta subvenció amb documents originals, de conformitat amb el que disposa l'article 18 de l'Ordenança general de subvencions municipals. Totes les factures i altres justificants de les despeses efectuades pel beneficiari hauran de portar data anterior a 31 de desembre de l'exercici econòmic per al qual es concedeix la subvenció, sempre i quan l'ingrés efectiu del conveni s'hagi efectuat en els terminis establerts. La justificació de la subvenció s'haurà de presentar a l'Ajuntament de Font-rubí abans del 31 de desembre de l'any en curs.

5.- Es compromet a realitzar puntualment conferències informatives de les seves intervencions arqueològiques i a col·laborar amb l'Ajuntament de Font-rubí per organitzar tallers i visites a la Cova de la Guineu.

### **CINQUÈ. Drets de propietat intel·lectual**

1.- La Universitat de Barcelona serà la titular en exclusiva de tots els drets d'explotació de les obres científiques i dels resultats científics de la investigació que es puguin derivar d'aquest projecte a nivell mundial, en exclusiva i per indeterminat termini i amb les facultats més àmplies i extenses permeses en dret.



2.- En tot cas, en qualsevol publicació o difusió dels resultats de la investigació per qualsevol de totes dues institucions, caldrà respectar tots els drets dels autors. Igualment, caldrà fer constar la col·laboració de la Universitat de Barcelona i de l'Ajuntament de Font-rubí.

3.- La propietat intel·lectual d'exposicions, llibres i altres treballs de tipus científics serà de l'equip investigador en la part en que aquest hagi col·laborat.

#### **SISÈ. Interpretació i compliment**

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i el compliment del conveni es resoldran per acord d'ambdues parts i, si aquest acord no fos possible, les parts es comprometen a sotmetre's a mediació abans d'iniciar qualsevol reclamació davant la jurisdicció que pertorqui.

#### **SETÈ. Causes d'extinció**

Són causes d'extinció del conveni:

- 1.- L'incompliment dels seus objectius.
- 2.- La denúncia d'una de les parts, comunicada per escrit a l'altra part amb una antelació de 6 mesos.
- 3.- L'incompliment dels seus pactes o de la normativa aplicable.

#### **VUITÈ. Vigència**

La seva vigència s'iniciarà el mes de juliol de 2018 i finalitzarà el 31 de desembre de l'any 2020, i es podrà prorrogar, de forma expressa i per escrit, fins el 31 de desembre de 2022, sempre que les excavacions arqueològiques es continuïn portant a terme.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni per triplicat, en el lloc i la data esmentats més avall.

Atès que en el Pressupost municipal, en la aplicació pressupostària 336.21010 existeix consignació adequada i suficient para fer front als compromisos econòmics que deriven de les obligacions que aquest Ajuntament assumeixi en virtut del conveni, practicant-se la oportuna retenció de crèdit.

Així mateix, al tractar-se d'una despesa plurianual les despeses econòmiques derivades del present conveni hauran de ser reflectides en els exercicis successius amb el següent detall:

ANUALITAT	PARTIDA	IMPORT
2019	336.21010	800,00 €
2020	336.21010	800,00 €

Per tot això, es proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Aprovar el Conveni de col·laboració entre la Universitat de Barcelona - Grup de Recerca SERP (Seminari d'Estudis i Recerques Prehistòriques) i l'Ajuntament de Font-rubí, per a la recerca arqueològica a la Cova de la Guineu del municipi de Font-rubí.

**Segon.-** Aprovar la despesa derivada del conveni per import de 800,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 336.21010 del pressupost municipal per l'exercici 2018. Atès el caràcter plurianual de la mateixa, aprovar les despeses econòmiques



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

*dels exercicis successius de vigència del conveni amb els següent detall d'anualitat, import i aplicació pressupostària:*

ANUALITAT	PARTIDA	IMPORT
2019	336.21010	800,00 €
2020	336.21010	800,00 €

*L'efectivitat de la despesa pluriennal derivada del conveni queda condicionada a l'existència de crèdit pressupostari en l'exercici corresponent.*

**Tercer.-** *Requerir al Grup de Recerca SERP (Seminari d'Estudis i Recerques Prehistòriques) de la Universitat de Barcelona a l'objecte de que en el termini màxim de deu dies naturals comptats a partir de la notificació de la Resolució procedeixi a firmar el corresponent document administratiu.*

**Quart.-** *Notificar la present resolució als interessats amb indicació expressa dels recursos que siguin procedents.*

**Cinquè.-** *Facultar al senyor Alcalde per la signatura de tots aquells documents que siguin necessaris per l'execució dels acords presos."*

La secretària llegeix els acords i l'Alcalde explica breument la finalitat del conveni, destacant que el Sr. Artur Cebrià demanava que es signés aquest conveni per a donar estabilitat a l'excavació. Que aquest acord amb la Universitat de Barcelona servirà per seguir ajudant a la recerca i que l'import ficat és aproximadament el cost de manteniment dels tècnics durant els dies que fan les tasques de recerca a Font-rubí.

Atès que no es produeixen deliberacions, l'Alcalde sotmet la proposta a votació.

**Subjecta la proposta a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 8 (vuit) vots a favor provinents: 5 (cinc) vots del Grup Municipal de CIU i 3 (tres) vots del Grup Municipal d'ERC-AM. Per tant, la proposta s'aprova per unanimitat.**

## **PUNT SISÈ.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ I ACTUALITZACIÓ DELS ESTATUTS DE LA MANCOMUNITAT PENEDÈS-GARRAF.**

La proposta sotmesa a la consideració de l'òrgan plenari és la que tot seguit es transcriu:

*"Vist que la Mancomunitat Penedès Garraf ha procedit a la modificació i adaptació dels seus Estatuts, en el sentit de que la proposta de modificació té un caràcter integral sobre els estatuts, amb la necessitat i conveniència d'adequar aquests*



*estatuts als darrers canvis legislatius i la voluntat de fer de la Mancomunitat la primera estructura de la Vegueria del Penedès. El Ple de l'esmentada Mancomunitat, en sessió de data 27 de setembre de 2018, va aprovar definitivament dita modificació dels Estatuts.*

*Atès que la proposta de modificació i actualització dels Estatuts afecten als següents articles: 1, 3, 6, 7, 12, 16, 20, 31 i 34.*

*Vist que l'anunci sobre modificació i actualització dels Estatuts de la Mancomunitat Penedès-Garraf, que va estar publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 7629, de data 29 de maig de 2018, va estar exposat al tauler d'edictes de l'Ajuntament de Font-rubí des del dia 26 de juny al dia 7 d'agost de 2018; i que durant el període d'exposició pública, que va finalitzar el dia 7 d'agost de 2018, no es va presentar cap al·legació ni reclamació contra el projecte de modificació dels Estatuts.*

*Vist l'informe jurídic emès per la secretària interventora en data 25 d'octubre de 2018.*

*Vist el que disposa l'article 120.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents acords:*

**Primer.-** *Aprovar la modificació i actualització dels Estatuts de la Mancomunitat Penedès-Garraf, amb el contingut recollit en el text dels mateixos que s'adjunta a la present proposta com annex.*

**Segon.-** *Remetre certificat del present acord a la Mancomunitat Penedès-Garraf als efectes oportuns.*

**Tercer.-** *Facultar a l'Alcalde perquè signi tots els documents que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord."*

## ANNEX

### "ESTATUTS MANCOMUNITAT PENEDES-GARRAF"

#### **ÍNDEX**

*Preàmbul*

*TÍTOL I*

*DISPOSICIONS GENERALS*

*Article 1.- Denominació i règim jurídic*

*Article 2.- Àmbit subjectiu. Municipis que integren la Mancomunitat*

*Article 3.- Durada i vigència de la Mancomunitat*

*Article 4.- Seu social*

*Article 5.- Símbols de la Mancomunitat*



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

## TÍTOL II

### ÀMBIT FUNCIONAL

Article 6.- Objecte

Article 7.- Competències

Article 8.- Potestats i prerrogatives

## TÍTOL III

### GOVERN I RÈGIM DE FUNCIONAMENT DE LA MANCOMUNITAT

#### Secció 1a

Organització de la Mancomunitat

Article 9.- Govern de la Mancomunitat

Article 10.- Òrgans de la Mancomunitat

#### Secció 2a

Òrgans col·legiats

##### Subsecció 1a

Disposicions generals

Implantació de l'Administració electrònica

Article 11.- Membres dels òrgans col·legiats

Article 12.- Sessions dels òrgans col·legiats. Implantació de l'administració electrònica

##### Subsecció 2a

Assemblea de la Mancomunitat

Article 13.- Composició i competències

Article 14.- Funcionament de l'Assemblea

Article 15.- Quòrum d'adopció d'acords

##### Subsecció 3a

Junta de Govern de la Mancomunitat

Article 16.- Composició i competències

##### Subsecció 4a

Comissions

Article 17.- Comissió Especial de Comptes

Article 18.- Comissions informatives

#### Secció 3ª

Òrgans unipersonals

Article 19.- De la Presidència de la Mancomunitat

Article 20.- Funcions de la Presidència de la Mancomunitat

Article 21.- De la Vicepresidència de la Mancomunitat

Article 22.- De la Gerència

Article 23.- Funcions públiques necessàries en la Mancomunitat

## TÍTOL IV

### PERSONAL AL SERVEI DE LA MANCOMUNITAT

Article 24.- Disponibilitat de personal

Article 25.- Selecció del personal al servei de la Mancomunitat

Article 26.- Situació del personal de la Mancomunitat en cas de dissolució

## TÍTOL V

### RECURSOS I RÈGIM ECONÒMIC

#### Secció 1a

Recursos de la Mancomunitat

Article 27.- Recursos de la Mancomunitat

Article 28.- Potestat tributària i ordenances fiscals

Article 29.- Taxes i preus públics

Article 30.- Contribucions especials

Article 31.- Aportacions econòmiques dels membres de la Mancomunitat

Article 32.- Patrimoni de la Mancomunitat



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

*Secció 2a*

*Règim econòmic*

*Article 33. Pressupost de la Mancomunitat*

*Article 34. Operacions de crèdit*

**TÍTOL VI**

**INCORPORACIÓ I SEPARACIÓ DE MUNICIPIS**

*Secció 1a*

*Incorporació de municipis a la Mancomunitat*

*Article 35.- Adhesió posterior de municipis*

*Article 36.- Contingut de l'acord d'incorporació a la Mancomunitat*

*Secció 2a*

*Separació*

*Article 37.- Separació voluntària*

*Article 38.- Separació obligatòria*

*Article 39.- Efectes de la separació*

**TÍTOL VII**

**RELACIONS INTERADMINISTRATIVES**

*Article 40.- Convenis de cooperació*

*Article 41.- Formalització dels convenis de cooperació*

**TÍTOL VIII**

**MODIFICACIÓ D'ESTATUTS**

*Article 42.- Règim de modificació*

*Article 43.- Procediment de modificació*

**TÍTOL IX**

**DISSOLUCIÓ DE LA MANCOMUNITAT**

*Article 44.- Causes de dissolució de la Mancomunitat*

*Article 45.- Procediment de dissolució*

*Article 46.- Publicitat de l'acord de dissolució*

*Article 47.- De la liquidació de la Mancomunitat*

**DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

**DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA**

**DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

**DISPOSICIÓ FINAL**

**ANNEX QUADRE XIFRA POBLACIÓ**

**Preàmbul**

*El 2 de juliol de 1981 es va constituir la Mancomunitat Intermunicipal voluntària dels Municipis de Vilafranca del Penedès, Sant Sadurní d'Anoia, Vilanova i la Geltrú i Sitges, que pertanyen a les comarques de l'Alt Penedès i del Garraf, que més endavant va passar a anomenar-se Mancomunitat Intermunicipal Penedès-Garraf (DOGC 02/07/1981).*

*Posteriorment, s'hi van anar incorporant la resta de municipis fins arribar als 34 actuals, sent l'Alt Penedès i el Garraf les dues úniques comarques de Catalunya que tenen la totalitat dels seus municipis circumscrits dins de l'àmbit d'una mancomunitat.*

*Segons els seus estatuts, tenia com a objectiu l'organització i la prestació de forma mancomunada de les obres, serveis i activitats necessaris per complir les finalitats següents:*

- Creació de serveis per l'ordenació del territori, medi ambient i tractament d'aigües residuals.*
- Creació i manteniment dels serveis de recerca, potabilització i distribució d'aigua.*
- Recollida, tractament, eliminació i comercialització dels residus sòlids urbans.*
- Creació de mercats comarcals de majoristes.*





Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDEès

- Creació d'un servei d'informació i assessorament de la joventut.
- Assistència, protecció i educació de minusvàlids psíquics i físics.
- Creació d'una xarxa d'informatització i assistència informàtica.
- Creació de serveis d'assistència tècnica, jurídica, social i de manteniment.
- Coordinació i suport de les iniciatives de promoció econòmica.
- Coordinació i promoció de les activitats turístiques.
- Prestació d'ensenyaments no reglats.
- Creació i coordinació de serveis esportius.

*Tanmateix, la Mancomunitat pot decidir crear qualsevol nou servei, sempre que la prestació sigui ratificada per tots els ajuntaments que en formen part.*

*Durant aquest temps s'han modificat els estatuts en algunes ocasions:*

- Per Acord de Ple de 18 de juliol de 1986: ampliació de les finalitats de l'ens, modificant el sistema de votacions, que passava a ser proporcional al nombre d'habitants dels seus membres i passaven a formar-ne part nous municipis: Santa Margarida i els Monjos, Cubelles, Sant Pere de Riudebitlles, Pacs del Penedès, Sant Cugat Sesgarrigues, Avinyonet del Penedès, Subirats, Puigdàlber, Olèrdola, el Pla del Penedès, les Cabanyes, Sant Martí Sarroca, la Granada, Castellví de la Marca, Castellet i la Gornal, Sant Quintí de Mediona, Vilobí del Penedès, Torrelavit, Canyelles i Sant Pere de Ribes.
- Per Acord de Ple de 16 de març de 1989, s'adhereixen Sant Llorenç d'Hortons i Olesa de Bonesvalls.
- Per Acord de Ple de 2 de novembre de 1989, s'adhereixen Olivella i Gelida.
- Per Acord de Ple de 6 de juny de 1991, s'adhereix Santa Fe del Penedès.
- Per Acord de Ple de 13 de febrer de 1992, s'adhereix Font-rubí.
- Per Acord de Ple de 11 de novembre de 1993, s'adhereixen Torrelles de Foix i Pontons.
- Per Acord de Ple de 8 de juliol de 2008, s'adhereix Mediona.
- Per Acord de Ple de 6 de març de 2014, es va acordar modificar els estatuts d'acord amb l'article 119.1 del TR de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Per Acord de Ple de 2 d'octubre de 2014 es va aprovar la modificació dels seus estatuts, per tal de donar compliment a la disposició transitòria onzena de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, segons la qual les mancomunitats de municipis havien d'adaptar els seus estatuts al que preveu l'article 44 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Per acord de Ple de 19 de juliol de 2018 s'adhereix Sant Jaume dels Domenys.

*En l'actualitat la Mancomunitat Intermunicipal Penedès-Garraf constitueix la Mancomunitat més gran a Catalunya pel nombre de municipis, serveis, pressupost i extensió territorial.*

*Des de l'any de la seva constitució s'han modificat la legislació reguladora de règim local i de les mancomunitats (article 44 de la Llei 7/1985, de 02 d'abril, reguladora de la Llei de Bases de Règim Local), s'han creat els consells comarcals (Llei 6/1987, de 4 d'abril, de l'organització comarcal de Catalunya) i s'ha previst la creació de les vegueries en la Llei 30/2010, del 3 d'agost, de vegueries, posteriorment modificada per la Llei 4/2011, de 8 de juny.*

*Arran de la citada Llei 4/2011, del 8 de juny, de modificació de la Llei 30/2010, del 3 d'agost, es va crear el sistema de vegueries a Catalunya. Amb la Llei 2/2017, del 15 de febrer, de modificació de la Llei 30/2010, de vegueries, per a crear la Vegueria del Penedès, s'ha constituït aquesta, que comprèn les comarques de l'Alt Penedès, el Baix Penedès i el Garraf, a més d'alguns municipis de la comarca de l'Anoia, a més dels municipis de la comarca inclosos dintre de l'àmbit de la vegueria del Penedès.*

*Tots els canvis legislatius i de forma d'organització dels serveis municipals de caràcter supramunicipal durant aquests anys justifiquen una reforma a fons dels Estatuts de la Mancomunitat que han de definir el seu futur en els propers anys, i es posa els fonaments perquè la Mancomunitat esdevingui la primera estructura de la Vegueria del Penedès.*



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT Penedès

*La modificació dels estatuts s'estructura en IX títols i 47 articles.*

*El títol I és el que fa referència a les disposicions generals i en el qual es regula la denominació i el seu règim jurídic, els municipis que la integren i en el que es preveu la incorporació dels municipis de les comarques del Baix Penedès i dels municipis de l'Anoia que formen part de la Vegueria Penedès. També, per primer cop, s'estableix una seu que és on està l'Alcaldia-Presidència de la Mancomunitat i una seu administrativa.*

*El títol II és el més curt dels estatuts però un dels més importants, perquè és on es fixen els objectius de la Mancomunitat per a les properes dècades. Es recullen, per una banda, els serveis que es presten en l'actualitat i la previsió que la Mancomunitat podria assumir, els serveis mínims municipals i la possibilitat de ser objecte de delegació d'altres competències per part dels ajuntaments membres. Igualment es recull la possibilitat de que la Mancomunitat actuï com a central de contractació, administració actuant en matèria de sanejament i d'urbanisme.*

*El títol III regula els òrgans i competències de la Mancomunitat; per una banda es canvia la denominació dels òrgans municipals col·legiats per adaptar-ho a la normativa vigent: el Ple passa a denominar-se Assemblea i la Comissió de Govern Junta de Govern; així mateix es regula la resta d'òrgans unipersonals. Els estatuts també regulen les atribucions dels diferents òrgans amb una adequació als òrgans municipals.*

*El títol IV regula el personal de la Mancomunitat, preveient la possibilitat tant de personal propi de la Mancomunitat com personal adscrit dels ajuntaments membres. Entre el personal municipal es recull l'exercici de les funcions públiques reservades, així com la creació de la figura del gerent de la Mancomunitat.*

*Al títol V es fa referència als recursos econòmics i al patrimoni de la Mancomunitat, amb un major detall i amplitud de les previsions actuals i amb una clara regulació de les aportacions per part dels municipis membres.*

*El títol VI regula el procediment per a la incorporació i separació de nous membres a la Mancomunitat, establint-se amb més concreció els requisits i procediment per tal de portar-ho a terme amb major seguretat per a totes les parts.*

*El títol VII recull les formes de col·laboració de la Mancomunitat amb els ajuntaments i altres administracions, amb la facultat de portar a terme convenis de col·laboració i delegació amb altres administracions públiques.*

*El títol VIII regula la tramitació i procediment per portar a terme les modificacions dels estatuts, establint-se una forma més fàcil i senzilla de portar-ho a terme de cara al futur.*

*El títol IX recull la forma de portar a terme la dissolució i liquidació de la Mancomunitat.*

*En resum, es tracta d'uns nous estatuts però que en definitiva en allò essencial segueixen els mateixos criteris que els anteriors encara que pel pas dels temps és necessari canviar-ho tot per seguir igual.*

## **TÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS**

### **Article 1.- Denominació i règim jurídic.**

*1.- La Mancomunitat es constitueix amb la denominació "Mancomunitat Penedès-Garraf" i es constitueix en l'exercici del dret d'associació que tenen reconegut com una mancomunitat integrada fins al moment pels municipis de les comarques de l'Alt Penedès i el Garraf però que està oberta a la incorporació d'altres municipis del Baix Penedès i l'Anoia d'acord amb la Llei 2/2017 de creació de la*



*Vegueria del Penedès, de 15 de febrer, de modificació de la Llei 30/2010 de vegueries, per a l'execució d'obres i serveis de competència municipal determinats en aquests estatuts.*

*2.- En tot allò que no prevegin aquests estatuts seran de directa aplicació els preceptes de la legislació de règim local vigent i especialment l'article 44 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, els articles 35 i següents del Decret Legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, el Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i el Decret 244/2007 de 6 de novembre pel qual es regula la constitució i la demarcació territorial dels municipis, de les entitats municipals descentralitzades i de les mancomunitats de Catalunya.*

*3.- La Mancomunitat té personalitat i capacitat jurídica per al compliment dels seus fins específics i es regeix pels presents estatuts.*

#### **Article 2.- Àmbit subjectiu. Municipis que integren la Mancomunitat.**

*1.- Els municipis associats a la Mancomunitat de Municipis Penedès-Garraf són els següents: Avinyonet del Penedès, Les Cabanyes, Canyelles, Castellet i la Gornal, Castellví de la Marca, Cubelles, Font-rubí, Gelida, la Granada, Mediona, Olèrdola, Olesa de Bonesvalls, Olivella, Pacs del Penedès, el Pla del Penedès, Pontons, Puigdàlber, Sant Cugat Sesgarrigues, Sant Jaume dels Domenys, Sant Llorenç d'Hortons, Sant Martí Sarroca, Sant Pere de Ribes, Sant Pere de Riudebitlles, Sant Quintí de Mediona, Sant Sadurní d'Anoia, Santa Fe del Penedès, Santa Margarida i els Monjos, Sitges, Subirats, Torrelavit, Torrelles de Foix, Vilafranca del Penedès, Vilanova i la Geltrú i Vilobí del Penedès.*

*2.- L'àmbit territorial de la Mancomunitat comprendrà la totalitat dels termes municipals dels ajuntaments mancomunats.*

*3.- Podran adherir-se altres municipis de les comarques del Baix Penedès i l'Anoia, mitjançant el procediment que preveu l'article 35 d'aquests estatuts.*

#### **Article 3.- Durada i vigència de la Mancomunitat.**

*La Mancomunitat es constitueix per temps indefinit, procedint la seva dissolució únicament per les causes que estableix l'article 44 dels Estatuts o per decisió de la Generalitat de Catalunya en els casos legalment establerts.*

#### **Article 4.- Seu social.**

*1.- La seu de la Presidència i dels òrgans de govern radicarán en l'ajuntament del qual el/la president/a n'ostenti la representació.*

*2.- La seu administrativa de la Mancomunitat estarà situada a l'avinguda de Cubelles, 88 de Vilanova i la Geltrú. No obstant això, podran ubicar-s'hi serveis mancomunats en funció de la seva idoneïtat en qualsevol dels municipis de la Mancomunitat.*

#### **Article 5.- Símbols de la Mancomunitat.**

*Mitjançant acord adoptat de conformitat amb la normativa que resulti d'aplicació i en el contingut previst en els estatuts per a l'adopció d'acords, la Mancomunitat adoptarà els seus símbols d'identificació col·lectiva.*

## **TITOL II ÀMBIT FUNCIONAL**

#### **Article 6.- Objecte.**

*1.- És objecte de la Mancomunitat l'execució en comú de les obres i/o la prestació dels serveis públics municipals següents:*



- a) Medi ambient urbà: en particular parcs i jardins públics, gestió dels residus sòlids urbans i protecció contra la contaminació acústica, lumínica i atmosfèrica a les zones urbanes.
- b) Protecció de la salubritat pública.
- c) Servei de recollida i control d'animals abandonats.
- d) Enllumenat públic.
- e) Cementiri i activitats funeràries.
- f) Abastament domiciliari d'aigua potable a domicili i evacuació i tractament d'aigües residuals.
- g) Biblioteca pública.
- h) Protecció civil, prevenció i extinció d'incendis.
- i) Trànsit, estacionament de vehicles i mobilitat. Transport col·lectiu urbà.
- j) Instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure.
- k) Equipaments culturals.

2.- L'abast d'aquestes finalitats associatives es circumscriurà a l'àmbit competencial dels municipis, en la mesura que la prestació conjunta dels serveis permeti assolir un més alt grau d'eficiència en la gestió.

3.- Per ampliar l'objecte de la Mancomunitat, fins i tot en cas de delegació de qualsevol administració pública, se seguirà el procediment establert per a la modificació d'aquests estatuts.

#### **Article 7.- Competències.**

1.- La Mancomunitat disposa de la condició d'entitat local i per tant podrà exercir les competències municipals que acordin els municipis membres i a petició dels mateixos següents :

- A) Les competències pròpies i prestar els serveis que s'enumeren als articles 25 i 26 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril.
- B) Les atribuïdes per delegació d'acord amb allò que disposa l'article 27 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril.
- C) Les competències pròpies que en aquest concepte li atribueixin les institucions catalanes per raó de la matèria.

2.- La Mancomunitat conservarà les competències que actualment li atribueixi la legislació sectorial vigent, fins que no es disposi una altra cosa per les administracions superiors.

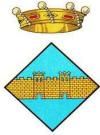
3.- La Mancomunitat podrà exercir competències diferents de les pròpies i de les atribuïdes per delegació d'una altra administració quan no posi en risc la sostenibilitat financera del conjunt de la hisenda de la Mancomunitat i no s'incorri en el supòsit d'execució simultània del mateix servei públic per altra administració pública.

4.- La Mancomunitat ostentarà la condició d'entitat urbanística especial i administració actuant d'acord amb el que disposa l'article 22 i següents del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost.

5.- La Mancomunitat crearà una central de contractació d'obres, serveis i subministraments relació als municipis membres de conformitat amb allò que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

6.- La Mancomunitat actuarà com a mitjà propi personificat dels municipis membres que actuaran com a poders adjudicadors en els termes i requisits de la normativa vigent. Els encàrrecs que se li puguin conferir pels ajuntaments estaran subjectes al règim jurídic de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, i subjectes a la jurisdicció contenciosa administrativa. S'estableix la impossibilitat que la Mancomunitat participi en licitacions públiques convocades pels poders adjudicadors del que sigui mitjà propi personificat, sense perjudici de que, quan no concorri, a cap licitador pugui encarregar-se-l'hi l'execució de la prestació objecte de les mateixes.

7.- La Mancomunitat ostentarà la condició d'entitat local d'aigua (ELA) en matèria de cicle integral de l'aigua d'acord amb la normativa de la Generalitat de Catalunya.



8.- Per a la realització dels fins enumerats en l'article anterior la Mancomunitat tindrà plena competència i els acords i resolucions que adopti l'assemblea general adoptin els seus òrgans de govern obligaran tant als ajuntaments mancomunats com a les persones físiques o jurídiques a qui pugui afectar.

9.- La Mancomunitat podrà subrogar-se en la titularitat del servei, corresponent-li en aquest cas la gestió integral del mateix, així com l'establiment i ordenació de taxes per prestació de serveis o realització d'activitats, imposició de contribucions especials i fixació de tarifes i preus públics.

10.- En cap cas podrà la Mancomunitat assumir la totalitat de competències del municipi que en ella s'integri que siguin necessaris perquè els municipis puguin exercir les competències o prestar els serveis enumerats als articles 25 i 26 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les Bases de Règim Local.

11.- Per l'establiment de cada nou servei per part de la Mancomunitat es seguirà el procediment establert a l'article 158 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d' Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals. A l'expedient d'implantació del servei, es tindran en compte, els municipis sol·licitants i receptors dels serveis als efectes del càlcul de la quota corresponent.

#### **Article 8.- Potestats i prerrogatives.**

1.- Per al compliment dels seus fins, de conformitat amb el que estableix la legislació en matèria de Règim Local, la Mancomunitat assumeix les següents potestats i prerrogatives que s'han d'exercir d'acord amb la legislació aplicable en cada cas:

- a) Les potestats reglamentària i d'autoorganització.
- b) Les potestats tributària i financera.
- c) La potestat de programació i /o planificació.
- d) La potestat expropiadora.
- e) Les potestats d'investigació, d' atermenament i recuperació d'ofici dels seus béns, així com les de defensa del seu patrimoni.
- f) La presumpció de legitimitat i l' executivitat dels seus actes.
- g) Les potestats d'execució forçosa i sancionadora.
- h) La potestat de revisió d'ofici dels seus actes i acords.
- i) Les prelacions i preferències i altres prerrogatives reconegudes a la Hisenda Pública per als crèdits de la mateixa, sense perjudici de les que corresponguin a les Hisendes de l'Estat i la Generalitat de Catalunya; així com la inembargabilitat dels seus béns i drets, en els termes previstos en les lleis.

### **TÍTOL III GOVERN I RÈGIM DE FUNCIONAMENT DE LA MANCOMUNITAT Secció 1a Organització de la Mancomunitat**

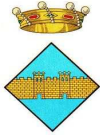
#### **Article 9.- Govern de la Mancomunitat.**

1.- El govern i l'administració de la Mancomunitat corresponen a l'Assemblea, integrada per tots els i les representants dels municipis i al seu president o presidenta assistits per la Junta de Govern.

2.- Els acords i resolucions dels òrgans de govern de la Mancomunitat, emesos en l'àmbit de les seves competències, posaran fi a la via administrativa.

3.- Les Entitats mancomunades estaran vinculades als acords adoptats pels òrgans de govern de la Mancomunitat en el compliment de les finalitats pròpies del seu objecte i en l'àmbit de les seves respectives competències.





4.- No obstant això, els acords adoptats pels òrgans de govern de la Mancomunitat no desplegaran la seva eficàcia en els casos en què els presents estatuts, la legislació d'aplicació i/o perquè així ho disposi el propi acte, exigeixin la ratificació dels mateixos pels Plens dels Ajuntaments afectats, en aquest cas serà requisit tal ratificació.

**Article 10.- Òrgans de la Mancomunitat.**

1. Seran òrgans necessaris de la Mancomunitat:

- a) L'Assemblea General.
- b) La Junta de Govern.
- c) El president o la presidenta de la Mancomunitat.
- d) El vicepresident o vicepresidents o la vicepresidenta o vicepresidentes.
- e) La Comissió Especial de Comptes.
- g) Els titulars dels òrgans de Secretaria, Intervenció i Tresoreria.

2.- A més, s'inclouen els següents òrgans complementaris.

- a) Comissions informatives.
- b) El gerent o la gerent.

**Secció 2a**  
**Òrgans col·legiats**  
**Subsecció 1a**  
**Disposicions generals.**  
**Implantació de l'Administració electrònica**

**Article 11.- Membres dels òrgans col·legiats.**

1.- El nomenament, cessament i renúncia de la condició de membre dels òrgans col·legiats de la Mancomunitat es produirà d'acord amb el que disposen els articles següents.

2.- En tot cas, la pèrdua de la condició de regidor/a al municipi suposa la pèrdua de la condició de membre en els òrgans de la Mancomunitat.

3.- Quan els representants o les representants dels municipis perdin, per qualsevol raó, aquesta condició romandran en funcions per qüestions d'administració ordinària de la Mancomunitat fins que el municipi nomeni al seu nou representant.

**Article 12.- Sessions dels òrgans col·legiats. Implantació de l'administració electrònica.**

1.- Els òrgans col·legiats de la Mancomunitat funcionen en règim de sessions ordinàries i extraordinàries, podent aquestes últimes ser, si escau, urgents.

2.- Les sessions dels òrgans de la Mancomunitat es celebraran a la pròpia seu o, en casos d'urgència o força major, en qualsevol altre lloc en què siguin convocats.

3.- Seran aplicables a les actes de les sessions dels òrgans col·legiats de govern de la Mancomunitat, les normes generals de funcionament dels ens locals establerts a la legislació de règim local aplicable a Catalunya en tot allò no regulat en els presents estatuts.

4.- Tots els òrgans col·legiats a excepció de la Junta de Govern, es podran constituir, convocar, celebrar les seves sessions, adoptar acords i remetre actes tant de forma presencial com a distància, llevat que el seu reglament orgànic reculli expressa i excepcionalment el contrari.

En les sessions que celebrin els òrgans col·legiats a distància, els seus membres podran trobar-se en diferents llocs sempre i quan s'asseguri per mitjans electrònics, considerant-se també com els telefònics, i audiovisuals, la identitat dels membres o persones que els supleixin, el contingut de les seves manifestacions, el moment en què aquestes es produeixen, així com la interactivitat i intercomunicació entre ells en temps real i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió. Entre d'altres,





Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

*es consideren inclosos entre els mitjans electrònics vàlids, el correu electrònic, les audioconferències i les videoconferències.*

*5.- Els òrgans col·legiats poden establir el règim propi de convocatòries si aquest no està previst per les seves normes de funcionament. Aquest règim pot preveure una segona convocatòria i especificar per a aquesta el nombre de membres necessaris per a constituir vàlidament l'òrgan.*

*Les convocatòries sempre seran remeses als membres de l'òrgan col·legiat a través de mitjans electrònics, fent constar en la mateixa l'ordre del dia juntament amb la documentació necessària per a la seva deliberació, les condicions en què es va a celebrar la sessió, el sistema de connexió i, si escau, els llocs en què estiguin disponibles els mitjans tècnics necessaris per assistir i participar en la reunió.*

*6.- No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figuri inclòs en l'ordre del dia, llevat que hi assisteixin tots els membres de l'òrgan col·legiat i sigui declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria.*

*7.- Els acords seran adoptats per majoria de vots. Quan s'assisteixi a distància, els acords s'entendran adoptats en el lloc on tingui la seu l'òrgan col·legiat i, en el seu defecte, on estigui ubicada la Presidència.*

*8.- Quan els membres de l'òrgan votin en contra o s'abstinguin, quedaran exempts de la responsabilitat que, si escau, pugui derivar-se dels acords.*

*9.- Els que acreditin la titularitat d'un interès legítim podran dirigir-se al secretari d'un òrgan col·legiat perquè li expedeixi un certificat dels seus acords. La certificació serà expedida per mitjans electrònics, llevat que l'interessat manifesti expressament el contrari i no tingui obligació de relacionar-se amb les administracions per aquesta via.*

*10.- De cada sessió que tingui l'òrgan col·legiat s'aixecarà acta pel secretari, que especificarà necessàriament els assistents, l'ordre del dia de la reunió, les circumstàncies del lloc i temps en què s'ha celebrat, els punts principals de les deliberacions, així com el contingut dels acords adoptats.*

*Podran gravar-se les sessions que celebri l'òrgan col·legiat. El fitxer resultant de la gravació, juntament amb la certificació expedida pel secretari sobre l'autenticitat i integritat del mateix, i tots els documents en suport electrònic que s'utilitzin com a documents de la sessió, podran acompanyar a l'acta de les sessions, sense necessitat de fer constar en ella els punts principals de les deliberacions.*

*11.- L'acta de cada sessió es pot aprovar en la mateixa reunió o en la immediata següent. El secretari elaborarà l'acta amb el vistiplau del president i el remetrà, a través de mitjans electrònics, als membres de l'òrgan col·legiat, els quals poden manifestar pels mateixos mitjans la seva conformitat o objeccions al text, als efectes de la seva aprovació, considerant-se, en cas afirmatiu, aprovada en la mateixa reunió.*

*Quan s'hagués optat per la gravació de les sessions celebrades o per la utilització de documents en suport electrònic, s'han de conservar de manera que es garanteixi la integritat i autenticitat dels fitxers electrònics corresponents i l'accés als mateixos per part dels membres de l'òrgan col·legiat.*

## **Subsecció 2a** **Assemblea de la Mancomunitat**

### **Article 13.- Composició i competències.**

*1.- A l'Assemblea estaran representats tots els municipis, corresponent a cadascun d'ells triar d'entre els seus membres als vocals que la integraran d'acord amb el procediment establert en l'apartat següent.*



*Cada entitat mancomunada estarà representada per un vocal, que serà l'alcalde o l'alcaldesa de cada municipi. De la mateixa manera, es designarà un o una suplent, que serà membre de la corporació, per cada titular que actuarà en cas d'absència o malaltia d'aquest últim.*

*2.- Després de la celebració de les eleccions locals i dins el termini previst per l'article 38 del ROF per a la designació de representants en òrgans col·legiats, cada un dels ajuntaments hauran de procedir al nomenament dels seus vocals en la Mancomunitat, mitjançant Decret de Presidència de l'ens locals que serà notificat juntament amb l'emissió d'un certificat de la població del municipi aprovada d'acord amb el darrer padró municipal.*

*Al desè dia natural següent al termini anterior, a les 12 del migdia, es procedirà a la constitució de la nova Assemblea. A aquest efecte, es constituirà una Mesa d'Edat integrada pels vocals elegits de major i menor edat presents a l'acte, actuant com a secretari o secretària el que ho sigui de la Mancomunitat. Comprovada per la mesa la representació del municipi respecte i la personalitat dels assistents, aquesta declararà constituïda l'Assemblea si concorre la majoria absoluta dels vocals elegits. En cas contrari, se celebrarà sessió dos dies després, quedant constituïda la Junta sigui quin sigui el nombre de vocals presents.*

*3.- Corresponen, en tot cas, a l'Assemblea de la Mancomunitat, les atribucions que li corresponen al Ple dels municipis de règim comú en la legislació de règim local i en concret les següents atribucions:*

- a) El control i la fiscalització dels òrgans de govern.*
- b) Els acords relatius a la creació d'òrgans desconcentrats i l'adopció o modificació de la seva bandera, ensenya o escut.*
- c) L'aprovació del reglament orgànic i de les ordenances.*
- d) La determinació dels recursos propis de caràcter tributari; l'aprovació i modificació dels pressupostos, i la disposició de despeses en matèria de la seva competència i l'aprovació dels comptes; tot això d'acord amb el que disposa la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.*
- e) L'aprovació de les formes de gestió dels serveis i dels expedients per a mancomunar-se.*
- f) L'acceptació de la delegació de competències feta per altres Administracions públiques.*
- g) El plantejament de conflictes de competències a altres entitats locals i altres Administracions públiques.*
- h) L'exercici d'accions judicials i administratives i la defensa de la corporació en matèries de competència plenària.*
- i) La declaració de lesivitat i revisió d'ofici dels actes de la Mancomunitat.*
- j) L'alteració de la qualificació jurídica dels béns de domini públic.*
- k) Els contractes d'obres, subministrament i de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost o en qualsevol cas la quantia de 6 milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva duració sigui superior a 4 anys, eventuais pròrrogues incloses, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, i la quantitat assenyalada.*
- l) La celebració de contractes privats, l'adjudicació de concessions sobre béns de la Mancomunitat i les adquisicions de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el pressupost base de licitació, superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost o l'import de 3 milions de euros, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor superi els percentatge ni la quantia indicades.*
- m) Tenir coneixement en cada sessió ordinària de les adjudicacions dels contractes que s'efectuïn pels altres òrgans de govern de la Mancomunitat.*
- n) La concertació de les operacions de crèdit la quantia de la qual acumulada, dins de cada exercici econòmic, excedeixi del 10 per cent dels recursos ordinaris del Pressupost -excepte les de tresoreria, que li correspondran quan l'import acumulat de les operacions vives en cada moment superi el 15 per cent dels ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior- tot això de conformitat amb el que disposa la Llei Reguladora de les Hisendes Locals*
- o) L'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió, i quan encara no estiguin previstos en els pressupostos.*



- p) *Les competències com a òrgan de contractació en relació als contractes tipus especials i privats no atribuïts expressament al president o presidenta.*
- q) *Aquelles altres que hagin de correspondre a l'assemblea perquè la seva aprovació requereixi una majoria especial.*
- r) *Fixar el règim i nombre del personal laboral i del personal eventual i l'aplicació i la quantia de les seves retribucions.*
- s) *Nomenar i separar el personal directiu.*
- t) *Acordar la superació dels límits retributius que estableix l'article 327 del Decret 214/1990, de 30 de juliol*
- u) *Aprovar la relació de llocs de treball, les retribucions de personal de conformitat amb el pressupost aprovat per l'Assemblea i el nombre i règim del personal eventual.*
- v) *Les altres que expressament li confereixin les lleis i/o als plens dels ajuntaments.*

4.- *Correspon, igualment, a l'Assemblea la votació sobre la moció de censura al president o presidenta i sobre la qüestió de confiança plantejada per aquest o aquesta, que seran públiques i es realitzaran mitjançant crida nominal en tot cas, i es regeixen pel que disposa la legislació electoral general.*

5.- *L'Assemblea podrà delegar l'exercici de les seves atribucions en el president o presidenta i en la Junta de Govern en els termes previstos en la legislació de règim local.*

#### **Article 14.- Funcionament de l'Assemblea.**

1.- *Els requisits de celebració de les sessions referits a quòrum d'assistència i informes previs sobre adequació a la legalitat, així com els debats, votacions i precís i preguntes en l'Assemblea es regiran pel que preveuen els apartats següents, i en el no previst en ells, per la legislació sobre règim local que sigui aplicable, en relació als Plens dels Ajuntaments.*

2.- *L'Assemblea de la Mancomunitat celebrarà sessió ordinària com a mínim trimestralment. L'Assemblea celebrarà sessió extraordinària quan així ho decideixi el president o presidenta o ho sol·liciti la quarta part, almenys, del nombre legal de membres de la Corporació, sense que cap vocal pugui sol·licitar més de tres anualment. En aquest últim cas, la celebració del mateix no podrà demorar-se més de quinze dies hàbils des que va ser sol·licitada, no podent incorporar l'assumpte a l'ordre del dia d'un Ple ordinari o d'un altre extraordinari amb més assumptes si no ho autoritzen expressament els sol·licitants de la convocatòria.*

*Si el president o presidenta no convoqués l'assemblea extraordinària sol·licitat pel nombre de vocals indicat dins el termini assenyalat, quedarà automàticament convocat per al desè dia hàbil següent al de la finalització del termini esmentat, a les dotze hores, el que serà notificat pel secretari de la Corporació a tots els membres de la mateixa al dia següent de la finalització del termini esmentat anteriorment. En absència del president o presidenta o de qui legalment hagi de substituir, l'Assemblea quedarà vàlidament constituïda sempre que concorri el quòrum d'un terç dels membres de ple dret, en aquest cas serà presidit pel membre de la Corporació de major edat entre els presents.*

3.- *Les reunions de l'Assemblea s'han de convocar amb tota la documentació adjuntada a l'ordre del dia, almenys, amb tres dies hàbils d'antelació, entre convocatòria i celebració, excepte les extraordinàries que ho hagin estat amb caràcter urgent, la convocatòria amb aquest caràcter haurà de ser ratificada per l'Assemblea. La documentació íntegra dels assumptes inclosos en l'ordre del dia, que hagi de servir de base al debat i, si escau, votació, haurà de figurar a disposició dels regidors, des del mateix dia de la convocatòria, a la Secretaria de la Corporació.*

*En la citació es farà constar l'ordre del dia i s'acompanyarà l'esborrany de l'acta de la sessió anterior.*

4.- *Per a la vàlida celebració de les sessions de l'Assemblea de la Mancomunitat serà necessària l'assistència d'un terç del nombre legal dels seus membres. Aquest quòrum s'ha de mantenir durant tota la sessió.*



*En tot cas, es requerirà l'assistència del president o presidenta i del secretari o secretària o de qui legalment els substitueixin.*

*5.- Tota la documentació dels assumptes inclosos en l'ordre del dia que ha de servir de base al debat i, si escau, votació haurà d'estar a disposició dels membres de l'Assemblea des del mateix dia de la convocatòria a la Secretaria de la mateixa.*

*Qualsevol membre de l'Assemblea podrà, en conseqüència, examinar-la i fins i tot obtenir còpies de documents concrets que la integrin, però els originals no podran sortir del lloc en què es trobin posats de manifest.*

#### **Article 15.- Quòrum d'adopció d'acords.**

*1.- El sistema de votació es determinarà pel valor del vot atribuït a cada municipi participant, de tal manera que sense ser proporcional es prengui en consideració la població dels diferents municipis agrupant-la per trams o escales tenint assignat la menor d'elles un vot i s'aplicarien els següents trams:*

*Fins a 3.000 habitants ..... 1 vot.*

*De 3.001 a 7.000 habitants ..... 2 vots.*

*De 7.001 a 12.000 habitants ..... 3 vots.*

*De 12.001 a 18.000 habitants ..... 4 vots.*

*De 18.001 a 25.000 habitants ..... 5 vots.*

*De 25.001 a 32.000 habitants ..... 6 vots.*

*De 32.001 a 40.000 habitants ..... 7 vots.*

*De 40.001 en amunt, 8 vots més 1 vot per cada 10.000 habitants o fracció.*

*Els acords s'adoptaran, com a regla general, per majoria simple dels membres presents, que serà quan els vots positius superin als negatius.*

*Als efectes de la votació de cada representant municipal es tindrà en compte la xifra de població de la darrera aprovació oficial del padró municipal en la data de constitució de l'Assemblea i es mantindrà durant tota la mateixa legislatura (annex final).*

*2.- Quan es produeixin votacions amb resultat d'empat, s'efectuarà una nova votació i, si persisteix l'empat, decidirà el vot de qualitat del president o presidenta, sense perjudici del deure d'abstenció en els casos que preveuen les lleis.*

*3.- Es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de vots i de membres de l'Assemblea en els supòsits determinats per les lleis. En tot cas, s'exigirà la majoria absoluta per a l'adopció dels acords següents:*

*a) Adopció o modificació dels símbols i ensenyes de la Mancomunitat.*

*b) Proposta de modificació dels estatuts.*

*c) Adopció o modificació de la seva bandera, ensenya o escut.*

*d) Aprovació i modificació del reglament orgànic propi de la corporació.*

*e) Creació, modificació o dissolució d'altres organitzacions associatives, així com l'adhesió a les mateixes i l'aprovació i modificació dels seus estatuts.*

*f) Transferència de funcions o activitats a altres Administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió fets per altres administracions, llevat que per llei s'imposin obligatòriament.*

*g) Cessió per qualsevol títol de l'aprofitament dels béns comunals.*

*h) Concessió de béns o serveis per més de cinc anys, sempre que la seva quantia excedeixi el 20 per cent dels recursos ordinaris del pressupost.*

*i) Aprovació de la forma concreta de gestió del servei corresponent.*

*j) Aprovacions d'operacions financeres o de crèdit i concessions de quitaments o esperes, quan el seu import superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del seu pressupost, així com les operacions de crèdit previstes en l'article 177 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*



- k) Alienació de béns, quan la seva quantia excedeixi el 20 per cent dels recursos ordinaris del seu pressupost.
- l) Alteració de la qualificació jurídica dels béns demanials o comunals.
- m) Cessió gratuïta de béns a altres Administracions o institucions públiques.
- n) Les restants determinades per la llei.

**Subsecció 3a**  
**Junta de Govern de la Mancomunitat**

**Article 16.- Composició i competències.**

1.- La Junta de Govern Local està integrada pel president o presidenta i un nombre de vocals de l'Assemblea no superior a set, nomenats i separats lliurement per aquell/a donant compte a l'Assemblea.

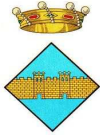
2.- La Junta de Govern Local, celebrarà les seves sessions ordinàries amb la periodicitat que fixi l'Assemblea.

3.- El mateix procediment se seguirà per al cessament. No obstant això, es produirà el cessament automàtic en el cas que preveu l'article 11 dels presents Estatuts.

4.- Les atribucions de la Junta de Govern de la Mancomunitat seran les següents:

- a) Assistir el president o presidenta de la Mancomunitat en les seves atribucions.
- b) Exercir les competències que el/la president/a o un altre òrgan de la Mancomunitat li hagin delegat.
- c) Aquelles altres que els pugui correspondre per aplicació de la legislació de règim local.
- d) La aprovació dels projectes d'ordenances i dels reglaments, inclosos els orgànics, amb excepció de les normes reguladores de l'Assemblea i de les seves Comissions.
- e) L'aprovació del projecte de pressupost.
- f) El desenvolupament de la gestió econòmica, autoritzar, disposar despeses en matèria de la seva competència, disposar despeses prèviament autoritzats per l'Assemblea, i la gestió del personal.
- g) L'exercici de les accions judicials i administratives en matèria de la seva competència.
- h) Aprovar l'oferta d'ocupació pública, la separació del servei dels funcionaris de la Mancomunitat, l'acomiadament del personal laboral, el règim disciplinari i les restants decisions en matèria de personal que no estiguin atribuïdes a altre òrgan.
- i) Les facultats de revisió d'ofici dels seus propis actes.
- j) Exercir la potestat sancionadora excepte que per llei estigui atribuïda a un altre òrgan.
- k) Designar als representants de la Mancomunitat als òrgans col·legiats de govern o administració dels ens, fundacions o societats, de qualsevol naturalesa, en els que la Mancomunitat participi.
- l) Encarregar mitjançant conveni la selecció i formació del personal propi de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
- m) Acordar que no s'executi la sanció o bé la seva suspensió.
- n) Rehabilitar els funcionaris de la corporació.
- o) Autoritzar l'exercici d'activitats de recerca de caràcter no permanent o d'assessorament per a supòsits concrets.
- p) Declarar les incompatibilitats del personal i autoritzar o denegar les sol·licituds sobre compatibilitat.
- q) Adoptar acords en relació amb les transferències de funcionaris a què fa referència l'article 301 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- r) Decidir els supòsits en què els funcionaris poden adquirir un grau personal superior mitjançant la superació de cursos de formació concertats amb l'Escola d'Administració Pública de Catalunya o amb altres institucions.
- s) Determinar els llocs de treball de comandament o d'especial responsabilitat per accedir als quals sigui condició indispensable la superació de cursos de formació concertats amb l'Escola d'Administració Pública de Catalunya o amb altres institucions.





#### **Subsecció 4a. Comissions**

##### **Article 17.- Comissió Especial de Comptes.**

1.- Correspon a la Comissió Especial de Comptes l'examen, estudi, informe dels comptes pressupostaris i extra-pressupostaris, que haurà d'aprovar l'Assemblea de la Mancomunitat i, especialment, del Compte General que ha de retre la mateixa.

2.- La Comissió estarà integrada per membres de tots els municipis i entitats locals menors mancomunats.

El nomenament dels membres de la Comissió serà per l'Assemblea a proposta de les pròpies Entitats mancomunades.

3.- Per a l'exercici de les seves funcions, la Comissió pot requerir, a través del president o presidenta de la Mancomunitat, la documentació complementària necessària i la presència dels membres de la Mancomunitat i els seus funcionaris relacionats amb els comptes que s'analitzin.

4.- La Comissió Especial de Comptes s'haurà de reunir necessàriament abans de l'1 de juny de cada any per examinar i informar els comptes generals de la Mancomunitat.

5.- A més de l'anterior, pot celebrar reunions preparatòries si el president o presidenta ho decideix o si ho sol·licita una quarta part, almenys, del nombre legal de membres de la Mancomunitat.

##### **Article 18.- Comissions informatives.**

1.- L'Assemblea podrà crear comissions informatives sense atribucions resolutòries per a l'estudi, informació, consulta prèvia dels expedients i assumptes que hagin de ser sotmesos a la decisió de l'Assemblea o de la Junta de Govern, quan aquesta actua amb competències delegades per l'Assemblea, excepte quan s'hagin d'adoptar acords declarats urgents.

2.- El seu nombre i composició es decidirà per l'Assemblea a proposta del/la president/a de la Mancomunitat.

3.- Les comissions informatives celebraran sessions ordinàries amb la periodicitat que estableixi la mateixa Comissió en el moment de la seva constitució, en els dies i hores que estableixi el president o presidenta de la mateixa qui podrà, així mateix, convocar sessions extraordinàries o urgents de les mateixes. El president o presidenta està obligat o obligada a convocar sessió extraordinària quan ho sol·liciti la quarta part, almenys, dels membres de la Comissió.

4.- Les sessions s'han de celebrar a la seu de la Mancomunitat o qualsevol municipi de la Mancomunitat.

5.- El president o presidenta, dirigeix i ordena els debats de la Comissió.

6.- Els dictàmens s'aprovaran sempre per majoria simple dels presents, decidint els empats el president o presidenta, per vot de qualitat.

7.- Cap Comissió podrà deliberar sobre assumptes de la competència d'una altra, llevat que es tracti de problemes comuns, en aquest cas podrà convocar-se pel president o presidenta de la Corporació, a proposta dels respectius presidents de les Comissions, una sessió conjunta.

8.- El dictamen de la Comissió pot limitar-se a mostrar la seva conformitat amb la proposta que li sigui sotmesa pels serveis administratius competents, o formular una alternativa.





9.- El president o presidenta de cada Comissió podrà requerir la presència, en les seves sessions, del personal o membre de la Junta de Govern, a efectes informatius.

10.- De cada sessió de les comissions informatives se n'aixecarà acta de la mateixa.

11.- Podran ser escoltats en les comissions informatives els col·lectius de veïns de les Entitats mancomunades, quan la transcendència i importància d'algun tema a tractar en ella i que els afecti directament així ho aconselli, a proposta del president o presidenta de la Comissió Informativa o de qualsevol membre de la Comissió Informativa.

12.- En tot el no previst seran d'aplicació les disposicions sobre funcionament de l'Assemblea.

### **Secció 3<sup>a</sup>** **Òrgans unipersonals**

#### **Article 19.- De la Presidència de la Mancomunitat.**

1.- El president o presidenta de la Mancomunitat serà elegit o elegida per l'Assemblea, d'entre els membres de l'assemblea, d'acord amb les següents regles:

- a) L'elecció es produirà el dia de la constitució de l'Assemblea.
- b) Constituïda l'assemblea, es procedirà a l'elecció del president o la presidenta mitjançant majoria absoluta del nombre de vots i de membres de ple dret. Si en la primera votació no s'obtingués la majoria indicada, es procedirà a efectuar una nova votació i si, en aquesta segona votació, cap candidat no obté majoria absoluta, resultarà elegit aquell que hagi obtingut major nombre de vots. En cas d'empat es resoldrà per sorteig.

2.- El president o presidenta de la Mancomunitat cessarà:

- a) Quan perdi la seva condició de vocal.
- b) Quan perdi la condició d'alcalde o alcaldessa.
- c) Per renúncia al càrrec de president o presidenta. En aquest cas, haurà de formular renúncia per escrit davant l'Assemblea de la Mancomunitat, la qual haurà d'adoptar acord de coneixement dins dels deu dies següents. La renúncia no suposarà la pèrdua de la condició de vocal.

3.- En qualsevol d'aquests tres casos, l'Assemblea de la Mancomunitat nomenarà un nou president o presidenta d'acord amb les normes establertes en l'apartat 1 del present article i, si escau, un cop hagi estat nomenat per un o una vocal pel Ple del municipi corresponent.

#### **Article 20.- Funcions de la Presidència de la Mancomunitat.**

1.- El president o presidenta de la Mancomunitat presidirà de tots els seus òrgans col·legiats i ostentarà totes les competències que la legislació de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya atribueixen als alcaldes o alcaldesses dels ajuntaments. En particular, correspondran al president o presidenta de la Mancomunitat les següents atribucions:

- a) Representar la Mancomunitat.
- b) Dirigir el govern i l'administració mancomunada.
- c) Convocar i presidir les sessions de l'Assemblea, excepte els supòsits previstos en la llei i en la legislació electoral general, de la Junta de Govern de la Mancomunitat, i de qualsevol altre òrgans municipals quan així s'estableixi en disposició legal o reglamentària, i decidir els empats amb vot de qualitat.
- d) Dirigir, inspeccionar i impulsar els serveis i obres de la Mancomunitat.
- e) El desenvolupament de la gestió econòmica d'acord amb el pressupost aprovat, disposar despeses dins dels límits de la seva competència, concertar operacions de crèdit, amb exclusió de les que preveu l'article 177.5 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, sempre que aquelles estiguin previstes en el pressupost i el seu import acumulat dins de cada exercici econòmic no superi el 10 per cent dels seus



recursos ordinaris, llevat les de tresoreria que li correspondran quan l'import acumulat de les operacions vives en cada moment no superi el 15 per cent dels ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior, ordenar pagaments i rendir comptes; tot això de conformitat amb el que disposa la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

f) Exercir la direcció superior de tot el personal, i acordar el seu nomenament.

g) L'exercici de les accions judicials i administratives i la defensa de la Mancomunitat en les matèries de la seva competència, fins i tot quan les hagués delegat en un altre òrgan i, en cas d'urgència, en matèries de la competència de l'Assemblea, en aquest supòsit donant compte a la mateixa en la primera sessió que celebri per a la seva ratificació.

h) La iniciativa per proposar a l'Assemblea la declaració de lesivitat en matèries de la competència de la Presidència.

i) Adoptar personalment, i sota la seva responsabilitat, en cas de catàstrofe o d'infortunis públics o greu risc dels mateixos, les mesures necessàries i adequades donant compte immediat a l'Assemblea.

j) Sancionar les faltes de desobediència a la seva autoritat o per infracció de les ordenances municipals, llevat dels casos en què aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans.

k) L'aprovació dels projectes d'obres i de serveis quan sigui competent per la seva contractació o concessió i estiguin previstos en el pressupost.

l) L'atorgament de les llicències de sanejament i abocaments, llevat que les lleis sectorials ho atribueixin expressament a un altre òrgan de la Mancomunitat.

m) Els contractes d'obres, subministrament i de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni en qualsevol cas la quantia de 6 milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva duració no sigui superior a 4 anys, eventuales pròrrogues incloses, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantitat assenyalada.

n) La celebració de contractes privats, l'adjudicació de concessions sobre béns de la Mancomunitat, adquisicions de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el pressupost base de licitació, no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de 3 milions de euros, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor no superi els percentatge ni la quantia indicades.

o) Ordenar la publicació, execució i fer complir els acords de la Mancomunitat.

p) Les altres que expressament li atribueixin les lleis i aquelles que la legislació de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya assignin a la Mancomunitat i no atribueixin a altres òrgans municipals.

q) Aquelles altres que no s'atribueixin expressament per les lleis o pels presents estatuts a altres òrgans de la Mancomunitat.

r) Les bases de les convocatòries de selecció, les provisió de llocs de treball i les establertes a l'article 55 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei dels ens locals, pel president o presidenta de la Mancomunitat que no estigui atribuïdes a la Junta de Govern.

2.- La Presidència pot delegar l'exercici de les seves atribucions, excepte les de convocar i presidir les sessions de l'Assemblea i de la Junta de Govern Local, decidir els empats amb el vot de qualitat, la concertació d'operacions de crèdit, la direcció superior de tot el personal, la separació del servei dels funcionaris i l'acomiadament del personal laboral, i totes les que preveu expressament la normativa que li sigui d'aplicació en relació a les que contempla la llei reguladora de bases de règim local per l'Alcalde o Alcaldessa Municipal.

### **Article 21.- De la Vicepresidència de la Mancomunitat.**

1.- La Mancomunitat tindrà un mínim d'un vicepresident o vicepresidenta i un màxim del terç del nombre legal de membres de l'Assemblea.

2.- Els membres de la Vicepresidència seran nomenats pel president o presidenta de la Mancomunitat.

3.- Les vicepresidències es perdran pel seu cessament, renúncia o quan perdi la condició de regidor.



4.- *Correspon als membres de la Vicepresidència de la Mancomunitat substituir en la totalitat de les seves funcions el president o presidenta en els casos d'absència, malaltia o impediment que impossibiliti a aquest/a per a l'exercici de les seves atribucions, així com exercir les funcions del president o presidenta en els supòsits de vacant.*

**Article 22.- De la Gerència.**

1.- *El gerent o la gerent tindrà la condició de personal directiu professional i el seu règim jurídic serà l'establert legalment.*

2.- *Corresponen al gerent o la gerent les atribucions següents:*

- a) *Dirigir l'administració de la Mancomunitat i el seu personal i executar els acords dels altres òrgans de govern.*
- b) *Impulsar obres i els serveis i adoptar les resolucions de tràmit.*
- c) *Autoritzar i disposar despeses, reconèixer obligacions i contractar obres i serveis en els límits de la delegació que li atorguin l'Assemblea i ordenar pagaments i rendir comptes.*
- d) *Representar la Mancomunitat en la signatura de tota mena d'escrips i documents públics i privats, especialment en allò que fa referència a liquidacions tributàries.*
- e) *Exercir les funcions que li són delegades pels altres òrgans de govern.*

3.- *El gerent o la gerent serà nomenat o nomenada per l'Assemblea a proposta de la Presidència de la Mancomunitat.*

**Article 23.- Funcions públiques necessàries en la Mancomunitat.**

1.- *Les funcions públiques necessàries seran exercides per funcionaris i funcionàries d'habilitació de caràcter nacional de la subescala que correspongui de la categoria superior de la plaça, i es cobrirà per alguna de les fórmules previstes en la normativa vigent.*

2.- *El règim jurídic aplicable als funcionaris i funcionàries titulars d'aquests llocs de treball serà l'establert a l'article 92 bis de la Llei 7/1985 de 2 d'abril i demás normativa de desenvolupament.*

**TÍTOL IV  
PERSONAL AL SERVEI DE LA MANCOMUNITAT**

**Article 24.- Disponibilitat de personal.**

1.- *Per al desenvolupament dels seus fins la Mancomunitat comptarà amb personal propi.*

2.- *De manera expressa, per a l'assoliment dels seus fins, podran prestar serveis a la Mancomunitat els empleats públics de les entitats locals que la integren i, en els termes i dins de les relacions de cooperació i col·laboració que en cada cas s'estableixin, el d'altres administracions públiques.*

3.- *La Mancomunitat aprovarà anualment, juntament amb el pressupost, la plantilla i relació de llocs de treball existents, que comprendrà tots els llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral i personal eventual.*

**Article 25.- Selecció del personal al servei de la Mancomunitat.**

1.- *La selecció del personal de la Mancomunitat, tant funcionari com laboral, es realitzarà d'acord amb l'oferta d'ocupació, mitjançant convocatòria pública i mitjançant els sistemes legalment previstos en els que es garanteixin, en tot cas, els principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat.*

2.- *El règim jurídic aplicable al personal al servei de la Mancomunitat serà, en tot cas, el propi de les entitats locals que la integren.*

**Article 26.- Situació del personal de la Mancomunitat en cas de dissolució.**



1.- El personal que estigués al servei de la Mancomunitat dissolta quedarà incorporat en les Entitats Locals que formaran part d'ella d'acord amb el que proposi la comissió liquidadora constituïda a aquest efecte.

La comissió liquidadora proposarà a l'Assemblea de la Mancomunitat, escoltat prèviament als representants de les entitats mancomunades, l'oportuna distribució i integració del personal adscrit a un servei, programa o funcions, que hagin resultat extingits amb la dissolució, entre les diferents entitats mancomunades d'acord amb la base de població de dret que resulti de l'últim padró d'habitants.

En tot cas, es realitzarà una relació de personal en la qual es distingirà el personal funcionari de carrera i laboral fix de plantilla, als quals la Comissió liquidadora garantirà la seva integració en les entitats mancomunades.

2.- En cas de separació d'un o de diversos municipis integrants de la Mancomunitat, la situació del personal de la Mancomunitat afectat serà l'acordat per l'assemblea de la Mancomunitat, la decisió es motivarà de conformitat amb la situació dels serveis afectats per la separació.

3.- En tot cas, les entitats locals que s'incorporin al personal que resulti afectat per la dissolució de la Mancomunitat, han de respectar el grup o subgrup del cos o escala de procedència, així com els drets econòmics inherents a la posició en la carrera que tinguin reconegut.

4.- En un eventual procés de dissolució o separació es comptarà amb la participació dels representants dels treballadors, d'acord amb el marc legal aplicable.

**TÍTOL V**  
**RECURSOS I RÈGIM ECONÒMIC**  
**Secció 1a**  
**Recursos de la Mancomunitat**

**Article 27.- Recursos de la Mancomunitat.**

1.- La hisenda de la Mancomunitat haurà de disposar de recursos econòmics suficients per a la prestació dels serveis que se'ls assignin.

2.- La hisenda estarà constituïda pels següents recursos:

- a) Ingressos procedents del seu patrimoni i demés de dret privat.
- b) Aportacions dels municipis que la integren d'acord amb allò establert als estatuts.
- c) Els tributs propis classificats en taxes i contribucions especials.
- d) Las transferències procedents dels pressupostos generals de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya o altres ens locals.
- e) Les subvencions.
- f) Els ingressos percebuts en concepte de preus públics.
- g) El producte de les operacions de crèdit.
- h) El producte de les sancions imposades en l'àmbit de les competències que tinguin assumides.
- i) Les demés prestacions de dret públic.

3.-Serà d'aplicació a la Mancomunitat allò disposat a la normativa de règim local respecte dels recursos dels municipis amb les especialitats que procedeixi en cada cas.

**Article 28.- Potestat tributària i ordenances fiscals.**

La Mancomunitat podrà acordar la imposició i supressió de tributs propis relacionats amb la prestació de serveis o la realització d'activitats de la seva competència i aprovar les corresponents ordenances fiscals que els regulen.

**Article 29.- Taxes i preus públics.**



1.- En els supòsits previstos en aquests estatuts i la normativa vigent, la Mancomunitat podrà establir taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial de domini públic de la Mancomunitat, així com per la prestació de serveis públics o la realització d'activitats administratives de la seva competència que es refereixen, afectin de manera particular als subjectes passius.

2.- La Mancomunitat podrà establir preus públics per la prestació de serveis o la realització d'activitats, sempre que no concorri cap de les circumstàncies especificades a l'article 20.1B) de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals. No es podran exigir preus públics pels serveis relacionats a l'article 21 de la referida llei.

### **Article 30.- Contribucions especials.**

1.- En l'àmbit de les competències assumides per la Mancomunitat, i de conformitat amb el que preveuen els presents estatuts, aquesta podrà exigir contribucions especials per la realització d'obres o l'establiment o ampliació de serveis que suposin un benefici o augment del valor dels béns afectats.

2.- Els acords d'imposició de la contribució, ha de determinar les zones afectades per l'obra i/o concretar el benefici especial que representa per a cadascuna d'aquestes zones.

3.- A més, de l'anterior, l'acord d'imposició haurà de distingir entre l'interès directe dels contribuents i el que sigui comú en un terme municipal o en diversos. En aquest últim cas, els municipis afectats, incorporats a la Mancomunitat, tindran el caràcter de contribuent a l'objecte del pagament de les quotes individuals que els corresponguin, que seran recaptades per aquells d'acord amb les normes reguladores del tribut.

4.- Les contribucions establertes als municipis, en qualitat de contribuents, seran compatibles amb les que els mateixos Ajuntaments o municipi matriu de les entitats locals menors puguin imposar amb motiu de les despeses ocasionades per les subvencions, auxilis o qualsevol altra forma de cooperació que hagin prestat a les obres públiques, instal·lacions o serveis de la Mancomunitat a què pertanyin.

5.- La Mancomunitat cobrarà directament als contribuents les contribucions que s'aprovin, inclosos els municipis que siguin subjectes passius d'elles.

### **Article 31. Aportacions econòmiques dels membres de la Mancomunitat.**

1.- Els municipis mancomunats consignaran en els seus pressupostos les quantitats precises per atendre els compromisos assumits amb la Mancomunitat.

2.- Les aportacions municipals, la quantia global es fixarà d'acord amb el pressupost aprovat per l'Assemblea de la Mancomunitat, es distribuïran de conformitat amb l'apartat següent.

3.- Les aportacions econòmiques diferents de les inicials dels membres de la Mancomunitat es realitzaran de la següent forma:

a) la quota inicial o d'incorporació, que s'exigirà als membres que s'incorporin a la mateixa, o pertanyent a ella, motivat per la implantació d'un nou servei (s), o l'adhesió als ja existent (s).

b) la quota ordinària, per atendre despeses generals de funcionament, conservació i administració, s'utilitzin o no els serveis, que es determinarà de forma separada per cada servei i municipi adherit.

c) les quotes extraordinàries, destinades a finançar inversions especials i despeses de primer establiment dels serveis, o altres compensacions extraordinàries per motius diversos.

d) les quotes complementàries, com aportació suplementària que no pugui recollir-se en les aportacions ordinàries i extraordinàries.

e) una quota de liquidació, que s'exigirà als membres que es separin de la Mancomunitat o d'algun dels serveis adherits.

4.- Anualment, al començament de l'exercici, l'Assemblea aprovarà les quotes provisionals de tots els serveis, els terminis i la forma de pagament que s'exigiran mitjançant la domiciliació bancària.





5.- Els municipis consignaran en els seus pressupostos les quantitats precises per atendre els compromisos assumits amb la Mancomunitat. En qualsevol cas, aquestes aportacions tindran a tots els efectes la consideració de pagaments obligatoris i de caràcter preferent.

6.- Una vegada transcorregut el termini establert per efectuar l'abonament sense que pel municipi s'hagi fet efectiu, per al cobrament d'aquestes aportacions la Mancomunitat ostentarà les prerrogatives establertes legalment per a la hisenda de l'Estat, i actuarà, en el seu cas, d'acord amb els procediments administratius corresponents.

7.- Les aportacions a la Mancomunitat vençudes, líquides i exigibles podran ser objecte de retenció, respecte de les que tinguin pendents de percebre del Govern de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya o Diputació Provincial o Diputacions Provincials afectades, d'acord amb el següent procediment:

a) Transcorregut el període de pagament voluntari previst, la Mancomunitat sol·licitarà per escrit al municipi o entitat local menor deutora el pagament de les quantitats requerides, i es concedirà un termini de 30 dies per fer-les efectives.

b) Rebuda la sol·licitud de pagament, el municipi disposa de 15 dies per al·legar i presentar els documents i justificacions que estimin pertinents.

c) Transcorregut el termini sense que s'hagi fet efectiu el pagament de les quantitats requerides, complert el tràmit d'audiència concedit i resoltes les al·legacions presentades; el president instarà la retenció de crèdits dirigint-se a la Conselleria competent en matèria d'Hisenda del Govern de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya o la Diputació Provincial, sol·licitant que les quantitats endeutades siguin retretes d'aquelles que, per qualsevol concepte foren liquidades a favor de l'entitat deutora.

8.- Aquesta retenció és autoritzada expressament per les entitats mancomunades en el moment d'aprovació dels presents estatuts, i es farà efectiva a la Mancomunitat sempre que s'acompanyi de la certificació de descobert en cada cas.

9.- El manteniment reiterat en situació de deutor a la Mancomunitat per part d'una entitat local serà considerat com incompliment greu de les obligacions als efectes de procedir a l'obertura d'expedient per a la seva separació definitiva.

#### **Article 32.- Patrimoni de la Mancomunitat**

1.- El patrimoni de la Mancomunitat estarà integrat per tota classe de béns i accions que legítimament adquireixi, tant en el moment de la seva constitució com posteriorment.

2.- A tal efecte, haurà de formar-se un inventari, de conformitat amb les disposicions aplicables a les Entitats Locals.

### **Secció 2a Règim econòmic**

#### **Article 33. Pressupost de la Mancomunitat.**

La Mancomunitat aprovarà anualment el seu pressupost, d'acord amb la legislació reguladora de les hisendes locals, regint-se per aquesta tota la seva gestió econòmicafinancera.

#### **Article 34. Operacions de crèdit.**

1.- La Mancomunitat podrà concertar operacions de crèdit, amb observança dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, per finançar la realització d'activitats o serveis de la seva competència. Aquestes operacions, quan el patrimoni propi de la Mancomunitat o els seus recursos ordinaris no siguin suficients per garantir-les, seran avalades pels plens dels municipis adherits.





2.- En aquests casos, a efectes d'autorització d'endeutament, es computaran com a recursos ordinaris i càrrega financera el del conjunt dels municipis i entitats locals menors avaladors.

**TÍTOL VI**  
**INCORPORACIÓ I SEPARACIÓ DE MUNICIPIS**  
**Secció 1a**  
**Incorporació de municipis a la Mancomunitat**

**Article 35.- Adhesió posterior de municipis**

1.- Una vegada constituïda la Mancomunitat, la incorporació de nous municipis seguirà el següent procediment:

- a) Sol·licitud del municipi interessat, previ acord adoptat per la majoria absoluta del seu Ple municipal.
- b) Aprovació per l'Assemblea de la Mancomunitat per majoria absoluta. En l'acord d'adhesió s'hauran d'establir les condicions generals i particulars que s'haguessin fixat per a l'adhesió, així com l'abonament de les despeses originades com a conseqüència de la seva inclusió en la Mancomunitat o la determinació de la quota d'incorporació.

2.- L'acord d'adhesió del nou municipi haurà de ser publicat per la Mancomunitat en el DOGC, en la pàgina web del municipi que va a incorporar-se i en la pàgina web de la Mancomunitat, i s'haurà d'inscriure en el Registre d'Entitats Locals estatal i autonòmic.

**Article 36.- Contingut de l'acord d'incorporació a la Mancomunitat.**

1.- L'adhesió a la Mancomunitat podrà produir-se, amb independència del moment en què tingui lloc, per a una, diverses o totes les finalitats que aquesta persegueixi, sempre que els serveis a prestar per la Mancomunitat com a conseqüència d'aquestes finalitats resultin independents entre sí, i que consti expressament en l'acord d'incorporació per a quines es realitza.

2.- La incorporació a la Mancomunitat exigirà la prèvia liquidació i el compliment total dels compromisos assumits pel municipi respecte de qualsevol altra a la qual ja estiguessin associats per a la prestació del servei o els serveis de què es tracti o, en un altre cas, haver obtingut autorització expressa en tal sentit del màxim òrgan de govern de la mancomunitat a la qual es pertanyés.

**Secció 2a**  
**Separació**

**Article 37.- Separació voluntària.**

1.- Els municipis podran separar-se en qualsevol moment de la Mancomunitat, previ el compliment dels següents requisits, tant si es tracta de la separació total com si és d'un servei determinat:

- a) Acord del Ple municipal per majoria absoluta.
- b) Trobar-se al corrent en el pagament de les seves aportacions a la Mancomunitat.
- c) Que hagi transcorregut, almenys, 1 any(s) de permanència en la Mancomunitat.
- d) Que s'hagin abonat totes les despeses que s'originin amb motiu de la separació, així com la part del passiu contret per la Mancomunitat al seu càrrec.
- e) Que es notifiqui l'acord de separació a la Mancomunitat amb almenys sis mesos d'antelació.

2.- Complerts els requisits anteriors, la Mancomunitat acceptarà la separació del municipi interessat mitjançant acord de la seva Assemblea, que inclourà la quota de liquidació, al qual es donarà publicitat a través dels Butlletins oficials i serà objecte d'inscripció en el Registre d'Entitats Locals estatal i autonòmic.

**Article 38.- Separació obligatòria.**

1.- La Mancomunitat pot acordar la separació obligatòria dels municipis que hagin incomplert greument i reiteradament les obligacions establertes en la normativa vigent o en els estatuts envers ella.



2.- El procediment de separació s'iniciarà d'ofici per la Mancomunitat mitjançant acord per majoria absoluta de la seva Assemblea.

3.- Acordada la iniciació del procediment de separació, es concedirà al municipi el termini d'audiència per un mes.

4.- Vistes les al·legacions presentades pel municipi, l'Assemblea de la Mancomunitat podrà acordar la separació obligatòria mitjançant acord favorable de la majoria absoluta dels seus membres legals.

5.- La Mancomunitat donarà publicitat a l'acord de separació obligatòria del municipi mitjançant la seva publicació als butlletins oficials i procedirà a la seva inscripció en el Registre d'Entitats Locals estatal i autonòmic.

#### **Article 39.- Efectes de la separació.**

1.- La separació d'un o diversos municipis no obligarà a practicar la liquidació de la Mancomunitat, podent quedar dit tràmit en suspens fins al dia de la seva dissolució, data en la qual aquells municipis separats entraran a participar en la part proporcional que els correspongui en la liquidació del seu patrimoni.

### **TÍTOL VII RELACIONS INTERADMINISTRATIVES**

#### **Article 40.- Convenis de cooperació.**

1.- La Mancomunitat podrà celebrar convenis de cooperació amb l'Administració General de l'Estat, la Generalitat de Catalunya, amb la Diputació Provincial, amb altres mancomunitats, amb altres Administracions Públiques i amb municipis no pertanyents a elles, per a la més eficaç gestió i prestació de serveis de la seva competència.

2.- A través dels convenis de cooperació, les parts podran coordinar les seves polítiques de foment adreçades a un mateix sector o població, executar puntualment obres o serveis de la competència d'una de les parts, compartir les seues, locals o edificis que siguin necessaris per al desenvolupament de competències concurrents o pròpies, cedir i acceptar la cessió d'ús de béns patrimonials, desenvolupar activitats de caràcter prestacional i adoptar les mesures oportunes per arribar a qualsevol altra finalitat competència de les parts.

#### **Article 41- Formalització dels convenis de cooperació.**

1.- Els instruments de formalització dels convenis de cooperació han d'incloure, almenys, les següents mencions:

- a) Les entitats que subscriuen el conveni.
- b) La competència que exerceix cada Administració.
- c) L'objecte del conveni, així com els drets i obligacions de cadascuna de les parts.
- d) Els mitjans financers, així com personals i patrimonials, si escau, adscrits al seu compliment.
- e) El termini de vigència, sense perjudici que les parts puguin acordar la seva pròrroga.
- f) Les causes d'extinció del conveni.
- g) Els mecanismes de resolució de les controvèrsies que en la seva aplicació i compliment poguessin sorgir.

2.- A més de l'anterior, cada conveni haurà d'anar acompanyat d'una memòria en la qual constin els antecedents, raons d'oportunitat i objectius perseguits amb la seva formalització.

### **TÍTOL VIII MODIFICACIÓ D'ESTATUTS**

#### **Article 42.- Règim de modificació.**



*Després de la seva aprovació inicial, els Estatuts de la Mancomunitat podran ser objecte de modificació per l'Assemblea de conformitat amb les previsions contingudes en aquest Títol.*

**Article 43.- Procediment de modificació.**

*1.- La modificació dels Estatuts es subjectarà al següent procediment:*

- a) Iniciació per acord de l'Assemblea per sí, o instància de la majoria absoluta dels municipis.*
- b) Informació pública per termini d'un mes, mitjançant publicació en els Butlletins Oficials i en les pàgines web de la Mancomunitat i de cada un dels municipis que la integren.*
- c) Durant el termini esmentat, i abans de l'aprovació definitiva, es sol·licitaran per part de la Mancomunitat, informes a la Diputació Provincial o diputacions provincials interessades i a la Conselleria amb competències en matèria de règim local, i als Consells Comarcals juntament a la certificació del tràmit efectuat i el contingut de la modificació a introduir en els estatuts.*
- d) Ambdós informes s'hauran d'emetre en el termini d'un mes des del seu requeriment, transcorregut el qual es podran entendre efectuats aquests tràmits en sentit positiu.*
- e) Conclòs el període d'informació pública i informe de la modificació, l'Assemblea de la Mancomunitat procedirà a analitzar les objeccions plantejades i decidirà definitivament el contingut de la modificació que proposa.*
- f) Aprovació pel Ple dels Ajuntaments de cadascun dels municipis amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels seus membres.*
- g) Publicació en els Butlletins Oficials i en les pàgines web de la Mancomunitat i de cada un dels municipis que la integren.*
- h) Inscripció en el Registre d'Entitats Locals estatal i autonòmic, així com en qualsevol altre en què sigui procedent per la naturalesa de les previsions contingudes en els estatuts.*

*2.- Quan la modificació consisteixi en la mera adhesió o separació d'un o diversos municipis o en l'ampliació o reducció dels seus fins, serà suficient per dur a terme la modificació l'acord per majoria absoluta de l'Assemblea i la ulterior ratificació pels Plens de les entitats locals mancomunades que, de la mateixa manera, hauran d'aprovar-la per majoria absoluta, havent de publicar-se la modificació i inscriure en la forma que preveu el número anterior.*

## **TÍTOL IX DISSOLUCIÓ DE LA MANCOMUNITAT**

**Article 44.- Causes de dissolució de la Mancomunitat.**

*La Mancomunitat s'ha de dissoldre per alguna de les següents causes:*

- a) Per haver-se complert la finalitat per a la qual va ser creada.*
- b) Per impossibilitat per a realitzar tots els seus fins.*
- c) Per transferir la competència per a la prestació dels serveis objecte de la mateixa a l'Estat, Comunitat Autònoma, Diputació Provincial o una altra Entitat Local i/o els seus organismes autònoms o dependents d'elles.*
- d) Per decisió voluntària acordada per l'Assemblea de la Mancomunitat.*

**Article 45.- Procediment de dissolució.**

*1.- Quan concorre alguna de les causes de dissolució, s'haurà d'iniciar d'ofici el procediment de dissolució per la Mancomunitat, a proposta del/de la president/a, o a instància de qualsevol dels seus membres.*

*2.- La dissolució s'haurà d'acordar per l'Assemblea de la Mancomunitat amb el vot favorable de la majoria absoluta dels seus membres quan es tracti d'una dissolució voluntària, essent suficient l'acord per majoria simple en aquells casos en què concorre alguna de les causes de dissolució previstes en els seus estatuts.*

*3.- Adoptat l'acord per l'Assemblea de la Mancomunitat, aquest serà remès degudament diligenciat a la Diputació Provincial o Diputacions Provincials afectades i al Departament de la Generalitat de*



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

*Catalunya competent en matèria d'Administració Local perquè emetin un informe sobre la procedència de la dissolució.*

*4.- Emesos els informes preceptius o transcorregut un mes des de la sol·licitud sense la seva emissió, la dissolució haurà de ser ratificada pels Plens dels municipis mancomunats i, si escau, adoptat en tots els casos per majoria absoluta del nombre legal dels seus membres, acords que suposaran l'inici del procediment de liquidació i distribució del seu patrimoni.*

*5.- Un cop acordada la dissolució, la Mancomunitat mantindrà la seva personalitat jurídica fins que no siguin adoptats els acords de liquidació i distribució del seu patrimoni pels òrgans competents.*

#### **Article 46.-Publicitat de l'acord de dissolució.**

*Acordada la dissolució per l'Assemblea de la Mancomunitat i ratificada pels municipis integrants, l'acord de dissolució es comunicarà a la Generalitat de Catalunya al Registre d'Entitats Locals estatal i autonòmic, i es publicarà en els Butlletins Oficials i a les pàgines web de la Mancomunitat i de cadascun dels municipis que la integraven.*

#### **Article 47.- De la liquidació de la Mancomunitat.**

*1.- Adoptats els acords de dissolució, l'Assemblea de la Mancomunitat, en el termini dels 15 dies següents a la publicació de la dissolució en el Diari Oficial, nomenarà una Comissió Liquidadora, composta pel/per la president/a i, almenys, un representant de cadascuna de les entitats locals mancomunades. En ella s'hi s'integrarà, per complir les seves funcions, el funcionari que exerceixi les funcions de Secretaria de la Mancomunitat i d'Intervenció. Podrà, igualment, convocar-se a aquestes reunions a experts determinats, als efectes de sentir la seva opinió o preparar informes o dictàmens en temes concrets de la seva especialitat.*

*2.- La Comissió Liquidadora, en terme no superior a 6 mesos, farà un inventari de béns, serveis i drets de la Mancomunitat; xifrarà els seus recursos, càrregues i debits; i relacionarà el seu personal, procedint, més tard, a adoptar, en relació al mateix, la resolució que correspongui. També assenyalarà el calendari d'actuacions liquidadores, que no excedirà de sis mesos.*

*3.- En dissoldre la Mancomunitat s'aplicaran els seus béns i drets, en primer terme, al pagament dels deutes contrets per la mateixa i la resta, si ho hagués, es distribuirà entre els municipis que en aquell temps continuïn mancomunats, d'acord amb els criteris que fixi la Comissió Liquidadora.*

*4.- Després de la dissolució, tots els documents relatius a la Mancomunitat seran arxivats i custodiats a l'Ajuntament on radiqui la seu de la Mancomunitat.*

#### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

*En allò no regulat pels presents estatuts, s'aplicarà la normativa específica reguladora de les mancomunitats de municipis i subsidiàriament la normativa aplicable als ajuntaments de Catalunya.*

#### **DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA**

*La Mancomunitat Penedès-Garraf independentment de les competències atribuïdes en aquests estatuts seguirà prestant tots els serveis que es presten en l'actualitat.*

#### **DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

*Queden derogats els estatuts fins ara vigents de la Mancomunitat, amb l'aprovació d'aquests nous que els substitueixen.*

#### **DISPOSICIÓ FINAL**

*Pel que fa als aspectes no previstos en aquests estatuts, en resultarà d'aplicació el que estableix la legislació de Règim Local.*



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

*Els presents estatuts entren en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.*

La secretària interventora llegeix els acords de la proposta.

L'Alcalde explica que es tracta d'aprovar els estatuts ja aprovats per la Mancomunitat, que s'adeqüen a la nova normativa existent i que la tramitació de la modificació proposada es va allargar degut a la discussió existent entre diversos ajuntaments per temes de competències.

Atès que no es produeixen deliberacions, l'Alcalde sotmet la proposta a votació.

**Subjecta la proposta a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 8 (vuit) vots a favor provinents: 5 (cinc) vots del Grup Municipal de CIU i 3 (tres) vots del Grup Municipal d'ERC-AM. Per tant, la proposta s'aprova per unanimitat.**

#### **PUNT SETÈ.- PROPOSTA D'APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DEL PLA ESPECIAL URBANÍSTIC DE LA 1A. FASE DEL CATÀLEG DE MASIES I CASES RURALS DEL MUNICIPI DE FONT-RUBÍ.**

La proposta que es presenta és la següent:

*"El Text refós del Pla Especial urbanístic de la 1a. fase del catàleg de masies i cases rurals del municipi de Font-rubí va ser aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona en data 29 de gener de 2014.*

*En data 6 de novembre de 2017 i núm. de registre d'entrada 1562, la Sra. B. M. V. va presentar en aquesta Corporació avanç i document ambiental estratègic de la modificació del Pla especial Urbanístic de la 1a. fase del catàleg de masies i cases rurals del municipi de Font-rubí, amb la finalitat d'incorporar la masia de la Baltana Vella a l'esmentat catàleg.*

*Vist l'informe tècnic emès per l'arquitecte assessor en data 15 de gener de 2018.*

*Atès que, en data 23 de juliol de 2018 i número de registre d'entrada 1194, es va rebre en aquest Ajuntament informe-proposta sobre l'emissió d'informe ambiental estratègic de la Modificació del Pla especial Urbanístic de la 1a. fase del catàleg de masies i cases rurals, al terme municipal de Font-rubí, en el que resolia que no s'ha de sotmetre al procés d'avaluació ambiental estratègica ordinària atès que no té efectes ambientals significatius.*

*Vist que, en data 6 d'agost de 2018 i número de registre d'entrada 1304, la Sra. M. va presentar a l'Ajuntament el projecte de modificació del Pla especial Urbanístic de la 1a. fase del catàleg de masies i cases rurals del municipi de Font-rubí.*





Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

*Atès l'informe de Secretaria, de data 25 d'octubre de 2018 i de conformitat amb l'establert a la secció tercera (articles 85 a 89) del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost), es proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents acords:*

**PRIMER.-** *Aprovar inicialment la modificació del Pla Especial Urbanístic de la 1a. fase del Catàleg de Masies i Cases Rurals del municipi de Font-rubí, redactada i formulada per Hèlix Arquitectes Associats, SLP a instàncies de la Sra. B. M. V.*

**SEGON.-** *Obrir un període d'informació pública durant un mes, mitjançant anunci en el tauler d'edictes de l'Ajuntament, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i s'anunciarà, a més, en un dels diaris de major circulació d'aquesta. Durant aquest període quedarà l'expedient a la disposició de qualsevol que vulgui examinar-ho o obtenir còpies perquè es presentin les al·legacions que s'estimin pertinents.*

**TERCER.-** *Citar personalment al tràmit d'informació pública als propietaris dels terrenys que estiguin compresos en la modificació del referit pla especial.*

**QUART.-** *Sol·licitar els informes preceptius als organismes afectats per raó de les llurs competències sectorials, els quals l'han d'emetre en el termini d'un mes, llevat que una disposició n'autoritzi un de més llarg.*

**CINQUÈ.-** *Una vegada conclosa la informació pública, trametre les al·legacions presentades als serveis tècnics per al seu informe, si s'escau."*

La secretària interventora llegeix els acords. A continuació l'Alcalde explica que la proposta consisteix en incloure la masia La Baltana Vella al catàleg de masies, del qual es va aprovar la primera fase; que els costos de la tramitació corren a càrrec dels propietaris de la masia i que és una eina perquè certes actuacions que es vulguin dur a terme en masies puguin ser objecte de llicència municipal i el seu tràmit sigui més senzill.

La regidora Joana Faura pregunta sobre quines característiques han de tenir les masies per a formar part del catàleg.

L'Alcalde li respon que qualsevol masia pot formar part del catàleg; que, de fet, en el catàleg haurien de ser-hi totes, però que com que al municipi hi ha moltes, s'aprova per fases.

Atès que no es produeixen més deliberacions, l'Alcalde sotmet la proposta a votació.

**Subjecta la proposta a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 8 (vuit) vots a favor provinents: 5 (cinc) vots del Grup Municipal de CIU i 3 (tres) vots del Grup Municipal d'ERC-AM. Per tant, la proposta s'aprova per unanimitat.**





## **PUNT VUITÈ.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEFINITIVA DE L'ALTERACIÓ DE LA QUALIFICACIÓ JURÍDICA DESAFECTACIÓ D'UN TRAM DEL CAMÍ DE CAL MUNTANYÈS EN EL SECTOR LA SERRA I D'INICI DELS TRÀMITS PREVIS A L'EXPEDIENT DE PERMUTA.**

La proposta presentada a l'òrgan plenari és la següent:

*“Atès que, per Provisió d'Alcaldia de data 23 de gener de 2018, es va incoar procediment per proposar al Ple municipal l'acord de l'alteració de la qualificació jurídica desafectació del camí públic denominat CAMI DE CAL MUNTANYÈS, conegut amb anterioritat com el Camí de Puigdàlber per Cal Serra, que comença en el PQ 15+930 2126 i finalitza al PQ 17+124 de la carretera BP-2126, situat en el barri de les Cases Noves, sector La Serra del municipi, propietat d'aquest Ajuntament, convertint-se en un bé de caràcter patrimonial, per procedir a la posterior permuta del mateix, per tal de millorar la seguretat viària.*

*Atès que el Ple de la Corporació, en sessió de data 31 de juliol de 2018, va aprovar inicialment l'alteració de la qualificació jurídica camí públic denominat CAMI DE CAL MUNTANYÈS, conegut amb anterioritat com el Camí de Puigdàlber per Cal Serra, que comença en el PQ 15+930 2126 i finalitza al PQ 17+124 de la carretera BP-2126, situat en el barri de les Cases Noves, sector La Serra del municipi, passant de bé de domini públic a bé patrimonial.*

*Atès que es va publicar l'aprovació inicial de l'expedient en el Butlletí Oficial de la Província de data 17 d'agost de 2018, en la pàgina web municipal i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament durant vint dies perquè durant aquest període es presentessin les al·legacions oportunes pels interessats.*

*Atès que durant el termini d'informació pública de l'expedient, que va finalitzar en data 17 de setembre de 2018, no es va presentar cap al·legació ni reclamació, d'acord amb el certificat de secretaria de data 25 d'octubre de 2018.*

*Realitzada la tramitació legalment establerta, especialment el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni els Ens Locals i el Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les Entitats Locals, es proposa al Ple l'adopció del següent **ACORD**:*

**PRIMER.-** *Aprovar definitivament l'alteració de la qualificació jurídica camí públic denominat CAMI DE CAL MUNTANYÈS, conegut amb anterioritat com el Camí de Puigdàlber per Cal Serra, que comença en el PQ 15+930 2126 i finalitza al PQ 17+124 de la carretera BP-2126, situat en el barri de les Cases Noves, sector La Serra del municipi, passant de bé de domini públic a bé patrimonial.*

**SEGON.-** *Anotar en el Llibre Inventari de Béns de la Corporació l'alteració de la qualificació jurídica que ha sofert el ben immoble, i traslladar al Registre de la*



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

*Propietat perquè procedeixi a deixar constància d'aquest canvi mitjançant els corresponents seients o anotacions registrals, si s'escau.*

**TERCER.-** *Iniciar els tràmits previs a l'expedient de permuta del camí desafectat pel bé immoble propietat del Sr. E. P. L.*

**QUART.-** *Sol·licitar que s'emeti informe pels serveis tècnics de l'Ajuntament, en el qual es valori tant el camí desafectat, propietat de l'Ajuntament, com el bé immoble propietat del Sr. E. P. L.*

**CINQUÈ.-** *Sol·licitar que s'emeti informe d'Intervenció que relacioni l'import dels recursos ordinaris del pressupost amb el valor del bé.*

**SISÈ.-** *Facultar a l'Alcalde perquè subscrigui els documents que siguin necessaris amb vista a l'execució dels precedents acords."*

La secretària interventora llegeix els acords i l'Alcalde formula una breu explicació de la tramitació de l'expedient, destacant que ara un cop desafectat el tram de camí públic es procedirà a continuar amb la permuta.

En aquest moment de la sessió plenària, s'incorpora el regidor Fèlix Tutusaus.

Atès que no es produeixen deliberacions, l'Alcalde sotmet la proposta a votació.

**Subjecta la proposta a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 9 (nou) vots a favor provinents: 6 (sis) vots del Grup Municipal de CIU i 3 (tres) vots del Grup Municipal d'ERC-AM. Per tant, la proposta s'aprova per unanimitat.**

#### **PUNT NOVÈ.- PROPOSTA D'APROVACIÓ PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓ DE LES ORDENANCES FISCALS DEL MUNICIPI DE FONT-RUBÍ PER A L'EXERCICI 2019 I SEGÜENTS.**

La proposta presentada és del següent tenor literal:

*"El text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix en els seus articles 15 a 19 el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.*

*En el cas d'imposició de nous tributs, les Ordenances fiscals hauran d'aprovar-se simultàniament a l'adopció dels respectius acords d'imposició. L'article 16.1 del text legal esmentat estableix que les Ordenances fiscals contindran com a mínim la determinació dels elements tributaris, el règim de declaració i d'ingrés, així com les dates d'aprovació i d'inici de la seva aplicació.*



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

*Quan es modifiquen les Ordenances fiscals, els acords de modificació hauran de contenir la nova redacció dels preceptes afectats.*

*La publicació dels textos actualitzats de les ordenances fiscals municipals resulta necessària, a fi de donar compliment al que estableix l'article 85 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, ja que aquestes han de complir la doble funció de servir com a eina normativa fonamental de gestió dels tributs locals i alhora comunicació informativa amb els ciutadans.*

*Així mateix, la Disposició addicional quarta, apartat 3, de la Llei General Tributària, i l'article 12 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals possibiliten que les Entitats locals adaptin l'aplicació de la normativa tributària general al règim d'organització i funcionament propi de cada Entitat, previsió aquesta que justifica la proposta d'aprovar i mantenir actualitzada, amb les modificacions que s'escaiguin, una Ordenança General, redactada a l'empara de l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.*

*En aquest sentit, les modificacions introduïdes als textos de les ordenances fiscals municipals obeeixen, al compliment de les previsions normatives esmentades anteriorment.*

*Vistos els informes tècnics econòmics a què es refereix l'article 25 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, en els quals es posa de manifest el valor de mercat de la utilitat derivada de la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local en cadascú dels supòsits que originen la imposició de taxes o la modificació de les seves tarifes.*

*Verificat que, en relació a les taxes per prestació de serveis públics o realització d'activitats administratives de competència local, que s'imposen o es modifiquen, l'import de la recaptació estimada no excedeix, en el seu conjunt, del cost previsible del servei o activitat que es prestarà, conforme al que preveu l'article 24.2 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.*

*Vista la Memòria de l'Alcaldia i l'informe de Secretaria-Intervenció, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents **ACORDS**:*

**Primer.**- *Aprovar provisionalment la modificació de l'Ordenança General de Gestió, Liquidació, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic municipals que haurà de regir per a l'exercici 2019 i següents, així com el seu text refós.*

**Segon.**- *Aprovar provisionalment per a l'exercici 2019 i següents la modificació de les Ordenances fiscals que a continuació es relacionen, així com el seu text refós:*



- Ordenança Fiscal núm. 4 Reguladora de l'Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana*
- Ordenança Fiscal núm. 5 Reguladora de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres*
- Ordenança Fiscal núm. 7 Reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius*
- Ordenança Fiscal núm. 10 Reguladora de la Taxa pel servei de gestió de residus municipals*
- Ordenança Fiscal núm. 11 Reguladora de la Taxa pel subministrament d'aigua*
- Ordenança Fiscal núm. 21 Reguladora dels preus públics per a la prestació de diversos serveis i utilització privativa del domini públic local municipal*

**Tercer.-** *Els acords definitius en matèria de derogació, aprovació i modificació d'Ordenances fiscals per a l'exercici de 2019, així com el text refós aprovat, seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província.*

**Quart.-** *Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, així com el text complet de les Ordenances fiscals aprovades de nou o modificades durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.*

*Durant el període d'exposició pública de les Ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats."*

L'Alcalde cedeix la paraula al regidor d'hisenda.

Intervé el regidor Sebastià Moya que explica breument les modificacions proposades a les ordenances fiscals per a l'exercici 2019.

El Sr. Sala pren la paraula i comença per l'ordenança que regula la taxa del servei municipal d'aigua; explica que el seu grup veu bé la modificació proposada perquè penalitza el consum.

A continuació, i arran de la taxa de preus públics, exposa que el seu grup els sobre la modificació que inclou els treballadors municipals en les bonificacions que se'ls aplica als empadronats a Font-rubí.

El Sebastià Moya explica que es tracta d'un benefici social als treballadors municipals, d'un reconeixement social i laboral a la seva tasca.

Seguidament el Josep Ma. Sala manifesta que el seu grup ha aportat una sèrie de propostes per a la modificació de les ordenances fiscals i que no veu que s'hagi adoptat cap.

Intervé la Sra. Faura per comentar que caldria haver trobat una estona abans del Ple perquè el regidor d'hisenda els hagués donat una explicació sobre les seves



aportacions i que troba sorprenent que la resposta vingui donada directament en el Ple.

El regidor d'Hisenda comença a respondre una a una les propostes presentades pel grup d'ERC, destacant entre bonificacions que no són possibles aprovar perquè no s'ajusten a la normativa, alguna que ja s'està aplicant i alguna que no la consideren adient.

La Sra. Faura exposa que sembla que s'adopti per part del govern una postura com de represàlia.

El Sr. Sala insisteix en què si es bonifica l'entrada a la piscina a menors de 14 anys, aquesta mesura pot fins i tot convenir econòmicament perquè aquests nens poden arrossegar als seus pares a la piscina.

El Sr. Càlix manifesta que troba greu que si ara el Sr. Moya li semblen malament les seves propostes per què no ho va comentar el dia de la reunió.

El Sr. Moya li respon que quan el grup d'ERC li dona les seves propostes, ell les passa al seu grup.

L'Alcalde intervé per manifestar que el grup d'ERC fa el mateix quan li convé, com en el cas del Compte General.

El Sr. Moya llegeix una consulta de Diputació de Barcelona sobre l'aprovació del compte general d'una corporació, i l'Alcalde conclou dient que si no s'aprova el compte general és perquè els números no estan ben fets, no per motius polítics.

Intervé el Sr. Ortega per apuntar que el regidor d'hisenda s'ha dedicat a rebatre punt per punt les propostes presentades pel grup d'ERC, que en cap cas es tracta de cap represàlia i que li sembla que potser el grup municipal d'Esquerra no ha portat les seves propostes prou treballades.

El regidor d'hisenda continua rebatent les propostes presentades per ERC, ara la d'una bonificació de l'IAE a les empreses que promocionin el municipi a nivell turístic, la qual la considera inviable.

El Martí Càlix intervé responent al Sr. Ortega, en el sentit que li sap greu que digui que no ha treballat prou les propostes presentades pel seu grup, que el Sr. Ortega no ha estat a la reunió celebrada; que excepte la primera proposta, la resta són talment aplicables; i finalment diu que la situació creada amb l'aprovació del compte general desitja que no s'escampi a la resta de temes.

L'Alcalde reitera que és un tema de confiança mútua i considera que la proposta presentada per l'equip de govern sobre la modificació de les ordenances conté aspectes prou interessants perquè la votin a favor.

El regidor Càlix manifesta que el seu grup s'abstindrà en aquest punt.

El Josep Ma. Sala exposa que a vegades l'equip de govern vota en contra de propostes del grup d'ERC i després les acaben aplicant.

El regidor Moya conclou aquest punt afirmant que en cap cas es barreja el tema de les ordenances fiscals amb d'altres temes, que el seu ànim sempre és negociar, i destaca que hi ha sis actuacions proposades pel grup d'ERC que aquest any s'han aprovat i s'estan executant.

Atès que no es produeixen més deliberacions, l'Alcalde sotmet la proposta a votació.



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

**Subjecta la proposta a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 6 (sis) vots a favor del Grup Municipal de CIU i 3 (tres) abstencions del Grup Municipal d'ERC-AM. Per tant, la proposta s'aprova per majoria absoluta.**

### **PUNT DESÈ.- PRECS I PREGUNTES.**

A continuació, el Sr. Alcalde cedeix la paraula al grup d'ERC perquè formuli els seus precs i/o preguntes.

1) El Sr. Sala exposa que vol tractar sobre dos temes, que són queixes que els han fet arribar veïns del municipi. La primera és la tal·la d'oliveres a Cal Cintet, si a nivell municipal es pot fer alguna cosa per impedir aquesta actuació o fer algun tipus d'avís al propietari.

El regidor Tutusaus respon que es tracta d'una queixa que també ha rebut ell mateix i altres membres del govern. Que es tracta d'una actuació que fa un propietari en la seva finca que no requereix de llicència municipal i que no es troba regulada des d'un punt de vista paisatgístic. Per tant, pot ser una actuació que pot agradar o no, però és legal, s'ha consultat als serveis tècnics municipals i que aquestes explicacions ja s'han donat a qui s'ha interessat per aquest tema.

2) El Sr. Sala continua amb la segona queixa, que és el taller mecànic del Sr. Tarrida, ubicat a les Cases Noves, que es troba ple de camions a l'exterior.

L'Alcalde explica que el Sr. Tarrida no disposa de llicència municipal de taller mecànic, però sí que disposa de llicència de taller mecànic ambulant. Que ha parlat directament sobre aquest tema amb ell, que com administració el que poden fer és controlar que no incompleixi cap normativa mediambiental, i que de moment no tenen cap indici per actuar en contra d'aquesta activitat.

El Sr. sala diu que es tracta d'un tema visual.

El Sr. Alcalde manifesta que està completament d'acord amb l'aspecte de molèstia de nivell visual, però que en aquests moments no es pot fer cap altra cosa.

---

I sense haver-hi més assumptes per tractar, l'Alcalde aixeca la sessió, a Font-rubí, a la data i lloc a dalt consignats, quan són les 21,17 hores.